**ИНФОРМАЦИОННЫЙ**

**БЮЛЛЕТЕНЬ**

**Кутейниковского**

**сельского поселения**

**Родионово-Несветайского района Ростовской области**

**№ 14**

**дата выпуска**

**31 октября 2024 года**

***СОДЕРЖАНИЕ***

***ИНФОРМАЦИОННОГО БЮЛЛЕТЕНЯ***

***№ 14 от 31.10.2024***

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Перечень и наименование документа,  внесенных в информационный бюллетень |
| 1 | Постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 23.10.2024 № 173 «О внесении изменений в постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 129» |
| 2 | Постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 23.10.2024 № 174 «О внесении изменений в постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 130» |
| 3 | Постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 23.10.2024 № 175 «О внесении изменений в постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 131» |
| 4 | Постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 23.10.2024 № 176 «О внесении изменений в постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 132» |
| 5 | Постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 23.10.2024 № 177 «О внесении изменений в постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 134» |
| 6 | Постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 23.10.2024 № 178 «О внесении изменений в постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 127» |
| 7 | Постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 23.10.2024 № 179 «О внесении изменений в постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 04.12.2018 г. № 154» |
| 8 | Решение собрания Депутатов Кутейниковского сельского поселения от 25.10.2024 № 103 «Об утверждении прогнозного плана (Программы) приватизации муниципального имущества МО «Кутейниковское сельское поселение» Родионово-Несветайского района Ростовской области на 2025 год» |
| 9 | Решение собрания Депутатов Кутейниковского сельского поселения от 25.10.2024 № 104 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения от 28.11.2023г. № 80 «Об установлении земельного налога» |
| 10 | Решение собрания Депутатов Кутейниковского сельского поселения от 25.10.2024 № 105 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения от 30.11.2018 № 92 «О налоге на имущество физических лиц» |
| 11 | Решение собрания Депутатов Кутейниковского сельского поселения от 25.10.2024 № 106 «О порядке определения и расчета размера арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Кутейниковское сельское поселение Родионово- Несветайского района Ростовской области» |
| 12 | Решение собрания Депутатов Кутейниковского сельского поселения от 25.10.2024 № 107 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения № 93 от 14.06.2024 «Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан в Кутейниковском сельском поселении» |
| 13 | Постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 23.10.2024 № 188 ««Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Благоустройство» |
| 14 | Постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 23.10.2024 № 189 ««Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Кутейниковского сельского поселения» |
| 15 | Постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 23.10.2024 № 190 «О внесении изменений в постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 128 |

# 895c4c94-345d-480d-bae1-43ea843116fe



АДМИНИСТРАЦИЯ

КУТЕЙНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РОДИОНОВО – НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА

РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**23 октября 2024 173 сл. Кутейниково**

О внесении изменений в постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 129

В целях обеспечения реализации муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Развитие культуры» Администрация Кутейниковского сельского поселения **постановляет:**

1.Внести в приложение № 1 постановления Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 129 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Развитие культуры» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2025 г., и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с формирования муниципальных программ Кутейниковского сельского поселения для составления проекта бюджета поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора экономики и финансов Жмурко Е.В.

Глава Администрации

Кутейниковского сельского поселения М.А. Карпушин

постановление вносит

сектор экономики и финансов

Приложение

к постановлению Администрации

Кутейниковского сельского поселения от 23.10.2024г. № 173

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление

Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 № 129 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Развитие культуры»

1. В преамбуле слова «от 05.10.2018 № 103» заменить словами «от  30.08.2024 № 139».

2. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение № 1

к постановлению

Администрации

Кутейниковского

сельского поселения

от 30.10.2018 № 129

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
Кутейниковского сельского поселения «Развитие культуры»

I. Стратегические приоритеты

муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения

«Развитие культуры»

1. Оценка текущего состояния сферы реализации муниципальной

программы Кутейниковского сельского поселения «Развитие культуры»

Муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Развитие культуры» (далее также − муниципальная программа) определяет цели, задачи, основные направления развития культуры, финансовое обеспечение, механизмы реализации мероприятий и показатели их результативности.

В настоящее время в Кутейниковском сельском поселении осуществляет свою деятельность 1 учреждение в сфере культуры.

Для организации досуга населения особая роль отведена учреждениям культурно-досугового типа, их в поселении 3, организовано 1 юридическое лицо. В 2022 году число клубных формирований и участников в них увеличилось на 0,05 процента, на 0,1 процент − количество культурно-массовых мероприятий, на 0,5 процентов − количество посещений.

2. Описание приоритетов и целей

в сфере реализации муниципальной программы

Приоритеты и цели в сфере культуры и туризма определены в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, в том числе:

Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Областным законом от 22.10.2004 № 177-ЗС «О культуре»;

Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 в качестве национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 года, в том числе в сфере культуры и туризма, определены следующие цели:

возможности для самореализации и развития талантов;

сохранение населения, здоровья и благополучия людей;

комфортная и безопасная среда.

В целях достижения до 2030 года национальных целей основными приоритетами являются:

сохранение единого культурного пространства на основе духовно-нравственных ценностей и исторических традиций народа России;

продвижение в культурном пространстве нравственных ценностей и образцов, способствующих культурному и гражданскому воспитанию личности;

обеспечение максимальной доступности для широких слоев населения лучших образцов культуры и искусства;

содействие развитию творческих (креативных) индустрий;

создание условий для творческой самореализации граждан, культурно-просветительской деятельности, организации внешкольного художественного образования и культурного досуга;

модернизация материально-технической базы учреждений культуры.

Приоритетные направления развития сфер культуры также определены:

Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.02.2016 № 326-р;

Стратегией социально-экономического развития Ростовской области на период до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 26.12.2018 № 864.

3. Задачи управления

в сфере реализации муниципальной программы

Исходя из приоритетных направлений развития сферы культуры основными задачами являются:

сохранение исторического и культурного наследия Кутейниковского сельского поселения;

развитие культурно-досуговой деятельности;

улучшение материально-технической базы учреждений культуры;

выявление и поддержки талантливых детей и молодежи. Перечень налоговых расходов в рамках государственной программы Ростовской области «Развитие культуры» приведен в приложении к паспорту государственной программы.

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Развитие культуры»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Куратор муниципальной программы | – | Администрация Кутейниковского сельского поселения |
| 1.2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы | – | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) |
| 1.3. | Срок реализации муниципальной программы | – | этап I: 2019 – 2024 годы;  этап II: 2025 – 2030 годы |
| 1.4. | Цели муниципальной программы | – | сохранение и развитие культурного наследия Кутейниковского сельского поселения, а также увеличение числа посещений культурных мероприятий к концу 2030 года по сравнению с 2019 годом; |
| 1.5. | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | – | 48 648,1 рублей:  этап I: 24 728,7 рублей;  этап II: 23 919,4 рублей. |
| 1.6. | Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Российской Федерации | – | национальные цели: возможности для самореализации и развития талантов; сохранение населения, здоровья и благополучия людей; комфортная и безопасная среда;  государственные программы: государственная программа Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317, государственная программа Российской Федерации «Развитие туризма», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2439 |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Признак возраста-ния / убывания | Единица измерения (по ОКЕИ) | Вид показателя | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Документ | Ответствен-ный за дос-тижение показателя | Связь  с показателями национальных целей | Информа-ционная система |
| значе-ние | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (спра-вочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Цель муниципальной программы «Сохранение и развитие культурного наследия Кутейниковского сельского поселения,  а также увеличение числа посещений культурных мероприятий к концу 2030 года по сравнению с 2019 годом» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Число посещений культурных мероприятий\* | ВДЛ | возрастание | тысяч единиц | статисти-ческий | 12350 | 2023 | 12400 | 12450 | 12500 | 12600 | Указ Президента Российской Федерации  от 04.02.2021  № 68  «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации  и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации» | МБУК Кутейниковский СДК | увеличение числа посещений культурных мероприятий  по сравнению  с показателем  2019 год | информа-ционная система отсутствует |

\* Базовое значение показателя по итогам 2019 года составляет 82 377 тысяч единиц в соответствии с распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 16.10.2020 № Р-1358 «О методологии расчета показателя «Число посещений культурных мероприятий» (в редакции распоряжения Министерства культуры Российской Федерации от 03.11.2020 № Р-1459) и распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.10.2021 № 2765-р «Единый план по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года» (в редакции распоряжения Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 3807-р).

Примечание.

Список используемых сокращений:

ВДЛ − показатели для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации;

ГАС – государственная автоматизированная информационная система;

МП − муниципальная программа;

ОКЕИ − общероссийский классификатор единиц измерения.

2.1. План достижения показателей муниципальной программы в 2025 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя  муниципальной программы | Уровень показателя | Единица измерения  (по ОКЕИ) | Плановые значения по месяцам | | | | | | | | | | | На конец  2025 года |
| январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Цель государственной программы «Сохранение и развитие культурного наследия  Кутейниковского сельского поселения, а также увеличение числа посещений мероприятий культуры к концу 2030 года» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3. | Число посещений культурных мероприятий | ВДЛ | тысяч единиц | − | − | − | − | − | − | − | − | − | − | − | 11450 |

Примечание.

Список используемых сокращений:

ВДЛ − показатели для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации;

МП − гмуниципальная программа;

ОКЕИ − общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Комплексы процессных мероприятий | | | |
| 1.1. Комплекс процессных мероприятий «Развитие культурно - досуговой деятельности»  Ответственный за реализацию: МБУК Кутейниковский СДК.  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | | |
| 1.1.1. | Созданы условия для развития муниципальных учреждений Кутейниковского сельского поселения в сфере культуры | обеспечена деятельность (оказание услуг) муниципальных учреждений Кутейниковского сельского поселения в сфере культуры | число посещений культурных мероприятий |

4. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, структурного элемента,  источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации, тыс. рублей | | | |
| 2025 год | 2026 год | 2027 год | Всего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Развитие культуры» (всего), в том числе: | 4 686,7 | 4 686,7 | 3 636,5 | 23 919,4 |
| местный бюджет (всего), из них: | 4 686,7 | 4 686,7 | 3 636,5 | 23 919,4 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, в том числе за счет средств: | - | - | - | - |
| областного бюджета | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | - | - | - |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие культурно - досуговой деятельности» (всего), в том числе: | 4 686,7 | 4 686,7 | 3 636,5 | 23 919,4 |
| местный бюджет | 4 686,7 | 4 686,7 | 3 636,5 | 23 919,4 |
| внебюджетные источники | - | - | - | - |

III. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Развитие культурно - досуговой деятельности»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Создание условий для развития культуры» (далее также  в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | – | МБУК Кутейниковский СДК  (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Кутейниковского сельского поселения | – | муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения  «Развитие культуры» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Признак возраста-ния/убыва-ния | Уровень показа-теля | Единица измерения(по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответственный за достижение показателя | Информа-ционная система |
| значе-ние | год | 2025 год | 2026 год | 2027год | 2030 год  (справоч-но) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 | 11 | 12 | 13 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Развитие культурно - досуговой деятельности» | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры  к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников  в организациях,  у индивидуальных предпринимателей  и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности)  по субъекту Российской Федерации | возрастание | ГП РФ | процентов | 100,0 | 2023 | 100,0 | | 100,0 | 100,0 | 100,0 | МБУК Кутейниковский СДК | – |

Примечание.

Список используемых сокращений:

МП − муниципальная программа;

ГП РФ − государственная программа Российской Федерации;

ОКЕИ − общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения  (по ОКЕИ) | Базовое значение | | Значение результата  по годам реализации | | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Развитие культурно - досуговой деятельности» | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Обеспечено выполнение муниципального задания муниципальными учреждениями Кутейниковского сельского поселения | оказание услуг (выполнение работ) | обеспечение деятельности муниципальных учреждений Кутейниковского сельского поселения | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2. | Проведены культурные мероприятия муниципальными учреждениями | оказание услуг (выполнение работ) | создание условий для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширение возможности для духовного развития за счет проведения муниципальными учреждениями культурных мероприятий | единиц | – | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.3. | Проведена независимая оценка качества условий оказания услуг организациями культуры | приобретение товаров, работ  и услуг | осуществление общественного контроля за оказанием услуг организациями культуры в целях повышения качества их деятельности | единица | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Примечание.

Список используемых сокращений:

ОКЕИ − общероссийский классификатор единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий,  мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной  классификации расходов | Объем расходов по годам реализации, тыс. рублей | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие культурно - досуговой деятельности» (всего), в том числе: | Х | 4 686,7 | 3 636,5 | 3 636,5 | 23 919,4 |
| местный бюджет | 4 686,7 | 3 636,5 | 3 636,5 | 23 919,4 |
| внебюджетные источники | − | − | − | − |
| 2. | Мероприятие (результат) 1.1 «Обеспечено выполнение муниципального задания муниципальными учреждениями культуры Кутейниковского сельского поселения» (всего), в том числе: | Х | 4 686,7 | 3 636,5 | 3 636,5 | 23 919,4 |
|  | 951 0801 05 4 01 00590 610 | 4 686,7 | 3 636,5 | 3 636,5 | 23 919,4 |
| внебюджетные источники | Х | − | − | − | − |
| 2. | Мероприятие (результат) 1.2 «Проведены культурные мероприятия муниципальными учреждениями» (всего), в том числе: | Х | − | − | − | − |
| местный бюджет | Х | − | − | − | − |
| 951 0801 05 4 01 00590 610 | − | − | − | − |
| местный бюджет | 951 0801 05 4 01 00590 610 | − | − | − | − |
| 3. | Мероприятие (результат) 1.3 Проведена независимая оценка качества условий оказания услуг организациями культуры | Х | − | − | − | − |
| местный бюджет | 951 0801 05 4 01 00590 610 | − | − | − | − |

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025-2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (наименование исполнительного органа, иного муниципального органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид  подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Созданы условия для развития муниципальных учреждений Кутейниковского сельского поселения в сфере культуры» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1 «Обеспечено выполнение муниципального задания муниципальными учреждениями культуры Кутейниковского сельского поселения» | Х | МБУК Кутейниковский СДК  (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | Х | Х |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.1 «Проведен мониторинг заключенных соглашений о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» | 1 февраля 2025 г.  1 февраля 2026 г.  1 февраля 2027 г. | МБУК Кутейниковский СДК  (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | справка Администрации Кутейниковского сельского поселения | информационная система отсутствует |
| 1.3. | Контрольная точка 1.1.2 «Подготовлено распоряжение о проведении проверок выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями культуры Кутейниковского сельского поселения» | 20 мая 2025 г.  20 мая 2026 г.  20 мая 2027 г. | МБУК Кутейниковский СДК  (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | Распоряжение Администрации Кутейниковского сельского поселения | информационная система отсутствует |
| 1.4. | Контрольная точка 1.1.3 «Предоставлен предварительный отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями культуры Кутейниковского сельского поселения» | 28 ноября 2025 г.  28 ноября 2026 г.  28 ноября 2027 г. | МБУК Кутейниковский СДК  (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | предварительный отчет  о выполнении муниципального задания | информационная система отсутствует |
| 1.5. | Контрольная точка 1.1.4 «Услуга оказана» | 28 декабря 2025г.  28 декабря 2026г.  28 декабря 2027г. | МБУК Кутейниковский СДК  (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | справка Администрации Кутейниковского сельского поселения | информационная система отсутствует |
| 1.6. | Мероприятие (результат) 1.2 «Проведены культурные мероприятия муниципальными учреждениями» | Х | МБУК Кутейниковский СДК  (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | Х | Х |
| 1.7. | Контрольная точка 1.2.1 «Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)» | 1 июля 2025 г.  1 июля 2026 г.  1 июля 2027 г. | МБУК Кутейниковский СДК  (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | справка Администрации Кутейниковского сельского поселения | информационная система отсутствует |
| 1.8. | Контрольная точка 1.2.2 «Осуществлен мониторинг проведенных культурных мероприятий муниципальными учреждениями» | 8 июля 2025 г.  8 июля 2026 г. | МБУК Кутейниковский СДК  (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | справка Администрации Кутейниковского сельского поселения | информационная система отсутствует |
| 1.9. | Контрольная точка 1.2.3 «Осуществлен мониторинг проведенных культурных мероприятий г муниципальными учреждениями по итогам  9 месяцев 2024 года» | 30 сентября 2025г.  30 сентября 2026г.  30 сентября 2027г. | МБУК Кутейниковский СДК  (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | справка Администрации Кутейниковского сельского поселения | информационная система отсутствует |
| 1.10. | Контрольная точка 1.2.4 «Услуга оказана, работы выполнены» | 30 декабря 2025 г.  30 декабря 2026 г.  30 декабря 2027 г. | МБУК Кутейниковский СДК  (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | справка Администрации Кутейниковского сельского поселения | информационная система отсутствует |
| 1.11. | Мероприятие (результат) 1.3 «Проведена независимая оценка качества условий оказания услуг организациями культуры» | Х | МБУК Кутейниковский СДК  (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | Х | информационная система отсутствует |
| 1.12. | Контрольная точка 1.3.1 «Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)» | 20 сентября 2025 г. | МБУК Кутейниковский СДК  (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | договор на выполнение работ | информационная система отсутствует |
| 1.13. | Контрольная точка 1.3.2 «Проведен мониторинг хода исполнения мероприятия» | 30 сентября 2025 г. | МБУК Кутейниковский СДК  (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | справка Администрации Кутейниковского сельского поселения | информационная система отсутствует |
| 1.14. | Контрольная точка 1.3.3 «Оплата произведена» | 28 декабря 2025 г. | МБУК Кутейниковский СДК  (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | документ, подтверждающий факт оказания услуги | информационная система отсутствует |
| 1.15. | Контрольная точка 1.3.4 «Услуга оказана» | 28 декабря 2025 г. | МБУК Кутейниковский СДК  (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | справка Администрации Кутейниковского сельского поселения | информационная система отсутствует |



АДМИНИСТРАЦИЯ

КУТЕЙНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА

РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 октября 2024год № 174 сл. Кутейниково

О внесении изменений в постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 130

В целях обеспечения реализации муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» Администрация Кутейниковского сельского поселения **постановляет:**

1.Внести в приложение № 1 постановления Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 130 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2025 г., и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с формирования муниципальных программ Кутейниковского сельского поселения для составления проекта бюджета поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора экономики и финансов Жмурко Е.В.

Глава Администрации

Кутейниковского сельского поселения М.А. Карпушин

постановление вносит

сектор экономики и финансов

Приложение

к постановлению Администрации

Кутейниковского сельского поселения от 23.10.2024г. № 174

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление

Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 № 132 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»

1. В преамбуле слова «от 05.10.2018 № 103» заменить словами «от  30.08.2024 № 139».

2. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение № 1

к постановлению

Администрации

Кутейниковского

сельского поселения

от 30.10.2018 № 130

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
Кутейниковского сельского поселения «Обеспечение общественного

порядка и противодействие преступности»

I. Стратегические приоритеты

муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения

«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»

1. Оценка текущего состояния сферы реализации

муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения

«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»

Муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» (далее также – муниципальная программа) определяет цели, задачи, основные направления развития в сфере правоохранительной деятельности в Кутейниковском сельском поселении, финансовое обеспечение, механизмы реализации мероприятий и показателей их результативности.

2. Описание приоритетов и целей муниципальной политики

Кутейниковского сельского поселения в сфере реализации муниципальной программы

Основными приоритетами являются:

создание условий для благоприятной и максимально безопасной для населения обстановки;

повышение эффективности работы по профилактике правонарушений среди граждан;

систематизация и актуализация нормативной правовой базы по вопросам противодействия коррупции;

обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

создание механизмов предупреждения и нейтрализации социальных и межнациональных конфликтов;

укрепление режима безопасного функционирования и повышение уровня антитеррористической защищенности организаций и объектов с большим скоплением людей;

совершенствование системы выявления и анализа угроз в информационной сфере, повышение защищенности граждан и общества от деструктивного информационного воздействия со стороны экстремистских и террористических организаций;

увеличение доли граждан, ведущих здоровый образ жизни;

снижение уровня болезненности населения синдромом зависимости от наркотиков, сокращение спроса на наркотики и ограничение их доступности;

развитие системы раннего выявления незаконных потребителей наркотиков.

Приоритетные направления также определены в:

Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федеральном законе от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

постановлении Правительства Российской Федерации от 20.06.2011 № 485 «Об утверждении положения о муниципальной системе мониторинга наркоситуации в Российской Федерации»;

указе Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

указе Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы»;

указе Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

указе Президента Российской Федерации от 23.11.2020 № 733 «Об утверждении Стратегии муниципальной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года»;

Областном законе от 29.12.2016 № 933-ЗС «О профилактике правонарушений на территории Ростовской области»;

постановлении Правительства Ростовской области от 26.12.2018 № 864 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ростовской области на период до 2030 года»;

постановлении Правительства Ростовской области от 29.12.2018 № 885 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Ростовской области на период до 2030 года».

Целью муниципальной программы является повышение качества и результативности реализуемых мер по охране общественного порядка, снижение уровня преступности, противодействию терроризму и экстремизму, коррупции, незаконному обороту наркотиков и доведение уровня доли граждан, положительно оценивающих уровень правопорядка в Кутейниковском сельском поселении не менее 75 процентов.

3. Сведения о взаимосвязи

со стратегическими приоритетами, целями

и показателями муниципальных программ Российской Федерации

Муниципальная программа разработана в целях реализации на территории Кутейниковского сельского поселения муниципальной программы Российской Федерации «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 345 (далее – Муниципальная программа Российской Федерации).

Взаимосвязь муниципальной программы с Муниципальной программой Российской Федерации обеспечивается путем формирования муниципальной программы с учетом параметров Муниципальной программы Российской Федерации, включением мероприятий и показателей, предусмотренных для Ростовской области.

4. Задачи муниципального управления

в сфере реализации муниципальной программы

Основными задачами являются:

устранение факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

привлечение граждан, общественных объединений и средств массовой информации к деятельности по противодействию коррупции;

повышение ответственности муниципальных служащих Кутейниковского сельского поселения при осуществлении ими своих прав и обязанностей;

повышение эффективности деятельности муниципальных органов Кутейниковского сельского поселения по противодействию коррупции;

предупреждение террористических и экстремистских проявлений, профилактика преступлений в сфере незаконного оборота огнестрельного оружия, взрывчатых веществ и взрывных устройств;

усиление антитеррористической защищенности объектов культуры;

формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни;

развитие в обществе негативного отношения к немедицинскому потреблению наркотиков, в том числе путем повышения уровня осведомленности населения о негативных последствиях немедицинского потребления наркотиков и об ответственности за участие в их незаконном обороте.

II. Паспорт

муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Куратор муниципальной программы | – | Карпушин Максим Алексеевич, Глава Администрации Кутейниковского сельского поселения |
| 1.2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы | – | Администрации Кутейниковского сельского поселения (Михайлова Надежда Владимировна, старший инспектор по социальным вопросам, Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) |
| 1.3. | Срок реализации муниципальной программы | – | этап I: 2019 – 2024 годы;  этап II: 2025 – 2030 годы |
| 1.4. | Цели муниципальной программы | – | повышение качества и результативности реализуемых мер по охране общественного порядка, снижение уровня преступности, противодействие терроризму и экстремизму, коррупции, незаконному обороту наркотиков и доведение уровня доли граждан, положительно оценивающих уровень правопорядка в Кутейниковском сельском поселении не менее 75 процентов |
| 1.5. | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | – | 839,5 тыс. рублей:  этап I: 545,5 тыс. рублей;  этап II: 294,0 тыс. рублей |
| 1.6. | Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Российской Федерации | – | национальная цель: комфортная и безопасная среда для жизни;  муниципальная программа Российской Федерации: муниципальная программа Российской Федерации «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 345 |

2. Показатели муниципальной программы

| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Признак возрастания/  убывания | Единица измерения (по ОКЕИ) | Вид показателя | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показа-телями националь-ных целей | Информа-ционная система |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год  (спра-вочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Цель муниципальной программы «Повышение качества и результативности реализуемых мер по охране общественного порядка, снижение уровня преступности, противодействию терроризму  и экстремизму, коррупции, незаконному обороту наркотиков и доведение уровня доли граждан, положительно оценивающих уровень правопорядка в Кутейниковском сельском поселении не менее 75 процентов» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, которые лично сталкивались  с конфликтами на межнациональной почве | МП | убывания | процентов | ведомствен-ный | 4,0 | 2023 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | постановление Правительства Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 № 130 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | Администрация Кутейниковского сельского поселения | ‒ | ‒ |
| 1.2. | Доля жителей Кутейниковского сельского поселения, столкнувшихся с проявлениями коррупции | МП | убывания | процентов | ведомствен-ный | 15,0 | 2023 | 15,0 | 14,5 | 14,0 | 13,0 | постановление Правительства Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 № 130 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | Администрация Кутейниковского сельского поселения | ‒ | ‒ |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – муниципальная программа;

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

| № п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов  от реализации задачи структурного элемента | Связь  с показателями |
| --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Комплексы процессных мероприятий | | | |
| 1.1. Комплекс процессных мероприятий «Профилактика экстремизма и терроризма в Кутейниковском сельском поселении»  Ответственный за реализацию: Администрация Кутейниковского сельского поселения  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | | |
| 1.1.1. | Проведена воспитательная пропагандистская работа с населением Кутейниковского сельского поселения, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности, усилена антитеррористическая защищенность объектов культуры | повышение антитеррористической защищенности объектов | доля граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, которые лично сталкивались с конфликтами на межнациональной почве;  количество зарегистрированных преступлений |
| 1.1.2. | Привлечены граждане, негосударственные структуры, в том числе СМИ и общественные объединения для обеспечения максимальной эффективности в профилактике экстремизма и терроризма | повышение эффективности выявления информационных материалов, содержащих признаки экстремизма и пропаганды террористической идеологии, повышение активности граждан, общественных объединений и средств массовой информации в деятельности по формированию в обществе нетерпимости к идеологии терроризма и экстремизма, повышена доля муниципальных образовательных организаций, имеющих ограждение по периметру | доля граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, которые лично сталкивались с конфликтами на межнациональной почве;  количество зарегистрированных преступлений |
| 1.2. Комплекс процессных мероприятий «Противодействие коррупции в Кутейниковском сельском поселении»  Ответственный за реализацию: Администрация Кутейниковского сельского поселения  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | | |
| 1.2.1. | Усовершенствовано правовое и организационное обеспечение реализации антикоррупционных мер | приведение нормативных правовых актов Кутейниковского сельского поселения в соответствие с федеральным и региональным законодательством, устранение имеющихся в них пробелов и противоречий, в том числе по вопросам деятельности комиссии; обеспечение соблюдения должностными лицами антикоррупционных требований, обязанностей, ограничений, запретов, в том числе запрета на их участие в управлении коммерческих или некоммерческих организаций, формирование антикоррупционного поведения гражданских служащих, обеспечение соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции; профессиональное развитие муниципальных служащих – проведение мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции) муниципальных служащих: в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; впервые поступивших на службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов; в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | доля жителей Кутейниковского сельского поселения, столкнувшихся с проявлениями коррупции |
| 1.2.2. | Повышена эффективность просветительских, образовательных, пропагандистских и иных мероприятий по вопросам противодействия коррупции | формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, обеспечение соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции; профессиональное развитие муниципальных служащих – проведение мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции) муниципальных служащих: в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; впервые поступивших на службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов; в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, привлечение творческого потенциала молодежи к антикоррупционной деятельности, привлечение граждан к активному участию в антикоррупционной деятельности | доля жителей Кутейниковского сельского поселения, столкнувшихся с проявлениями коррупции |
| 1.3. Комплекс процессных мероприятий «Комплексные меры  противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»  Ответственный за реализацию: Администрация Кутейниковского сельского поселения  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | | |
| 1.3.1. | Осуществлен мониторинг развития наркоситуации в Кутейниковского сельского поселения, а также сформирована система мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая отказ от вредных привычек» | формирование эффективной муниципальной политики на территории Кутейниковского сельского поселения в сфере противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и профилактики наркомании на основе периодического уточнения реальной наркоситуации; сокращение спроса на наркотики путем распространения духовно-нравственных ценностей, укрепления института семьи, восстановления и сохранения традиций семейных отношений, формирования здорового образа жизни, увеличение числа подростков и молодежи, участвующих в творческой деятельности, пропагандирующей здоровый образ жизни, нравственность, духовность, популяризация массового спорта и вовлечение детей и подростков в систематические занятия физической культурой и спортом; пропаганда семейных ценностей, формирование семейной профилактики наркомании, мотивирование жителей Кутейниковского сельского поселения на участие в профилактике наркомании, на отказ от потребления наркотиков; популяризация здорового образа жизни; разъяснение населению роли органов муниципальной власти в противодействии незаконному обороту наркотиков, принимаемых ими мерах, повышение активности и качества деятельности средств массовой в сфере профилактики наркомании | численность населения, которые систематически занимаются физической культурой и спортом |

4. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

| № п/п | Наименование муниципальной программы,  структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации, тыс. рублей | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2025 | 2026 | 2027 | N+n | Всего |

| 1 |  | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка  и противодействие преступности», в том числе: | 17,0 | 17,0 | 65,0 | – | 294,0 |
| местный бюджет (всего): | 17,0 | 17,0 | 65,0 | – | 294,0 |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Профилактика экстремизма и терроризма Кутейниковском сельском поселении» (всего), в том числе: | 1,0 | 1,0 | 1,0 | – | 6,0 |
| местный бюджет (всего): | 1,0 | 1,0 | 1,0 | – | 6,0 |
| 3. | Комплекс процессных мероприятий «Противодействие коррупции в Кутейниковском сельском поселении» (всего), в том числе: | 15,0 | 15,0 | 63,0 | – | 282,0 |
| областной бюджет (всего): | 15,0 | 15,0 | 63,0 | – | 282,0 |
| 4. | Комплекс процессных мероприятий «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту» (всего), в том числе: | 1,0 | 1,0 | 1,0 | – | 6,0 |
| местный бюджет (всего): | 1,0 | 1,0 | 1,0 | – | 6,0 |

III. Паспорт

комплекса процессных мероприятий «Профилактика экстремизма и терроризма в Кутейниковском сельском поселении»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Профилактика экстремизма и терроризма в Кутейниковском сельском поселении» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | – | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Михайлова Надежда Владимировна, старший инспектор по социальным вопросам) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Кутейниковского сельского поселения | – | муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/  убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответственный за достижение показателя | Информа-  ционная система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Проведена воспитательная, пропагандистская работа с населением Кутейниковского сельского поселения, направленная  на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности, усиление антитеррористической защищенности объектов культуры» | | | | | | | | | | | |  |
| 1.1. | Доля учреждений социальной сферы Кутейниковского сельского поселения с наличием системы технической защиты объектов, в том числе: | возрастания | МП | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 | Администрация Кутейниковского сельского поселения | – |
| МБУК Кутейниковский СДК | возрастания | МП | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 | МБУК Кутейниковский СДК | – |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Привлечены граждане, негосударственные структуры,  в том числе СМИ и общественные объединения для обеспечения максимальной эффективности в профилактике экстремизма и терроризма» | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Доля муниципальных учреждений культуры, имеющих ограждение территории по периметру | возрастания | МП | процентов | 0 | 2022 | 25 | 50 | 75 | 100 | МБУК Кутейниковский СДК |  |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – муниципальная программа;

ед. – единиц;

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения;

СМИ – средства массовой информации.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | |
| зна-чение | год | 2025 | 2026 | 2027 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Привлечены граждане, негосударственные структуры,  в том числе СМИ и общественные объединения для обеспечения максимальной эффективности в профилактике экстремизма и терроризма» | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1.  Информационно-пропагандистское противодействие экстремизму и терроризму | осуществление текущей деятельности | гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, формирование толерантного сознания и поведения студентов, гармонизация межэтнических и межкультурных отношений среди населения | процентов | | 100 | | 2023 | 100 | | 100 | 100 |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Проведена воспитательная, пропагандистская работа с населением Кутейниковского сельского поселения,  направленная на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности, усиление антитеррористической защищенности учреждений культуры» | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие (результат) 1.1.  Мероприятия по антитеррористической защищённости объектов социальной сферы | оказание услуг (выполнение работ) | повышение антитеррористической защищенности объектов | процентов | | 100 | | 2023 | 100 | | 100 | 100 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий,  мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной  классификации расходов | Объем расходов по годам реализации,  тыс. рублей | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Профилактика экстремизма и терроризма в Кутейниковском сельском поселении» (всего), в том числе: | Х | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 6,0 |
| местный бюджет (всего), из них: | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 6,0 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1.1. Мероприятия по антитеррористической защищённости объектов социальной сферы (всего): | 951 0113 03 4 01 20330 240 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 6,0 |
| местный бюджет (всего), из них: | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 6,0 |

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2026 годы

| № п/п | Наименование мероприятия (результата),  контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (наименование исполнительного органа  Кутейниковского сельского поселения, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Привлечены граждане, негосударственные структуры в том числе СМИ  и общественные объединения для обеспечения максимальной эффективности в профилактике экстремизма и терроризма» | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1.  Информационно-пропагандистское противодействие экстремизму и терроризму | Х | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Михайлова Надежда Владимировна, старший инспектор по социальным вопросам) | отчет о деятельности | информационная система отсутствует | |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.1.  Оценка количества, тематики проведенных «круглых столов» с участием актива подростковых и молодежных общественных организаций (включая неформальные объединения), в том числе проведенных в образовательных организациях, по проблемам укрепления нравственного здоровья в обществе, координации деятельности в сфере межнациональных отношений | 28 июля 2025 г.  29 декабря 2025 г.  28 июля 2026 г.  29 декабря 2026 г.  28 июля 2027 г.  29 декабря 2027 г. | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна, директор МБУК Кутейниковский СДК) | отчет МБУК Кутейниковский СДК о количестве, тематике проведенных «круглых столов» | информационная система отсутствует | |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Проведена воспитательная, пропагандистская работа с населением Ростовской области, направленная  на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности, усиление антитеррористической защищенности объектов  образовательных организаций, учреждений культуры» | | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие (результат) 1.2.  Осуществлен комплекс мер по предупреждению террористических актов и соблюдению правил поведения при их возникновении | Х | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Михайлова Надежда Владимировна, старший инспектор по социальным вопросам) | отчет о деятельности | информационная система отсутствует | |
| 2.2. | Мероприятие (результат) 1.2.2.  Проведены учебные тренировки с персоналом учреждений культуры по вопросам предупреждения террористических актов и правилам поведения при их возникновении | Х | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна, директор МБУК Кутейниковский СДК) | отчет о деятельности | информационная система отсутствует | |
| 2.3. | Мероприятие (результат) 1.2.3.  Проведены комплексные обследования учреждений культуры на предмет проверки режимно-охранных мер, оценки состояния и степени антитеррористической защищенности и оснащенности средствами защиты | Х | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна, директор МБУК Кутейниковский СДК) | отчет о деятельности | информационная система отсутствует | |
| 2.4. | Контрольная точка 1.2.1.  Выполнение учреждениями социальной сферы планов по предотвращению террористических актов | 29 декабря 2025 г.  29 декабря 2026 г.  29 декабря 2027 г. | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна, директор МБУК Кутейниковский СДК) | проведение анализа отчетов исполнителей о результатах выполнения планов | информационная система отсутствует | |
| 2.5. | Контрольная точка 1.2.2.  Проведение учебных тренировок с персоналом учреждений культуры по вопросам предупреждения террористических актов и правилам поведения при их возникновении | 29 декабря 2025 г.  29 декабря 2026 г.  29 декабря 2027 г. | отчеты исполнителей о количестве проведенных учебных тренировок | информационная система отсутствует | |
| 2.6. | Контрольная точка 1.2.3.  Оценка результатов проведенных комплексных обследований учреждений культуры | 29 декабря 2025 г.  29 декабря 2026 г.  29 декабря 2027 г. | проведение анализа отчетов исполнителей о результатах проведенных комплексных обследований | информационная система отсутствует | |

Примечание.

1. Используемые сокращения:

г. – год;

2. Х – графы не заполняются.

IV. Паспорт

комплекса процессных мероприятий «Противодействие коррупции в Кутейниковском сельском поселении»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Противодействие коррупции в Кутейниковском сельском поселении» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | – | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Кутейниковском сельском поселении | – | муниципальная программа Кутейниковском сельском поселении «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания / убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответственный  за достижение показателя | Информа-  ционная система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Усовершенствовано правовое и организационное обеспечения реализации антикоррупционных мер» | | | | | | | | | | | |  |
| 1.1. | Количество муниципальных служащих Кутейниковского сельского поселения, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обученных по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | возрастания | МП | человек | 2 | 2023 | 2 | 2 | 2 | 2 | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | – |
| 1.2. | Доля размещенных органами исполнительной власти Кутейниковского сельского поселения на официальном сайте проектов нормативных правовых актов от количества проектов нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу | возрастания | МП | процентов | 100 | 2023 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | – |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Усилено взаимодействие с институтами  гражданского общества, гражданами по вопросам противодействия коррупции» | | | | | | | | | | | |  |
| 2.1. | Доля граждан, положительно оценивающих открытость деятельности органов исполнительной власти Кутейниковского сельского | возрастания | МП | процентов | 45,5 | 2023 | 46,0 | 46,5 | 47,0 | 49,0 | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | – |
| 3. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышена эффективность просветительских,  пропагандистских и иных мероприятий по вопросам противодействия коррупции» | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Доля обучающихся и студентов профессиональных образовательных организаций, участвующих в мероприятиях, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания (от общего количества обучающихся) | возрастание | МП | процентов | 100,0 | 2023 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | – |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – муниципальная программа;

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Усовершенствовано правовое и организационное обеспечение реализации антикоррупционных мер» | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 2.1. Совершенствование нормативного правового регулирования в сфере противодействия коррупции, в том числе по вопросам деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Кутейниковском сельском поселении (далее – комиссия) | осуществление текущей деятельности | приведение нормативных правовых актов Кутейниковского сельского поселения в соответствие с федеральным и региональным законодательством, устранение имеющихся в них пробелов и противоречий, в том числе по вопросам деятельности комиссии; расширение практики участия в работе комиссии представителей институтов гражданского общества, экспертного и научного сообщества | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2. | Мероприятие (результат) 2.2.  Повышена эффективность механизмов выявления, предотвращения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе Кутейниковского сельского поселения, в том числе проведение мониторинга участия лиц, замещающих отдельные муниципальными должности Кутейниковского сельского поселения (далее – должностные лица) в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | осуществление текущей деятельности | предотвращение коррупционных правонарушений, обеспечение соблюдения должностными лицами антикоррупционных требований, обязанностей, ограничений, запретов, в том числе запрета на их участие в управлении коммерческих или некоммерческих организаций | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |
| 1.3. | Мероприятие (результат) 2.3.  Обеспеченно соблюдение лицами, замещающими отдельные муниципальные должности Кутейниковского сельского поселения, должности муниципальной антикоррупционных норм, в том числе организация профессионального развития муниципальных служащих Кутейниковского сельского поселения в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | осуществление текущей деятельности | выявление случаев несоблюдения должностными лицами антикоррупционных норм, принятие своевременных и действенных мер юридической ответственности, обеспечение соблюдения должностными лицами антикоррупционных требований, обязанностей, ограничений, запретов; формирование антикоррупционного поведения; формирование антикоррупционного поведения гражданских служащих, обеспечение соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции; профессиональное развитие гражданских служащих – проведение мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции) гражданских служащих: в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; впервые поступивших на службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов; в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |
| 1.4. | Мероприятие (результат) 2.4.  Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Кутейниковского сельского поселения и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики, практики участия в антикоррупционной экспертизе независимых экспертов, уполномоченных на проведение антикоррупционной экспертизы | осуществление текущей деятельности | выявление в нормативных правовых актах Кутейниковского сельского поселения и их проектах коррупциогенных факторов и их исключение | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |
| 1.5. | Мероприятие (результат) 2.5. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | осуществление текущей деятельности | выявление коррупционных рисков при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и их исключение | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Усилено взаимодействие  с институтами гражданского общества, гражданами по вопросам противодействия коррупции» | | | | | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие (результат) 2.6.  Проведены среди всех социальных слоев населения социологические исследования в целях оценки уровня коррупции в Кутейниковском сельском поселении | приобретение товаров, работ и услуг | оценка уровня коррупции в Кутейниковском сельском поселении для принятия дополнительных мер по минимизации коррупционных проявлений в Кутейниковском сельском поселении | условных единиц (услуга) | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |
| 3. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышена эффективность просветительских,  пропагандистских и иных мероприятий по вопросам противодействия коррупции» | | | | | | | | | |
| 3.1. | Мероприятие (результат) 2.7.  Участие в обеспечении профессионального развития муниципальных служащих (далее – муниципальные служащие) в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | приобретение товаров, работ и услуг | формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, обеспечение соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции; профессиональное развитие муниципальных  служащих – проведение мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции) муниципальных служащих: в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; впервые поступивших на службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов; в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | условных единиц (услуга) | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |
| 3.2. | Мероприятие (результат) 2.8.  Официальная публикация нормативно-правовых актов Кутейниковского сельского поселения, проектов правовых актов Кутейниковского сельского поселения и иных информационных материалов | осуществление текущей деятельности | популяризация антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий,  мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации, тыс. рублей | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Противодействие коррупции в Кутейниковском сельском поселении» (всего): | Х  Х | 15,0 | 15,0 | 63,0 | 282,0 |
| местный бюджет (всего): | 15,0 | 15,0 | 63,0 | 282,0 |
| 2. | Мероприятие (результат) 2.7. Участие в обеспечении профессионального развития муниципальных служащих (далее – муниципальные служащие) в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции (всего), в том числе: | Х  951 0113 03 4 01 20320 240 | - | - | - | - |
| местный бюджет (всего): | - | - | - | - |
| 3. | Мероприятие (результат) 2.8. Официальная публикация нормативно-правовых актов Кутейниковского сельского поселения, проектов правовых актов Кутейниковского сельского поселения и иных информационных материалов (всего), в том числе: | 951 0113 03 4 01 20320 240 | 15,0 | 15,0 | 63,0 | 282,0 |
| местный бюджет (всего): | 15,0 | 15,0 | 63,0 | 282,0 |

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 год

| № п/п | Наименование мероприятия (результата),  контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (наименование исполнительного органа Кутейниковского сельского поселения, иного государственного органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Усовершенствовано правовое и организационное обеспечение реализации антикоррупционных мер» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 2.1.  Совершенствование нормативного правового регулирования в сфере противодействия коррупции, в том числе по вопросам деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Кутейниковском сельском поселении (далее – комиссия) | X | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет о деятельности | информационная система отсутствует |
| 1.2. | Мероприятие (результат) 2.1.1.  Внесение изменений в правовые акты, распорядительные, организационные документы Кутейниковского сельского поселения, касающиеся совершенствования правового регулирования деятельности комиссии | X | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 1.3. | Мероприятие (результат) 2.2.  Повышение эффективности механизмов выявления, предотвращения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе Кутейниковского сельского поселения, а также проведение мониторинга участия лиц, замещающих отдельные муниципальные должности Кутейниковского сельского поселения, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | X | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 1.4. | Мероприятие (результат) 2.2.1.  Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности Кутейниковского сельского поселения, должности муниципальной службы Кутейниковского сельского поселения | X | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 1.5. | Мероприятие (результат) 2.2.2.  Организация антикоррупционного мониторинга, в том числе по вопросам противодействия коррупции при прохождении муниципальной гражданской службы Кутейниковского сельского поселения, а также участия лиц, замещающих отдельные государственные должности Кутейниковского сельского поселения в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | X | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 1.6. | Мероприятие (результат) 2.3.  Обеспечение соблюдения лицами, замещающими отдельные муниципальные должности Кутейниковского сельского поселения, должности муниципальной службы Кутейниковского сельского поселения (далее – должностные лица) антикоррупционных норм, в том числе организация профессионального развития муниципальных служащих Кутейниковского сельского поселения в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | X | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 1.7. | Мероприятие (результат) 2.3.1.  Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение отдельных муниципальных должностей Кутейниковского сельского поселения, должностей муниципальной службы Кутейниковского сельского поселения, и лицами, замещающими указанные должности, проведение антикоррупционных проверок при наличии правовых оснований | X | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 1.8. | Мероприятие (результат) 2.3.2.  Организация профессионального развития муниципальных служащих Кутейниковского сельского поселения в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | X | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 1.9. | Мероприятие (результат) 2.4.  Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Кутейниковского сельского поселения и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики, практики участия в антикоррупционной экспертизе независимых экспертов, уполномоченных на проведение независимой антикоррупционной экспертизы | X | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 1.10. | Мероприятие (результат) 2.5.  Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | X | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) |  | информационная система отсутствует |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий  «Усилено взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами по вопросам противодействия коррупции» | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие (результат) 2.6.  Проведение среди всех социальных слоев населения социологических исследований в целях оценки уровня коррупции в Кутейниковского сельского поселения | Х | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 2.2. | Контрольная точка 2.6.1.  Подготовка и согласование проекта технического задания для проведения закупки товаров, работ, услуг | 1 июля 2025 г.  1 июля 2026 г.  1 июля 2027 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 2.3. | Контрольная точка 2.6.2.  Подготовка и согласование проекта государственного контракта для проведения закупки товаров, работ, услуг | 1 августа 2025 г.  1 августа 2026 г.  3 августа 2027 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 2.4. | Контрольная точка 2.6.3.  Осуществление приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному контракту | 27 декабря 2025 г.  26 декабря 2026 г.  28 декабря 2027 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 2.5. | Контрольная точка 2.6.4.  Осуществление оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному контракту | 28 декабря 2025 г.  29 декабря 2026 г.  28 декабря 2027 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 2.6. | Мероприятие (результат) 2.7.  Повышение эффективности взаимодействия с институтами гражданского общества и гражданами, привлечение их к участию в противодействии коррупции | X | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 2.7. | Мероприятие (результат) 2.7.1.  Оказание содействия средствам массовой информации в освещении принимаемых мер по противодействию коррупции | X | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 2.8. | Мероприятие (результат) 2.7.2.  Обеспечение размещения на официальном сайте Администрации Кутейниковского сельского поселения - телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе Противодействие коррупции » актуальной информации об антикоррупционной деятельности | X | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 2.9. | Мероприятие (результат) 2.7.3.  Обеспечение размещения в электронных средствах массовой информации материалов антикоррупционной направленности, способствующих правовому просвещению населения Кутейниковского сельского поселения | X | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 2.10. | Мероприятие (результат) 2.7.4.  Проведение анализа полученных в разных формах обращений граждан и организаций о совершении муниципальными служащими Кутейниковского сельского поселения коррупционных правонарушений | X | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 3. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышена эффективность просветительских,   пропагандистских и иных мероприятий по вопросам противодействия коррупции» | | | | | |
| 3.1. | Мероприятие (результат) 2.8.  Участие в обеспечении профессионального развития муниципальных служащих (далее – муниципальные служащие) в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Х | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 3.2. | Мероприятие (результат) 2.8.1.  Организация профессионального развития муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | X | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 3.3. | Мероприятие (результат) 2.8.2.  Организация профессионального развития муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также муниципальных служащих, впервые поступивших на службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, путем проведения семинаров/видеосеминаров по вопросам противодействия коррупции | X | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 3.4. | Контрольная точка 2.8.1.  Подготовка и согласование проекта технического задания для проведения закупки товаров, работ, услуг | 1 июля 2025 г.  1 июля 2026 г.  1 июля 2027 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 3.5. | Контрольная точка 2.8.2.  Подготовка и согласование проекта государственного контракта для проведения закупки товаров, работ, услуг | 1 августа 2025 г.  1 августа 2026 г.  3 августа 2027 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 3.6. | Контрольная точка 2.8.3.  Осуществление приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту | 27 декабря 2025 г.  26 декабря 2026 г.  28 декабря 2027 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 3.7. | Контрольная точка 2.8.4.  Осуществление оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту | 28 декабря 2025 г.  29 декабря 2026 г.  28 декабря 2027 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |
| 3.8. | Мероприятие (результат) 2.12.  Издание и распространение печатной продукции по вопросам противодействия коррупции в Кутейниковском сельском поселении, в том числе учебных пособий и материалов | X | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Земляная Евгения Андреевна, старший инспектор по правовой, организационной, муниципальной и кадровой работе) | отчет  о деятельности | информационная система отсутствует |

Примечание.

1. Используемое сокращение:

г. – год.

2. Х – графы не заполняются.

V. Паспорт

комплекса процессных мероприятий «Комплексные меры   
противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | – | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Михайлова Надежда Владимировна, старший инспектор по социальным вопросам) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Кутейниковского сельского поселения | – | муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/  убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответственный  за достижение показателя | Информа-  ционная система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Осуществлен мониторинг развития наркоситуации в Кутейниковском сельском поселении,  а также сформирована система мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая отказ от вредных привычек» | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля обучающихся и воспитанников, прошедших  социально-психологическое тестирование с целью раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, от числа подлежащих тестированию | возрастание | МП | процентов | 95,1 | 2023 | 94,0 | 94,0 | 96,0 | 98,0 | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Михайлова Надежда Владимировна, старший инспектор по социальным вопросам) | – |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Приняты меры по устранению условий, способствующих распространению наркомании» | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Доля обучающихся общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций, систематически занимающихся физической культурой и спортом | возрастание | МП | процентов | 45,0 | 2023 | 45,0 | 45,0 | 45,0 | 45,0 | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Михайлова Надежда Владимировна, старший инспектор по социальным вопросам) | – |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – муниципальная программа;

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

| №  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| значе-ние | год | 2025 | 2026 | 2027 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Осуществлен мониторинг развития наркоситуации в Кутейниковском сельском поселении,  а также сформирована система мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая отказ от вредных привычек» | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 3.1.  Проведен мониторинг наркоситуации и работы по организации профилактики наркомании в Кутейниковского сельского поселения | осуществление текущей деятельности | формирование эффективной муниципальной политики на территории Кутейниковского сельского поселения в сфере противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и профилактики наркомании на основе периодического уточнения реальной наркоситуации | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2. | Мероприятие (результат) 3.2.  Информационно-пропагандистские, спортивные и культурно-массовые мероприятия по пропаганде здорового образа жизни, правовому, духовно-нравственному воспитанию подростков и молодежи | осуществление текущей деятельности | сокращение спроса на наркотики путем распространения духовно-нравственных ценностей, укрепления института семьи, восстановления и сохранения традиций семейных отношений, формирования здорового образа жизни | процентов  (доля зани-мающих-сяфизи-ческой культурой и спортом) | 45,0 | 2023 | не ме-нее 45,0 | не ме-нее 45,0 | не менее 45,0 |
| 1.3. | Мероприятие (результат) 3.3.  Разработана и размещена социальная реклама продукции, направленной на противодействие злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту | оказание услуг (выполнение работ) | мотивирование жителей Кутейниковского сельского поселения на участие в профилактике наркомании, на отказ от потребления наркотиков; популяризация здорового образа жизни | условных единиц  (услуга) | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Приняты меры по устранению условий, способствующих распространению наркомании» | | | | | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие 3.4.  Мероприятия по уничтожению сырьевой базы для производства и изготовления наркотиков растительного происхождения | осуществление текущей деятельности | снижение доступности наркотиков, сокращение их предложения, нелегального производства и изготовления | единиц | 3 | 2023 | 3 | 3 | 3 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий,  мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации, тыс. рублей | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Мероприятие (результат) 3.3. Информационно-пропагандистские, спортивные и культурно-массовые мероприятия по пропаганде здорового образа жизни, правовому, духовно-нравственному воспитанию подростков и молодежи (всего), в том числе: | Х | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 6,0 |
| местный бюджет (всего) | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 6,0 |
| Х | 951 0113 03 4 01 20340 240 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 6,0 |

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

| № п/п | Наименование мероприятия (результата),  контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (наименование исполнительного органа  Кутейниковского сельского поселения, иного государственного органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Осуществлен мониторинг развития наркоситуации в Кутейниковском сельском поселении,  а также сформирована система мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая отказ от вредных привычек» | | | | | |
| 2.5. | Мероприятие (результат) 3.11.4. Организация мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, правовому и духовно-нравственному воспитанию, профилактическая работа с несовершеннолетними, социальное сопровождение семей с детьми в трудной жизненной ситуации | Х | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Михайлова Надежда Владимировна, старший инспектор по социальным вопросам) | – | информационная система отсутствует |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Приняты меры по устранению условий, способствующих распространению наркомании» | | | | | |
| 3.1. | Мероприятие (результат) 3.4.  Мероприятия по уничтожению сырьевой базы для производства и изготовления наркотиков растительного происхождения | Х | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Михайлова Надежда Владимировна, старший инспектор по социальным вопросам) | – | информационная система отсутствует |

Примечание.

1 .Используемые сокращения:

г. – год;

ИКЗ – идентификационный код закупки.

2. Х – графы не заполняются.



АДМИНИСТРАЦИЯ

КУТЕЙНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА

РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 октября 2024год № 175 сл. Кутейниково

О внесении изменений в постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 131

В целях обеспечения реализации муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Социальная поддержка граждан» Администрация Кутейниковского сельского поселения **постановляет:**

1.Внести в приложение № 1 постановления Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 131 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Социальная поддержка граждан» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2025 г., и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с формирования муниципальных программ Кутейниковского сельского поселения для составления проекта бюджета поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора экономики и финансов Жмурко Е.В.

Глава Администрации

Кутейниковского сельского поселения М.А. Карпушин

постановление вносит

сектор экономики и финансов

Приложение

к постановлению Администрации

Кутейниковского сельского поселения от 23.10.2024г. № 175

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление

Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 № 131 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Социальная поддержка граждан»

1. В преамбуле слова «от 05.10.2018 № 103» заменить словами «от  30.08.2024 № 139».

2. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение № 1

к постановлению

Администрации

Кутейниковского

сельского поселения

от 30.10.2018 № 131

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
Кутейниковского сельского поселения «Социальная поддержка граждан»

1. ПАСПОРТ  
   муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Кутейниковского сельского поселения |
| Срок реализации муниципальной программы | Этап I– 2019 – 2024 годы;  Этап II – 2025 – 2030 годы |
| Цели муниципальной программы | Создание условий для роста благосостояния отдельных категорий граждан и разработка мер социальной поддержки отдельных категорий граждан |
| Задачи муниципальной программы | Предоставление дополнительного материального обеспечения лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации Кутейниковского сельского поселения |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы | Число лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, которым предоставляется дополнительное материальное обеспечение |
| Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | 1 056,7 тыс.рублей:  этап I– 495,2 тыс.рублей  этап II – 561,5 тыс.рублей |
| Контроль за выполнением муниципальной программы | Осуществляет администрация Кутейниковского сельского поселения |

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития сферы социально-экономического развития Кутейниковского сельского поселения

Социальная поддержка граждан представляет собой систему правовых, экономических, организационных и иных мер, гарантированных государством отдельным категориям населения. Категории граждан – получателей социальной поддержки, меры социальной поддержки и условия ее предоставления определены федеральным законодательством, законодательством Ростовской области.

Государственная политика Российской Федерации в области социальной поддержки граждан формируется в соответствии с положениями [Конституции](consultantplus://offline/ref=43222C7540D3C1A3619C242D0A2D5F439FC476328D609274FA08671BW3E) Российской Федерации, в которой определено, что в Российской Федерации обеспечивается государственная поддержка инвалидов и пожилых граждан, устанавливаются пенсии, пособия и иные гарантии социальной защиты. Действующая система социальной поддержки граждан базируется на ряде принципиальных положений, в том числе:

- добровольность предоставления мер социальной поддержки;

- безусловная гарантированность исполнения принятых обязательств по предоставлению мер социальной поддержки, недопущение снижения уровня и ухудшения условий их предоставления вне зависимости от социально-экономической ситуации в стране, крае, районе, поселении, в том числе путем систематической индексации расходов с учетом динамики показателей инфляции.

В соответствии с решением Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения от 17.07.2015 № 87 «Об утверждении Положения о Государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Кутейниковском сельском поселении», право на получение ежемесячных денежных выплат предоставлено гражданам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Кутейниковского сельского поселения.

Дополнительное материальное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Кутейниковского сельского поселения осуществляется при выходе на пенсию.

Дополнительное материальное обеспечение устанавливается к пенсии по старости или инвалидности, назначаемой в соответствии с Федеральным законом«О трудовых пенсиях в Российской Федерации», либо к пенсии, досрочно устанавливаемой в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», и выплачивается в Порядке, утвержденном администрацией Кутейниковского сельского поселения.

1. Сведения о показателях муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование показателя | Вид показателя | Ед.изм. | Значения показателя | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан» | | | | | | | | |
| 1.1 | Показатель 1. Число лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, которым предоставляется дополнительное материальное обеспечение | статистический | Чел. | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 2 | Комплексы процессных мероприятий «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» | | | | | | | | |
| 2.1 | Показатель 1. Число лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, которым предоставляется дополнительное материальное обеспечение | статистический | Чел. | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |

1. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов  от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1. | Комплексы процессных мероприятий | | |
| 2.1 | Комплекс процессных мероприятий «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»  Ответственный за реализацию – Администрация Кутейниковского сельского поселения  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | |
| 2.1.1 | Своевременно и в полном объеме предоставлены меры социальной поддержки, государственные социальные гарантии отдельным категориям граждан, повышен уровень адресности их предоставления | исполнены обязательства государства по социальной поддержке отдельных категорий граждан | уровень бедности |

1. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации (тыс.рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан», в том числе | 102,2 | 102,2 | 102,2 | 1056,7 |
|  | бюджет сельского поселения | 102,2 | 102,2 | 102,2 | 1056,7 |
|  | областной бюджет | - | - | - | - |
| 2 | Комплекс процессных мероприятий «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» | 102,2 | 102,2 | 102,2 | 1056,7 |
|  | бюджет сельского поселения | 102,2 | 102,2 | 102,2 | 1056,7 |
|  | областной бюджет | - | - | - | - |

1. Сведения о методике оценки эффективности реализации муниципальной программы

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы заключается в сравнении плановых показателей с фактическими.

1. Паспорт

комплекса процессных мероприятий «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»

1. Основные положения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий«Социальная поддержка отдельных категорий граждан» | Администрация Кутейниковского сельского поселения |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Кутейниковского сельского поселения | Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан» |

1. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед.  изм. | Базовое значение показателя | | Значение показателя по годам | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | Задача комплекса процессных мероприятий «Своевременно и в полном объеме предоставлены меры социальной поддержки, государственные социальные гарантии отдельным категориям граждан, повышен уровень адресности их предоставления» | | | | | | |
| 1.1 | Доля граждан, получивших социальную поддержку и государственные социальные гарантии, в общей численности граждан, имеющих право на их получение и обратившихся за их получением | процент | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 |

1. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения | Базовое значение | | Значение результата  по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | Мероприятие 1. Выплата государственной пенсии за выслугу лет | выплаты физическим лицам | выплаты получены гражданами в установленные сроки | человек | 1 | 2023 | 1 | 1 | 2 |

1. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий,  мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | всего |
| 1 | Комплекс процессных мероприятий «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» | 95110010840110540260 | 102,2 | 102,2 | 102,2 | 1056,7 |
|  | бюджет сельского поселения |  | 102,2 | 102,2 | 102,2 | 1056,7 |
|  | областной бюджет |  | - | - | - | - |
| 2 | Мероприятие 1. Выплата государственной пенсии за выслугу лет |  | 102,2 | 102,2 | 102,2 | 1056,7 |
|  | бюджет сельского поселения |  | 102,2 | 102,2 | 102,2 | 1056,7 |
|  | областной бюджет |  | - | - | - | - |

1. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель | Вид подтверждающего документа |
| 1 | Задача комплекса процессных мероприятий «Своевременно и в полном объеме предоставлены меры социальной поддержки, государственные социальные гарантии отдельным категориям граждан, повышен уровень адресности их предоставления» | | | |
| 1.1 | Мероприятие 1. Выплата государственной пенсии за выслугу лет |  | Администрация Кутейниковского сельского поселения |  |
| 1.1.1 | Контрольная точка 1.1.1  «Предложения о потребности в средствах бюджета учтены в решении о бюджете на очередной год и плановый период» | 1 января 2025 г. | Решение о бюджете сельского поселения |
| 1.1.2 | Контрольная точка 1.1.2  «Меры социальной поддержки предоставлены за 1-е полугодие каждого года» | 31 июля 2025 г. | Отчет |
| 1.1.3 | Контрольная точка 1.1.3  «Меры социальной поддержки предоставлены за 9 месяцев каждого года» | 31 октября 2025 г. | Отчет |
| 1.1.4 | Контрольная точка 1.1.4  «Осуществлен мониторинг предоставления мер социальной поддержки» | 25 декабря 2025 г. | Отчет |
| 1.1.5 | Контрольная точка 1.1.5  «Предложения о потребности в средствах бюджета учтены в решении о бюджете на очередной год и плановый период» | 1 января 2026 г. | Решение о бюджете сельского поселения |
| 1.1.6 | Контрольная точка 1.1.6  «Меры социальной поддержки предоставлены за 1-е полугодие каждого года» | 31 июля 2026 г. | Отчет |
| 1.1.7 | Контрольная точка 1.1.7  «Меры социальной поддержки предоставлены за 9 месяцев каждого года» | 31 октября 2026 г. | Отчет |
| 1.1.8 | Контрольная точка 1.1.8  «Осуществлен мониторинг предоставления мер социальной поддержки» | 25 декабря 2026 г. | Отчет |
| 1.1.9 | Контрольная точка 1.1.9  «Предложения о потребности в средствах бюджета учтены в решении о бюджете на очередной год и плановый период» | 1 января 2027 г. | Решение о бюджете сельского поселения |
| 1.1.10 | Контрольная точка 1.1.10  «Меры социальной поддержки предоставлены за 1-е полугодие каждого года» | 31 июля 2027 г. | Отчет |
| 1.1.11 | Контрольная точка 1.1.11  «Меры социальной поддержки предоставлены за 9 месяцев каждого года» | 31 октября 2027 г. | Отчет |
| 1.1.12 | Контрольная точка 1.1.12  «Осуществлен мониторинг предоставления мер социальной поддержки» | 25 декабря 2027 г. | Отчет |



АДМИНИСТРАЦИЯ

КУТЕЙНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА

РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 октября 2024год № 176 сл. Кутейниково

О внесении изменений в постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 132

В целях обеспечения реализации муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для их эффективного управления» Администрация Кутейниковского сельского поселения **постановляет:**

1.Внести в приложение № 1 постановления Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 132 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для их эффективного управления» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2025 г., и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с формирования муниципальных программ Кутейниковского сельского поселения для составления проекта бюджета поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора экономики и финансов Жмурко Е.В.

Глава Администрации

Кутейниковского сельского поселения М.А. Карпушин

постановление вносит

сектор экономики и финансов

Приложение

к постановлению Администрации

Кутейниковского сельского поселения от 177.10.2024г. № 176

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление

Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 № 132 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для их эффективного управления»

1. В преамбуле слова «от 05.10.2018 № 103» заменить словами «от  30.08.2024 № 139».

2. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение № 1

к постановлению

Администрации

Кутейниковского

сельского поселения

от 30.10.2018 № 132

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
Кутейниковского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для их эффективного управления»

I. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ

муниципальной программы

«Управление муниципальными финансами и создание условий для их эффективного управления»

1. Оценка текущего состояния сферы

реализации муниципальной программы

«Управление муниципальными финансами и создание условий для их эффективного управления»

Эффективное, ответственное и прозрачное управление муниципальными финансами является базовым условием для повышения устойчивого экономического роста и, как следствие, уровня и качества жизни населения Кутейниковского сельского поселения, Родионово-Несветайского района Ростовской области.

Оценивая состояние развития экономики и социальной сферы Кутейниковского сельского поселения, можно констатировать развитие положительных тенденций в динамике основных финансовых показателей.

По итогам 2023 года доходы бюджета Кутейниковского сельского поселения исполнены в сумме 39 115,6 тыс. рублей, в том числе налоговые и неналоговые доходы в сумме 30 042,6 тыс. рублей с ростом к 2022 году на 23 194,7 тыс. рублей, или на 338,7 процента.

Положительная динамика поступлений отмечена по бюджетообразующим доходным источникам:

налогу на доходы физических лиц – на 246,5 тыс. рублей, или на 17,7 процента;

земельному налогу – на 174,1 тыс. рублей, или на 3,0 процента,

единому сельскохозяйственному налогу – на 23 317,1 тыс. рублей, или на 547,8 процента.

Плановый объем доходов бюджета Кутейниковского сельского поселения на 2024 год по состоянию на 1 сентября 2024 г. составляет 12 734,6 тыс. рублей, в том числе по налоговым и неналоговым доходам – 8 575,6 тыс. рублей.

Исполнение расходов бюджета Кутейниковского сельского поселения в 2023 году составило 28 403,8 тыс. рублей с повышением к уровню 2022 года на 14 829,5 тыс. рублей, или на 47,8 процентов.

Наибольший удельный вес в общем объеме расходов составили расходы на общегосударственные вопросы - 31,1 процента (8 832,5 тыс. рублей), культуру – 26,6 процента (7 562,9 тыс. рублей), жилищно-коммунальное хозяйство – 21,9 процента (6 211,4 тыс. рублей).

Расходы бюджета Кутейниковского сельского поселения на 2024 год по состоянию на 1 сентября 2024 года запланированы в объеме 19 510,5 тыс. рублей с уменьшением к фактическому уровню 2023 года на 8 893,3 тыс. рублей, или 31,3 процентов.

Бюджет Кутейниковского сельского поселения в 2023 году исполнен с профицитом в сумме 16 974,4 тыс. рублей.

В 2024 году бюджет Кутейниковского сельского поселения по состоянию на 1 сентября 2024 года сформирован с дефицитом в сумме 6 775,9 тыс.рублей.

По итогам 2023 года государственный долг Кутейниковского сельского поселения составил 0,0 рублей.

По состоянию на 01 сентября 2024 года объем долговых обязательств Кутейниковского сельского поселения составил 0,0 рублей.

2. Описание приоритетов и целей муниципальной политики

в сфере реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и создание условий для их эффективного управления»

На протяжении ряда лет ключевыми приоритетами в сфере управления муниципальными финансами на территории Кутейниковского сельского поселения остаются достижение социальной стабильности и устойчивости бюджетной системы, а также опережающих темпов экономического развития, которые определены в следующих основных документах:

ежегодных посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

Указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы», от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Стратегии социально-экономического развития Родионово-Несветайского района на период до 2030 года, утвержденной Решением Собрания депутатов Родионово-Несветайского района от 26.12.2018 № 240;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики Кутейниковского сельского поселения;

основных направлениях муниципальной долговой политики Кутейниковского сельского поселения.

Исходя из приоритетов развития Кутейниковского сельского поселения, сформированы цели муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для их эффективного управления» (далее также – муниципальная программа):

ежегодное обеспечение сбалансированности бюджета поселения за счет увеличения налоговых и неналоговых доходов, эффективности использования бюджетных средств;

эффективное использование информационных технологий в бюджетном процессе Кутейниковского сельского поселения;

ежегодное повышение качества управления муниципальными финансами.

Цели, задачи и основные мероприятия комплексов процессных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы, направлены на достижение основных целей муниципальной программы по следующим направлениям:

обеспечение наполняемости бюджета Кутейниковского сельского поселения собственными доходами;

эффективное управление расходами;

проведение взвешенной долговой политики;

развитие системы внутреннего муниципального финансового контроля;

нормативно-правовое регулирование бюджетного процесса.

Решению задачи по обеспечению наполняемости бюджета Кутейниковского сельского поселения будет способствовать проведение эффективной налоговой политики, направленной на дальнейшее расширение налоговой базы и достижение устойчивой положительной динамики поступлений налогов путем:

совершенствования нормативной правовой базы Кутейниковского сельского поселения по вопросам налогообложения;

проведения оценки налоговых расходов Кутейниковского сельского поселения в соответствии с установленным порядком;

совершенствования имущественного налогообложения;

мониторинга уровня собираемости налогов.

Будет продолжена работа по увеличению объема поступлений неналоговых доходов, в том числе повышению эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Эффективное управление расходами предполагает решение следующих задач:

формирование расходных обязательств с учетом их оптимизации и повышения эффективности использования финансовых ресурсов;

разработку бюджета поселения на основе муниципальных программ Кутейниковского сельского поселения с учетом изменения подхода к группировке мероприятий, а также обособления в структуре муниципальных программ проектной и процессной составляющих;

обеспечение реструктуризации бюджетной сети при условии сохранения качества и объемов муниципальных услуг;

совершенствование системы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Кутейниковского сельского поселения;

неустановление расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления Кутейниковского сельского поселения.

Приоритетом в сфере управления муниципальным долгом остается обеспечение его экономически безопасного уровня при соблюдении ограничений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Ключевыми целями в этой сфере являются:

обеспечение сбалансированности бюджета Кутейниковского сельского поселения;

своевременное исполнение долговых обязательств в полном объеме;

минимизация расходов на обслуживание муниципального долга Кутейниковского сельского поселения.

Развитие нормативно-правового регулирования бюджетного процесса будет обусловлено совершенствованием бюджетного законодательства Кутейниковского сельского поселения, в том числе через анализ и адаптацию успешных практик других поселений области, приведением его в соответствие с изменениями бюджетного законодательства на региональном и федеральном уровне, а также необходимостью разработки новых нормативных правовых актов для реализации муниципальных инициатив.

Приоритетом развития системы внутреннего муниципального финансового контроля будет являться своевременное выявление и пресечение нарушений в сфере бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, недопущение и пресечение нарушений в дальнейшем, а также возмещение ущерба, причиненного бюджету поселения, что предполагает:

контроль на всех стадиях бюджетного процесса с использованием информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области»;

планирование и осуществление контрольной деятельности с использованием риск-ориентированного подхода;

обязательное применение единых федеральных стандартов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и единых форм документов, оформляемых органами внутреннего муниципального контроля;

повышение персональной ответственности должностных лиц объектов контроля.

Межбюджетные отношения направлены на содействие сбалансированности местных бюджетов, повышение эффективности организации бюджетного процесса на муниципальном уровне, обеспечение контроля за расходованием бюджетных средств.

Одним из ключевых направлений деятельности является совершенствование межбюджетных отношений и дальнейшее развитие организации местного самоуправления, совершенствование системы разграничения полномочий исходя из изменений федерального и областного законодательства и необходимости достижения задач, поставленных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 и от 21.07.2020 № 474.

Для достижения цели в области информационно-коммуникационных технологий в бюджетном процессе будет обеспечено эффективное использование информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» и ее интеграция с государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет» и иными государственными информационными системами регионального и федерального уровней.

Отличительной особенностью муниципальной программы является ее «обеспечивающий» характер, отраженный в комплексах процессных мероприятий, а именно ее ориентация через совокупность правовых и методических механизмов на создание общих для всех участников бюджетного процесса условий осуществления их функций и задач, обеспечение необходимой инициативы участников бюджетного процесса для достижения намеченных стратегических целей.

Достижение целей и целевых значений показателей муниципальной программы будет осуществляться посредством реализации ее структурных элементов:

комплекса процессных мероприятий «Долгосрочное финансовое планирование»;

комплекса процессных мероприятий «Нормативно-методическое, информационное обеспечение и организация бюджетного процесса»;

комплекса процессных мероприятий «Управление муниципальным долгом Кутейниковского сельского поселения».

3. Задачи муниципального управления,

способы их эффективного решения в сфере

реализации муниципальной программы

Основными задачами являются:

проведение эффективной налоговой политики и политики в области доходов;

формирование расходных обязательств с учетом их оптимизации и повышения эффективности;

совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей бюджетные правоотношения;

совершенствование составления и организации исполнения бюджета поселения;

сохранение объема муниципального долга Кутейниковского сельского поселения в пределах нормативов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

минимизация расходов на обслуживание муниципального долга.

Указанные составляющие формируют единую функциональную основу для достижения предусмотренных муниципальной программой результатов и показателей сферы управления муниципальными финансами Кутейниковского сельского поселения.

Решение указанных задач будет осуществляться за счет реализации комплексов процессных мероприятий.

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Управление муниципальными финансами

и создание условий для их эффективного управления»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Куратор муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения |  | Карпушин Максим Алексеевич, глава Администрации Кутейниковского сельского поселения |
| 1.2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения |  | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения (Жмурко Елена Валентиновна, начальник сектора экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения) |
| 1.3. | Срок реализации муниципальной программы |  | этап I: 2019 – 2024 годы;  этап II:2025 – 2030 годы |
| 1.4. | Цели муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения |  | ежегодное обеспечение сбалансированности бюджета Кутейниковского сельского поселения за счет увеличения налоговых и неналоговых доходов, эффективности использования бюджетных средств;  эффективное использование информационных технологий в бюджетном процессе Кутейниковского сельского поселения;  ежегодное повышение качества управления муниципальными финансами |
| 1.5. | Объем финансового обеспечения за весь период реализации |  | - тыс. рублей:  этап I: 12 601,7 тыс. рублей;  этап II: 0,0 тыс. рублей |
| 1.6. | Связь с государственными программами Ростовской области |  | – |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показа-теля | Признак возраста-ния/убыва-ния | Единица измерения (по ОКЕИ) | Вид показателя | Базовое значение показателя  (2023 год) | Значения показателей по годам | | | | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь  с показа-телями национальных целей | Информа-ционная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Цель муниципальной программы «Ежегодное обеспечение сбалансированности бюджета Кутейниковского сельского поселения за счет увеличения налоговых и неналоговых доходов, эффективности использования бюджетных средств» | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Наличие бюджетного прогноза Кутейниковского сельского поселения на долгосрочный период | – | – | да/нет | ведомственный | да | да | да | да | да | Бюджетный кодекс Российской Федерации | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения | – | – |
| 1.2. | Темп роста налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Кутейниковского сельского поселения к уровню предыдущего года | – | возрастания | процентов | ведомственный | 338,7\* | 101,1 | 103,5 | 104,9 | 106,3 | Соглашение  «О мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Кутейниковского сельского поселения», ежегодно заключаемое между Министерством финансов Ростовской области и Администрацией Кутейниковского сельского поселения | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения | – | – |
| 1.3 | Отношение дефицита бюджета Кутейниковского сельского поселения к общему годовому объему доходов бюджета Кутейниковского сельского поселения без учета объема безвозмездных поступлений  в отчетном финансовом году | – | убывания | процентов | ведомственный | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | Бюджетный кодекс Российской Федерации | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения | – | – |
| 1.4. | Соблюдение ограничений, установленных бюджетным законодательством, в части муниципального долга | – | – | да/нет | ведомственный | да | да | да | да | да | приказ Министерства финансов Ростовской области  от 24.02.2021  № 35 «Об осуществлении мониторинга соблюдения муниципальными образованиями условий предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета» | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения | – | – |
| 2. Цель муниципальной программы «Ежегодное повышение качества управления муниципальными финансами» | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Заключение соглашений, предусматривающих меры по социально-экономическому развитию  и оздоровлению муниципальных финансов | – | – | да/нет | ведомственный | да | да | да | да | да | Бюджетный кодекс Российской Федерации | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения | – | – |

\* Значение показателя сложилось в связи с перевыполнением прогнозных показателей налоговых и неналоговых доходов бюджета Кутейниковского сельского поселения.

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Комплекс процессных мероприятий «Долгосрочное финансовое планирование»  Ответственный за реализацию: Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения.  Срок реализации: 2024 – 2030 годы | | | |
| 1.1. | Проведение эффективной налоговой политики и политики в области доходов | обеспечено достижение устойчивой положительной динамики поступлений по налоговым  и неналоговым доходам | темп роста налоговых  и неналоговых доходов консолидированного бюджета Кутейниковского сельского поселения к уровню предыдущего года |
| 1.2. | Формирование расходных обязательств с учетом их оптимизации и повышения эффективности | бюджет Кутейниковского сельского поселения сформирован и исполнен на основе программно-целевых принципов (планирование, контроль  и последующая оценка эффективности использования бюджетных средств);  доля расходов бюджета поселения, формируемых в рамках муниципальных программ,  к общему объему расходов бюджета поселения составит  в 2030 году более 98,8 процентов | отношение дефицита бюджета Кутейниковского сельского поселения к общему годовому объему доходов бюджета Кутейниковского сельского поселения  без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году |
| 2. Комплекс процессных мероприятий  «Нормативно-методическое, информационное обеспечение и организация бюджетного процесса»  Ответственный за реализацию: Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения.  Срок реализации: 2024 – 2030 годы | | | |
| 2.1. | Совершенствование нормативной правовой базы Кутейниковского сельского поселения, регулирующей бюджетные правоотношения | обеспечена подготовка проектов нормативных правовых актов Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения, Администрации Кутейниковского сельского поселения, подготовка и принятие нормативных правовых актов по вопросам организации бюджетного процесса | наличие бюджетного прогноза Кутейниковского сельского поселения на долгосрочный период |
| 2.2. | Совершенствование составления  и организации исполнения бюджета поселения | обеспечена реализация управленческой и организационной деятельности в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций;  обеспечено качественное  и своевременное исполнение бюджета поселения | отношение дефицита бюджета Кутейниковского сельского поселения а к общему годовому объему доходов бюджета Кутейниковского сельского поселения  без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году |
| 3. Комплекс процессных мероприятий «Управление муниципальным долгом Кутейниковского сельского поселения»  Ответственный за реализацию: Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения.  Срок реализации: 2024 – 2030 годы | | | |
| 3.1. | Сохранение объема муниципального долга Кутейниковского сельского поселения в пределах нормативов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации | обеспечено проведение единой политики муниципальных заимствований Кутейниковского сельского поселения;  обеспечено соответствие уровня муниципального долга Кутейниковского сельского поселения требованиям бюджетного законодательства | соответствие показателей  по долговым обязательствам ограничениям, установленным бюджетным законодательством |
| 3.2. | Минимизация расходов  на обслуживание муниципального долга | обеспечено планирование бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Кутейниковского сельского поселения с учетом привлеченных и планируемых к привлечению средств | соответствие показателей  по долговым обязательствам ограничениям, установленным бюджетным законодательством |

4. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для их эффективного управления*»* (всего),  в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения (всего), из них: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Нормативно-методическое, информационное обеспечение  и организация бюджетного процесса» (всего),  в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения (всего), из них: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

III. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Долгосрочное финансовое планирование»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Долгосрочное финансовое планирование» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | – | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Елена Валентиновна, начальник сектора экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения;) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Кутейниковского сельского поселения | – | муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для их эффективного управления*»* |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Признак возраста-ния/убыва-ния | Уровень показа-теля | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя  (2023) | Значения показателей по годам | | | | Ответственный за достижение показателя | Информацион-ная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справочно) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Проведение эффективной налоговой политики и политики в области доходов» | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Объем налоговых доходов бюджета Кутейниковского сельского поселения | возраста-ния | – | тыс.  рублей | 30 042,6\* | 9 255,6 | 9 583,6 | 9 782,6 | 59 050,3 | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения | – |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Формирование расходных обязательств с учетом их оптимизации и повышения эффективности» | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Доля расходов бюджета Кутейниковского сельского поселения, формируемых в рамках муниципальных программ Кутейниковского сельского поселения, в общем объеме расходов бюджета Кутейниковского сельского поселения | возраста-ния | – | процентов | 97,9 | 98,7 | 98,7 | 98,8 | 98,8 | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения | – |

\* Значение показателя сложилось в связи с перевыполнением прогнозных показателей налоговых и неналоговых доходов бюджета Кутейниковского сельского поселения

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результата по годам реализации | | |
| 2025 | 2026 | 2027 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | 9 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Проведение эффективной налоговой политики и политики в области доходов» | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Достигнута положительная динамика поступлений  по налоговым и неналоговым доходам (в сопоставимых условиях)» | иные мероприятия | реализация мероприятий по росту доходного потенциала Кутейниковского сельского поселения | единиц | 1 | | 1 | 1 | 1 |
| 1.2. | Мероприятие (результат) «Отменены неэффективные муниципальные налоговые льготы, реализованы меры по оптимизации муниципальных льгот» | иные мероприятия | мероприятие предусматривает проведение оценки налоговых расходов Кутейниковского сельского поселения | единиц | 1 | | 1 | 1 | 1 |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий  «Формирование расходных обязательств с учетом их оптимизации и повышения эффективности» | | | | | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие (результат) «Сформирован и исполнен бюджет Кутейниковского сельского поселения на основе программно-целевых принципов» | иные мероприятия | мероприятие предусматривает формирование  и исполнение бюджета Кутейниковского сельского поселения на основе программно-целевых принципов | единиц | 1 | 1 | | 1 | 1 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

4. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата),  контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (наименование органа местного самоуправления Кутейниковского сельского поселения, иного муниципального органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Проведение эффективной налоговой политики и политики в области доходов» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1 «Достигнута положительная динамика поступлений по налоговым и неналоговым доходам (в сопоставимых условиях)» | Х | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) |  | – |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.  Исполнены пункты совместного с Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №18 по Ростовской области плана мероприятий по увеличению доходов бюджета Кутейниковского сельского поселения  и повышению эффективности налогового администрирования | 1 февраля 2025 г.  1 февраля 2026 г.  1 февраля 2027 г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | Письмо Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №18 по Ростовской области | – |
| 1.3. | Контрольная точка 1.2.  Проведен мониторинг налоговой задолженности | 1 марта 2025 г.  1 марта 2026 г.  1 марта 2027 г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | информация в адрес главы Администрации Кутейниковского сельского поселения | – |
| 1.4. | Контрольная точка 1.3.  Исполнены пункты совместного с Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №18 по Ростовской области плана мероприятий по увеличению доходов бюджета Кутейниковского сельского поселения  и повышению эффективности налогового администрирования | 25 апреля 2025 г.  25 апреля 2026 г.  25 апреля 2027 г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | Письмо Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №18 по Ростовской области | – |
| 1.5. | Контрольная точка 1.4.  Исполнены пункты совместного с Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №18 по Ростовской области плана мероприятий по увеличению доходов бюджета Кутейниковского сельского поселения  и повышению эффективности налогового администрирования | 25 июля 2025 г.  25 июля 2026 г.  25 июля 2027 г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | Письмо Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №18 по Ростовской области | – |
| 1.6. | Контрольная точка 1.5.  Исполнены пункты совместного с Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №18 по Ростовской области плана мероприятий по увеличению доходов бюджета Кутейниковского сельского поселения  и повышению эффективности налогового администрирования | 25 октября 2025 г.  25 октября 2026 г.  25 октября 2027 г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | Письмо Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №18 по Ростовской области | – |
| 1.21. | Контрольная точка 2.1.  Направлена в Финансовое управление Администрации Родионово-Несветайского района информация  по итогам проведения оценки эффективности налоговых расходов Кутейниковского сельского поселения по перечню показателей | 20 августа 2025 г.  20 августа 2026 г.  20 августа 2027 г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | письмо сектора экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения | – |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий  «Формирование расходных обязательств с учетом их оптимизации и повышения эффективности» | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие (результат) 3 «Сформирован и исполнен бюджет Кутейниковского сельского поселения на основе программно-целевых принципов» | Х | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) |  |  |
| 2.2. | Контрольная точка 3.1.  Фактический объем расходов бюджета Кутейниковского сельского поселения, исполненный в рамках муниципальных программ, более 90 процентов в общем объеме расходов бюджета Кутейниковского сельского поселения за отчетный финансовый год | 20 марта 2025 г.  20 марта 2026 г.  20 марта 2027 г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | отчет об исполнении бюджета (ф. 0503117) на 1 января | – |
| 2.3. | Контрольная точка 3.2.  Исполнение расходов бюджета Кутейниковского сельского поселения в рамках муниципальных программ в I полугодии текущего года более 90 процентов в общем объеме расходов бюджета Кутейниковского сельского поселения | 25 июля 2025 г.  25 июля 2026 г.  25 июля 2027 г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | отчет об исполнении бюджета (ф. 0503117) на 1 июля | – |
| 2.4. | Контрольная точка 3.3.  Исполнение расходов бюджета Кутейниковского сельского поселения в рамках муниципальных программ по итогам 9 месяцев текущего года более 90 процентов в общем объеме расходов бюджета Кутейниковского сельского поселения | 25 октября 2025 г.  25 октября 2026 г.  25 октября 2027 г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | отчет об исполнении бюджета (ф. 0503117) на 1 октября | – |
| 2.5. | Контрольная точка 3.4.  Расходы бюджета Кутейниковского сельского поселения, сформированные в рамках муниципальных программ, более 90 процентов в общем объеме расходов бюджета Кутейниковского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период | 31 декабря 2025 г.  31 декабря 2026 г.  31 декабря 2027 г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | Решение Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения о бюджете Кутейниковского сельского поселения на 2026 – 2028 годы | – |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются.

IV. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Нормативно-методическое,

информационное обеспечение и организация бюджетного процесса»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку  и реализацию комплекса процессных мероприятий «Нормативно-методическое, информационное обеспечение  и организация бюджетного процесса» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | – | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Елена Валентиновна, начальник сектора экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения;) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Кутейниковского сельского поселения | – | муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для их эффективного управления*»* |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя  (2024год) | Значения показателей по годам | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справочно) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Совершенствование нормативной правовой базы Кутейниковского сельского поселения, регулирующей бюджетные правоотношения» | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Приведение нормативной правовой базы Кутейниковского сельского поселения, регулирующего бюджетные правоотношения, в соответствие с федеральными требованиями | – | – | да/нет | да | да | да | да | да | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения | – |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Совершенствование составления и организации исполнения бюджета Кутейниковского сельского поселения» | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Уровень исполнения расходных обязательств бюджета Кутейниковского сельского поселения | возрастания | – | процентов | 95,0 | 95,0 | 95,0 | 95,0 | 95,0 | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения | – |
| 2.2. | Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета Кутейниковского сельского поселения | убывания | – | процентов | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения | – |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия  (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результата по годам реализации | | |
| 2025 | 2026 | 2027 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Совершенствование нормативной правовой базы Кутейниковского сельского поселения, регулирующей бюджетные правоотношения» | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Разработана  и усовершенствована нормативно-правовая база для регулирования организации бюджетного процесса» | иные мероприятия (результаты) | подготовка проектов нормативных правовых актов Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения, Администрации Кутейниковского сельского поселения по вопросам организации бюджетного процесса | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Совершенствование составления и организации исполнения бюджета поселения» | | | | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность Сектора экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения» | иные мероприятия (результаты) | обеспечение реализации управленческой  и организационной деятельности аппарата управления в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.2. | Мероприятие (результат)  «Организовано планирование  и исполнение расходов бюджета Кутейниковского сельского поселения» | иные мероприятия (результаты) | обеспечение качественного  и своевременного исполнения бюджета поселения | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс.рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий *«*Нормативно-методическое, информационное обеспечение  и организация бюджетного процесса*»* (всего), в том числе: | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения (всего), из них: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1 «Обеспечена деятельность Администрации Кутейниковского сельского поселения» (всего), в том числе: | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения (всего), из них: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Примечание.

Используемое сокращение:

Х – данные ячейки не заполняются.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата),  контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (наименование органа местного самоуправления Кутейниковского сельского поселения, иного муниципального органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Совершенствование нормативной правовой базы Кутейниковского сельского поселения, регулирующей бюджетные правоотношения» | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1. «Разработана и усовершенствована нормативно-правовая база  для регулирования организации бюджетного процесса» | Х | | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | Решения Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения | – |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.  Принята новая редакция постановления Администрации Кутейниковского сельского поселения «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Кутейниковского сельского поселения и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Кутейниковского сельского поселения)» | 1 марта 2025 г.  1 марта 2026 г.  1 марта 2027 г. | | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения | – |
| 1.3. | Контрольная точка 1.2.  Принято постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения «О порядке применения бюджетной классификации бюджета Кутейниковского сельского поселения на очередной финансовый год  и плановые периоды» | 15 сентября 2025 г.  15 сентября 2026 г.  15 сентября 2027 г. | | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения | – |
| 1.4. | Контрольная точка 1.3.  Подготовлено постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики Кутейниковского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановые периоды» | 1 ноября 2025 г.  1 ноября 2026 г.  1 ноября 2027 г. | | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения | – |
| 1.5. | Контрольная точка 1.4.  Приняты решения Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения о внесении изменений в решение Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения от 01.12.2017 № 66 «О бюджетном процессе в Кутейниковском сельском поселении» | 20 декабря 2025 г.  20 декабря 2026 г.  20 декабря 2027 г. | | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | решения Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения | – |
| 1.6. | Контрольная точка 1.5.  Принято постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения «О порядке применения бюджетной классификации бюджета Кутейниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановые периоды» | 1 июля 2025 г.  1 июля 2026 г.  1 июля 2027 г. | | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения | – |
| 1.7. | Контрольная точка 1.6.  Принята новая редакция постановления Администрации Кутейниковского сельского поселения «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Кутейниковского сельского поселения и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Кутейниковского сельского поселения)» | 15 сентября 2025 г.  15 сентября 2026 г.  15 сентября 2027 г. | | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения | – |
| 1.8. | Контрольная точка 1.7.  Подготовлено постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики Кутейниковского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановые периоды» | 1 ноября 2025 г.  1 ноября 2026 г.  1 ноября 2027 г. | | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения | – |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий  «Совершенствование составления и организации исполнения бюджета поселения» | | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие (результат) 2 «Обеспечена деятельность Администрации Кутейниковского сельского поселения» | Х | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Агададшева Р.Т., главный бухгалтер) | | бюджетная смета | – |
| 2.2. | Контрольная точка 2.1.  Проведены закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения государственных  и муниципальных нужд»  для обеспечения нужд Администрации Кутейниковского сельского поселения  в соответствии с утвержденным планом – графиком закупок | 1 августа 2025 г.  1 августа 2026 г.  1 августа 2027 г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Шелкова К.Д., специалист 1 категории) | | Муниципальные контракты  (договоры) | – |
| 2.3. | Контрольная точка 2.2.  Перераспределение экономии, оптимизация расходов бюджета поселения по результатам проведенных закупок товаров, работ, услуг | 30 октября 2025 г.  30 октября 2026 г.  30 октября 2027 г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Агададшева Р.Т., главный бухгалтер) | | бюджетная смета | – |
| 2.4. | Контрольная точка 2.3.  Использование экономии  для проведения закупки товаров, работ, услуг в соответствии  с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе  в сфере закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения государственных  и муниципальных нужд» для обеспечения нужд Администрации Кутейниковского сельского поселения | 25 декабря 2025г.  25 декабря 2026г.  25 декабря 2027г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Агададшева Р.Т., главный бухгалтер) | | государственные контракты  (договоры) | – |
| 2.5. | Контрольная точка 2.4.  Исполнение расходов бюджета поселения в части осуществления оплаты поставщикам, подрядчикам, исполнителям по муниципальным контрактам (договорам) в целях исполнения бюджета поселения | 27 декабря 2025 г.  27 декабря 2026 г.  27 декабря 2027 г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Агададшева Р.Т., главный бухгалтер) | | платежное поручение | – |
| 2.14. | Мероприятие (результат) 3  «Организовано планирование  и исполнение расходов бюджета Кутейниковского сельского поселения» | Х | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | | постановления Администрации Кутейниковского сельского поселения | – |
| 2.15. | Контрольная точка 3.1.  Подготовлено постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения «Об утверждении Порядка и сроков составления проекта бюджета Кутейниковского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановые периоды» | 1 июня 2025 г.  1 июня 2026 г.  1 июня 2027 г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | | Постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения | – |
| 2.16. | Контрольная точка 3.3.  Принято постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения «О внесении изменений в постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 22.07.2020 № 93/1 «О методике и порядке планирования бюджетных ассигнований бюджета Кутейниковского сельского поселения» | 1 июля 2025 г.  1 июля 2026 г.  1 июля 2027 г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | | постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения | – |
| 2.17. | Контрольная точка 3.4.  Подготовлено постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения «Об основных направлениях муниципальной долговой политики Кутейниковского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановые периоды» | 10 декабря 2025 г.  10 декабря 2026 г.  10 декабря 2027 г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | | постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения | – |

Примечание.

Используемое сокращение:

Х – данные ячейки не заполняются.

V. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Управление муниципальным долгом Кутейниковского сельского поселения»

1. Основные положения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Управление муниципальным долгом Кутейниковского сельского поселения» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | – | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Елена Валентиновна, начальник сектора экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения;) |  |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Кутейниковского сельского поселения | – | муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для их эффективного управления*»* |  |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя  (2023) | Значения показателей по годам | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2030  (справочно) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Сохранение объема муниципального долга Кутейниковского сельского поселения в пределах нормативов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации» | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Отношение объема муниципального долга Кутейниковского сельского поселения по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, к общему годовому объему доходов (без учета безвозмездных поступлений) бюджета Кутейниковского сельского поселения | убывания | – | процентов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения | – |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Минимизация расходов на обслуживание муниципального долга» | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Доля расходов на обслуживание муниципального долга Кутейниковского сельского поселения в объеме расходов бюджета Кутейниковского сельского поселения, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | убывания | – | процентов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения | – |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения  (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результата по годам реализации | | |
| 2025 | 2026 | 2027 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Сохранение объема муниципального долга  Кутейниковского сельского поселения в пределах нормативов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации» | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Проведена единая политика муниципальных заимствований Кутейниковского сельского поселения, управления муниципальным долгом в соответствии  с Бюджетным кодексом Российской Федерации» | иные мероприятия (результаты) | мероприятие предусматривает проведение единой политики муниципальных заимствований Кутейниковского сельского поселения, управления муниципальным долгом  в соответствии  с Бюджетным кодексом Российской Федерации | единиц | 1 | 1 | | 1 | 1 |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Минимизация расходов на обслуживание муниципального долга» | | | | | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие (результат) «Запланированы бюджетные ассигнования на обслуживание муниципального долга Кутейниковского сельского поселения» | иные мероприятия (результаты) | мероприятие предусматривает планирование бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Кутейниковского сельского поселения | единиц | 1 | | 1 | 1 | 1 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

4. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата),  контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (наименование органа местного самоуправления Кутейниковского сельского поселения Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Сохранение объема муниципального долга Кутейниковского сельского поселения  и планирование расходов на его обслуживание в пределах нормативов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.  Проведена единая политика муниципальных заимствований Кутейниковского сельского поселения, управления муниципальным долгом  в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации | Х | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) |  | – |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.  Получен бюджетный кредит  на пополнение остатка средств  на едином счете бюджета  при наличии потребности | 1 июля 2025 г.  1 июля 2026 г.  1 июля 2027 г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | договор  о предоставлении бюджетного кредита | – |
| 1.3. | Контрольная точка 1.2.  Погашен основной долг  по бюджетным кредитам  в соответствии с заключенными соглашениями (договорами) | 29 ноября 2025 г.  29 ноября 2026 г.  29 ноября 2027 г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | платежные поручения,  акт сверки расчетов по долговым обязательствам Кутейниковского сельского поселения перед Ростовской областью | – |
| 1.4. | Контрольная точка 1.3.  Принято постановление Кутейниковского сельского поселения «Об основных направлениях муниципальной долговой политики Кутейниковского сельского поселения на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» | 1 декабря 2025 г.  1 декабря 2026 г.  1 декабря 2027 г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения «Об основных направлениях муниципальной долговой политики Кутейниковского сельского поселения на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» | – |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Минимизация расходов на обслуживание муниципального долга» | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие (результат) 2. Запланированы бюджетные ассигнования на обслуживание муниципального долга Кутейниковского сельского | Х | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | Решение Собрания депутатов Кутейниковского сельского о бюджете Кутейниковского сельского о бюджете Кутейниковского сельского на  на 2025 – 2027 годы | – |
| 2.2. | Контрольная точка 2.2.  Осуществлено обслуживание долговых обязательств  по бюджетным кредитам  в соответствии с условиями соглашений (договоров) | 29 ноября 2025 г.  29 ноября 2026 г.  29 ноября 2027 г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | платежные поручения | – |
| 2.3. | Контрольная точка 2.4.  Осуществлено обслуживание бюджетного кредита на пополнение остатка средств на едином счете бюджета | 31 декабря 2025 г.  31 декабря 2026 г.  31 декабря 2027 г. | Сектор экономики и финансов Администрации Кутейниковского сельского поселения  (Жмурко Е.В., начальник сектора экономики и финансов) | платежные поручения | – |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются.



АДМИНИСТРАЦИЯ

КУТЕЙНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА

РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 октября 2024год № 177 сл. Кутейниково

О внесении изменений в постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 134

В целях обеспечения реализации муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» Администрация Кутейниковского сельского поселения **постановляет:**

1.Внести в приложение № 1 постановления Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 134 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2025 г., и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с формирования муниципальных программ Кутейниковского сельского поселения для составления проекта бюджета поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора экономики и финансов Жмурко Е.В.

Глава Администрации

Кутейниковского сельского поселения М.А. Карпушин

постановление вносит

сектор экономики и финансов

Приложение

к постановлению Администрации

Кутейниковского сельского поселения от 23.10.2024г. № 177

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление

Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 № 134 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики»

1. В преамбуле слова «от 05.10.2018 № 103» заменить словами «от  30.08.2024 № 139».

2. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение № 1

к постановлению

Администрации

Кутейниковского

сельского поселения

от 30.10.2018 № 134

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
Кутейниковского сельского поселения

«Энергоэффективность и развитие энергетики»

I. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ

муниципальной программы

«Энергоэффективность и развитие энергетики»

1. Оценка текущего состояния сферы

реализации муниципальной программы

«Энергоэффективность и развитие энергетики»

Муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» (далее также – Муниципальная программа) определяет цели и основные приоритеты в сфере энергосбережения, энергетики.

Наблюдается высокий уровень износа электрических сетей. Требуется выполнение работ по замене, модернизации, внедрение новых энергосберегающих технологий.

Административные объекты Кутейниковского сельского поселения, находящиеся в муниципальной собственности. Большая часть данных объектов находится в удовлетворительном техническом состоянии. Вместе с тем, для поддержания их в нормальном состоянии требуется регулярное проведение ремонтных работ и модернизация инженерных коммуникаций.

Значительное содействие в данном направлении может оказать реализация энергосберегающих мероприятий, реализуемых в рамках муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Энергоэффективность и  развитие энергетики».

Реализация мер по повышению энергетической эффективности позволит задействовать указанный потенциал и обеспечить рост таких ключевых отраслей экономики, как инфраструктурное развитие Кутейниковского сельского поселения.

При существующем уровне энергоемкости экономики и социальной сферы муниципального образования дальнейшие изменения стоимости топливно-энергетических и коммунальных ресурсов приведут к снижению эффективности бюджетных расходов, вызванному ростом доли затрат на оплату коммунальных услуг в общих затратах на муниципальное управление.

2. Описание приоритетов и целей муниципальной

политики в сфере реализации муниципальной программы

Муниципальная программа направлена на обеспечение достижения приоритетов и целей муниципальной политики в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» и Федеральным законом от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», Стратегией социально-экономического развития Ростовской области на период до 2030 года.

Основными приоритетами в сфере энергосбережения Кутейниковского сельского поселения являются: повышение качества жизни населения путем улучшения экологической ситуации в Кутейниковском сельском поселении за счет стимулирования энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

Основными приоритетами в сфере энергетики Кутейниковского сельского поселения является снижение степени износа и технологической отсталости инженерно-энергетической инфраструктуры, в частности, сетей электроснабжения.

Целями муниципальной программы являются:

стимулирование энергосбережения, обеспечивающее, в том числе снижение объемов потребления тепловой энергии, потребленной муниципальными учреждениями к 2030 году не менее чем на 10 процентов в сравнении с 2019 годом.

3. Сведения о взаимосвязи

со стратегическими приоритетами, целями

и показателями государственных программ Российской Федерации

Цели и задачи муниципальной политики в сфере энергоэффективности и развитии энергетики отражены в следующих стратегических документах:

Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 09.09.2023 № 1473 «Об утверждении комплексной муниципальной программы Российской Федерации «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»;

постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 321 «Об утверждении муниципальной программы Российской Федерации «Развитие энергетики»;

распоряжение Правительства Российской Федерации от 23.08.2021 № 2290-р «Об утверждении Концепции по развитию производства и  использования электрического автомобильного транспорта в Российской Федерации на период до 2030 года»;

постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 328 «Об утверждении муниципальной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности»;

распоряжение Правительства Российской Федерации от 09.06.2020 № 1523-р «Об Энергетической стратегии Российской Федерации на период до 2035 г.»;

постановление Правительства Ростовской области от 26.12.2018 № 864 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ростовской области на период до 2030 года».

4. Задачи муниципального

управления, способы их эффективного

решения в сфере реализации муниципальной программы

В целях достижения установленных приоритетов и целей муниципальной политики в области энергоэффективности и развитии энергетики муниципальной программой определены следующие основные задачи:

повышение надежности электрических сетей и увеличение уровня освещенности улично-дорожной сети;

оснащение приборами учета используемых энергетических ресурсов муниципальных учреждений.

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения

«Энергоэффективность и развитие энергетики»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Куратор муниципальной программы | – | Карпушин Максим Алексеевич, Глава Администрации Кутейниковского сельского поселения |
| 1.2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы | – | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) |
| 1.3. | Срок реализации муниципальной программы | – | этап I: 2019 – 2024 годы;  этап II: 2025 – 2030 годы |
| 1.4. | Цели муниципальной программы | – | стимулирование энергосбережения, обеспечивающее, в том числе снижение объемов потребления тепловой энергии, потребленной муниципальными учреждениями к 2030 году не менее чем на 10 процентов в сравнении с 2019 годом |
| 1.5. | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | – | 1 588,4 тыс. рублей, в том числе:  этап I – 1 259,4 тыс. рублей;  этап II – 340,0 тыс. рублей |
| 1.6. | Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Российской Федерации | – | Муниципальная программа Российской Федерации:  Муниципальная программа Российской Федерации «Развитие энергетики», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 321;  Муниципальная программа Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 328 |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Признак возрастания/  убывания | Единица изме-  рения  (по ОКЕИ) | Вид показателя | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Документ | Ответственный  за достижение показателя | Связь  с показателями национальных целей | Информа-  ционная  система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 год  справочно |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Цель муниципальной программы «Стимулирование энергосбережения,  обеспечивающее, в том числе снижение объемов потребления тепловой энергии, потребленной муниципальными учреждениями  к 2030 году не менее чем на 10 процентов в сравнении с 2019 годом» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Объем потребляемой электрической энергии в натуральном  выражении | МП | возрастание | тыс киловатт\*часов | ведомст-  венный | 6908230,0 | 2023 | 6908230,0 | 6908230,0 | 6908230,0 | 6908230,0 | стратегия социально-  экономи-  ческого развития Ростовской области  на период  до 2030 года | Администрация Кутейниковского сельского поселения | – | отсутствует |

\* Показатель будет уточняться по итогам мониторинга в 2024 году.

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – Муниципальная программа

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Задачи структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов  от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Комплексы процессных мероприятий | | | |
| 1.1.Комплекс процессных мероприятий «Энергосбережение Кутейниковского сельского поселения»  Ответственный за реализацию: Администрация Кутейниковского сельского поселения.  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | | |
| 2.1.1. | Задача 1. Обеспечена оснащенность приборами учета используемых энергетических ресурсов муниципальных учреждений | обеспечение расчетов бюджетных учреждений  за потребляемые объемы энергетических ресурсов  по приборам учета | объем тепловой энергии, потребленной  и муниципальными учреждениями Кутейниковского сельского поселения |
| 2.1.2. | Задача 2. Увеличено количество муниципальных учреждений, в которых реализуются мероприятия программ энергосбережения и повышения энергетической эффективности | повышение энергетической эффективности бюджетных учреждений | объем тепловой энергии, потребленной  и муниципальными учреждениями Кутейниковского сельского поселения |
| 2.2. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации требований повышения  энергоэффективности, в соответствии с паспортами энергосбережения муниципальных бюджетных учреждений Кутейниковского сельского поселения»  Ответственный за реализацию: министерство промышленности и энергетики Ростовской области.  Срок реализации: 2024 – 2030 годы | | | |
| 2.2.1. | Задача 1. Обеспечена деятельность Администрации Кутейниковского сельского поселения | исполнение бюджетных назначений по мероприятиям муниципальной программы, составление  топливно-энергетического баланса Кутейниковского сельского поселения | объем тепловой энергии, потребленной  и муниципальными учреждениями Кутейниковского сельского поселения |

4. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование муниципальной программы,  структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 г. | 2026 г. | 2027 г. | всего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики», в том числе: | 30,0 | 30,0 | 70,0 | 340,0 |
| бюджет поселения (всего), из них: | 30,0 | 30,0 | 70,0 | 340,0 |
| безвозмездные поступления в бюджет поселения, в том числе за счет средств: |  |  |  |  |
| областного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Энергосбережение Кутейниковского сельского поселения» (всего), в том числе: | 30,0 | 30,0 | 70,0 | 340,0 |
| бюджет поселения (всего), из них: | 30,0 | 30,0 | 70,0 | 340,0 |
| 3. | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации требований повышения  энергоэффективности, в соответствии с паспортами энергосбережения муниципальных бюджетных учреждений Кутейниковского сельского поселения» (всего), в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

III. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий

«Энергосбережение Кутейниковского сельского поселения»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» | – | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Кутейниковского сельского поселения | – | Муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответственный  за достижение показателя | Информа-  ционная система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 год справочно |

| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Обеспечена оснащенность приборами учета используемых энергетических ресурсов муниципальных учреждений» | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Показатель. Доля муниципальных учреждений, в которых расчеты  за потребление энергетических ресурсов осуществляются на основании показаний приборов учета, от общего количества муниципальных учреждений на территории Кутейниковского сельского поселения (имеющих техническую возможность их установки) | возрастание | | МП | единиц | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 | Администрация Кутейниковского сельского поселения | отсутствует |
| 1.2. | Показатель. Количество муниципальных учреждений, в которых расчеты  за потребление энергетических ресурсов и воды осуществляются на основании показаний приборов учета (имеющих техническую возможность их установки),  в том числе подведомственных: | возрастание | | МП | единиц | 2 | 2023 | 2 | 2 | 2 | 2 | Администрация Кутейниковского сельского поселения | отсутствует |
| 1.2.1. | Администрации Кутейниковского сельского поселения |  | |  |  | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 | Администрация Кутейниковского сельского поселения |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Увеличено количество государственных  учреждений, в которых реализуются мероприятия программ энергосбережения и повышения энергетической эффективности» | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Показатель. Количество муниципальных учреждений, сотрудники которых проинформированы  об энергосберегающих мероприятиях  и о способах энергосбережения  и повышения энергетической эффективности, в том числе: | возрастание | МП | | единиц | 2 | 2023 | 2 | 2 | 2 | 2 | Администрация Кутейниковского сельского поселения | отсутствует |
| 2.1.1. | Администрации Кутейниковского сельского поселения |  |  | |  | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 | Администрация Кутейниковского сельского поселения |
| 2.2. | Показатель. Количество муниципальных учреждений, в которых разработаны программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности | возрастание | МП | | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 | Администрация Кутейниковского сельского поселения | отсутствует |

\* Значение показателей будет уточняться в 2024 году.

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – Муниципальная программа;

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

2.1. План достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатель комплекса  процессных мероприятий | Уровень пока-зателя | Единица измерения  (по ОКЕИ) | Плановые значения по месяцам | | | | | | | | | | | На конец  года |
| ян-варь | фев-раль | март | ап-рель | май | июнь | июль | август | сен-тябрь | ок-тябрь | ноябрь |

| 1 | 2 | | 3 | 4 | | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 | | 11 | 12 | | 13 | 14 | 15 | 16 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечена оснащенность  приборами учета используемых энергетических ресурсов муниципальных учреждений» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля муниципальных учреждений,  в которых расчеты за потребление энергетических ресурсов осуществляются на основании показаний приборов учета, от общего количества муниципальных учреждений на территории Кутейниковского сельского поселения (имеющих техническую возможность их установки) | | МП | единиц | | | – | – | – | – | – | | – | | – | – | | – | – | – | 100 |
| 1.2. | Количество муниципальных учреждений,  в которых расчеты за потребление энергетических ресурсов осуществляются на основании показаний приборов учета (имеющих техническую возможность их установки) | | МП | единиц | | | – | – | – | – | – | | – | | – | – | | – | – | – | 2\* |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Увеличено количество государственных  учреждений, в которых реализуются мероприятия программ энергосбережения и повышения энергетической эффективности» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Количество муниципальных учреждений, сотрудники которых проинформированы  об энергосберегающих мероприятиях  и о способах энергосбережения и повыше-ния энергетической эффективности | МП | | | единиц | – | | – | – | – | | – | | – | – | – | – | | – | – | 2\* |
| 2.2. | Количество муниципальных учреждений,  в которых разработаны программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности | МП | | | единиц | – | | – | – | – | | – | | – | – | – | – | | – | – | 2\* |
| 2.3. | Количество муниципальных учреждений,  в которых реализуются мероприятия программ энергосбережения и повышения энергетической эффективности | МП | | | единиц | – | | – | – | – | | – | | – | – | – | – | | – | – | 2\* |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – Муниципальная программа;

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | | Значение результата  по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечена  оснащенность приборами учета используемых энергетических ресурсов муниципальных учреждений» | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.  Установлены/заменены приборы учета потребляемых энергоресурсов в муниципальных учреждениях | приобретение товаров,  работ и услуг | получение фактических значений для расчетов бюджетных учреждений  за потребляемые объемы энергетических ресурсов | единиц | 2 | 2023 | 2 | 2 | 2 |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Увеличено количество муниципальных  учреждений, в которых реализуются мероприятия программ энергосбережения и повышения энергетической эффективности» | | | | | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие (результат) 2. Приобретено энергосберегающее оборудование и материалы  в муниципальных учреждениях | приобретение товаров, услуг | повышение энергетической эффективности бюджетных учреждений | единиц | 2 | 2023 | 2 | 2 | 2 |

\* Показатель будет уточняться по итогам мониторинга.

Примечание.

Используемые сокращения:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;

МП – Муниципальная программа.

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

| №  п/п | Наименование комплекса процессных  мероприятий, мероприятия (результата),  источник финансового обеспечения | Код бюджетной  классификации расходов | Объем расходов  по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2025 | 2026 | 2027 | всего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий  «Энергосбережение Кутейниковского сельского поселения» (всего), в том числе: | Х | 30,0 | 30,0 | 70,0 | 340,0 |
| бюджет поселения | 30,0 | 30,0 | 70,0 | 340,0 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1  «Заменены лампы накаливания и других неэффективных элементов системы освещения, в том числе светильники, на энергосберегающие (в том числе не менее 30 процентов от объема на основе светодиодов)» (всего), в том числе: | Х | 30,0 | 30,0 | 70,0 | 340,0 |
| бюджет поселения (всего), из них: | Х | 30,0 | 30,0 | 70,0 | 340,0 |
| 3. | Мероприятие (результат) 2  «Проведено обязательное энергетическое обследование» (всего),  в том числе: | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения (всего), из них: | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

\* Объем финансирования уточняется при плановом годе реализации мероприятий.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия  (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (наименование исполнительного органа Кутейниковского сельского поселения, иного государственного органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид  подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача «Заменены лампы накаливания и других неэффективных элементов системы освещения, в том числе светильники, на энергосберегающие (в том числе не менее 30 процентов от объема на основе светодиодов)» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1  «Установлены/заменены приборы учета потребляемых энергоресурсов в муниципальных учреждениях» | Х | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) | Х | информационная  система отсутствует |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1  «Заключение контракта» | 29 марта 2025 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) | контракт | Х |
| 1.3. | Контрольная точка 1.2  «Выполнение работ по установке/замене приборов учета потребляемых энергоресурсов и воды» | 28 июня 2025 г. | акт выполненных работ | Х |
| 1.4. | Контрольная точка 1.3  «Мониторинг выполнения работ по приемке завершенных работ» | 30 сентября 2025 г. | информационно-аналитическая справка | Х |
| 1.5. | Контрольная точка 1.4  «Мониторинг перечисления бюджетных средств» | 27 декабря 2025 г. | информационно-аналитическая справка | Х |
| 2. Задача «Увеличено количество муниципальных учреждений,  в которых реализуются мероприятия программ энергосбережения и повышения энергетической эффективности» | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие (результат) 2  «Приобретено энергосберегающее оборудование и материалы в муниципальных учреждениях» | Х | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) | Х | информационная  система отсутствует |
| 2.2. | Контрольная точка 2.1  «Включение закупки в план закупок» | 29 марта 2025 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) | реестр закупок | Х |
| 2.3. | Контрольная точка 2.2  «Заключение контракта» | 28 июня 2025 г. | контракт | Х |
| 2.4. | Контрольная точка 2.3  «Мониторинг выполнения работ по поставкам товара» | 30 сентября 2025 г. | информационно-аналитическая справка | Х |
| 2.5. | Контрольная точка 2.4  «Мониторинг перечисления бюджетных средств» | 27 декабря 2025 г. | информационно-аналитическая справка | Х |
| 3. Задача «Обеспечена оснащенность  приборами учета используемых энергетических ресурсов и воды государственных учреждений» | | | | | |
| 3.1. | Мероприятие (результат) 1  «Установлены/заменены приборы учета потребляемых энергоресурсов и воды в муниципальных учреждениях» | Х | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) | Х | информационная система отсутствует |
| 3.2. | Контрольная точка 1.1  «Мониторинг выполнения работ по заключению контрактов» | 31 марта 2026 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) | информационно-аналитическая справка | Х |
| 3.3. | Контрольная точка 1.2  «Мониторинг выполнения работ по установке/замене приборов учета потребляемых энергоресурсов и воды» | 30 июня 2026 г. | информационно-аналитическая справка | Х |
| 3.4. | Контрольная точка 1.3  «Мониторинг выполнения работ по приемке завершенных работ» | 30 сентября 2026 г. | информационно-аналитическая справка | Х |
| 3.5. | Контрольная точка 1.4  «Мониторинг перечисления бюджетных средств» | 26 декабря 2026 г. | информационно-аналитическая справка | Х |
| 4. Задача «Увеличено количество муниципальных учреждений,  в которых реализуются мероприятия программ энергосбережения и повышения энергетической эффективности» | | | | | |
| 4.1. | Мероприятие (результат) 2  «Приобретено энергосберегающее оборудование и материалы в муниципальных учреждениях» | Х | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) | Х | информационная  система отсутствует |
| 4.2. | Контрольная точка 2.1  «Мониторинг выполнения работ по включению закупки в план закупок» | 31 марта 2026 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) | информационно-аналитическая справка | Х |
| 4.3. | Контрольная точка 2.2  «Мониторинг выполнения работ по заключению контрактов» | 30 июня 2026 г. | информационно-аналитическая справка | Х |
| 4.4. | Контрольная точка 2.3  «Мониторинг выполнения работ по поставкам товара» | 30 сентября 2026 г. | информационно-аналитическая справка | Х |
| 4.5. | Контрольная точка 2.4  «Мониторинг перечисления бюджетных средств» | 26 декабря 2026 г. | информационно-аналитическая справка | Х |
| 5. Задача «Обеспечена оснащенность приборами учета  используемых энергетических ресурсов и воды муниципальных учреждений» | | | | | |
| 5.1. | Мероприятие (результат) 1  «Установлены/заменены приборы учета потребляемых энергоресурсов и воды в муниципальных учреждениях» | Х | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) | Х | информационная  система отсутствует |
| 5.2. | Контрольная точка 1.1  «Мониторинг выполнения работ по заключению контрактов» | 31 марта 2027 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) | информационно-аналитическая справка | Х |
| 5.3. | Контрольная точка 1.2  «Мониторинг выполнения работ по установке/замене приборов учета потребляемых энергоресурсов и воды» | 30 июня 2027 г. | информационно-аналитическая справка | Х |
| 5.4. | Контрольная точка 1.3  «Мониторинг выполнения работ по приемке завершенных работ» | 30 сентября 2027 г. | информационно-аналитическая справка | Х |
| 5.5. | Контрольная точка 1.4  «Мониторинг перечисления бюджетных средств» | 25 декабря 2027 г. | информационно-аналитическая справка | Х |
| 6. Задача «Увеличено количество муниципальных учреждений,  в которых реализуются мероприятия программ энергосбережения и повышения энергетической эффективности» | | | | | |
| 6.1. | Мероприятие (результат) 2  «Приобретено энергосберегающее оборудование и материалы в муниципальных учреждениях» | Х | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) | Х | информационная система отсутствует |
| 6.2. | Контрольная точка 2.1  «Мониторинг выполнения работ по включению закупки в план закупок» | 31 марта 2027 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) | информационно-аналитическая справка | Х |
| 6.3. | Контрольная точка 2.2  «Мониторинг выполнения работ по заключению контрактов» | 30 июня 2027 г. | информационно-аналитическая справка | Х |
| 6.4. | Контрольная точка 2.3  «Мониторинг выполнения работ по поставкам товара» | 30 сентября 2027 г. | информационно-аналитическая справка | Х |
| 6.5. | Контрольная точка 2.4  «Мониторинг перечисления бюджетных средств» | 25 декабря 2027 г. | информационно-аналитическая справка | Х |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются.

IV. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий

«Проведено обязательное энергетическое обследование»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы» | – | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Кутейниковского сельского поселения | – | Муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответственный  за достижение показателя | Информа-  ционная система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 год справочно |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. Задача «Обеспечена деятельность министерства промышленности и энергетики Кутейниковского сельского поселения» | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Показатель.  Количество проведенных анализов производства и потребления топливно- энергетических ресурсов в Кутейниковском сельском поселении | возрастание | МП | единиц | 1 | 2024 | 1 | 1 | 1 | 1 | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) | отсутствует |

Примечание.

Используемые сокращения:

ГП – Муниципальная программа;

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

2.1. План достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2024 году

| №  п/п | Показатель комплекса  процессных мероприятий | Уровень показателя | Единица измерения  (по ОКЕИ) | Плановые значения по месяцам | | | | | | | | | | | На конец  года |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1. Задача «Обеспечена деятельность  министерства промышленности и энергетики Кутейниковского сельского поселения» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Показатель. Количество проведенных анализов производства и потребления топливно-энергетических ресурсов  в Кутейниковском сельском поселении | МП | единиц | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | 1 | 1 |

Примечание.

Используемые сокращения:

ГП – Муниципальная программа;

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения  (по ОКЕИ) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 справка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. Задача «Обеспечена деятельность  Администрации Кутейниковского сельского поселения» | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 2  «Разработан топливно-  энергетический баланс  Кутейниковского сельского поселения» | осуществление текущей деятельности | в целях оценки потребности в топливно-энергетических ресурсах региона разработка и утверждение топливно-  энергетического баланса поселения | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – Муниципальная программа;

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование комплекса  процессных мероприятий, мероприятия  (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | всего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Проведено обязательное энергетическое обследование» (всего),  в том числе: | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1. «Разработан топливно-энергетический баланс Кутейниковского сельского поселения» (всего), в том числе: | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Примечание.

Используемое сокращение:

Х – данные ячейки не заполняются.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия  (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (наименование исполнительного органа Кутейниковского сельского поселения, иного государственного органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид  подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача «Обеспечена деятельность  Администрации Кутейниковского сельского поселения» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1  «Разработан топливно-энергетический баланс Кутейниковского сельского поселения» | Х | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) | Х | информационная система отсутствует |
| 1.2. | Контрольнаяточка 1.1  «Разработка топливно-энергетического баланса Кутейниковского сельского поселения» | 1 октября 2025 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) | топливно-энергетический баланс | Х |
| 2.1. | Мероприятие (результат) 2  «Разработан топливно-энергетический баланс Кутейниковского сельского поселения» | Х | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) | Х | информационная система отсутствует |
| 2.2. | Контрольнаяточка 2.1  «Разработка топливно-энергетического баланса Кутейниковского сельского поселения» | 1 октября 2026 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) | топливно-энергетический баланс | Х |
| 3.1. | Мероприятие (результат) 3  «Разработан топливно-энергетический баланс Кутейниковского сельского поселения» | Х | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) | Х | информационная система отсутствует |
| 3.2. | Контрольнаяточка 3.1  «Разработка топливно-энергетического баланса Кутейниковского сельского поселения» | 1 октября 2027 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения (Василенко Татьяна Владимировна, специалист 1 категории по вопросам ЧС, пожарной безопасности, архивной работе, ЖКХ) | топливно-энергетический баланс | Х |

Примечания:

1. Х – данные ячейки не заполняются.

2. Используемое сокращение:

ЕИС – Единая информационная система.».



АДМИНИСТРАЦИЯ

КУТЕЙНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА

РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 октября 2024год № 178 сл. Кутейниково

О внесении изменений в постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 127

В целях обеспечения реализации муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Доступная среда» Администрация Кутейниковского сельского поселения **постановляет:**

1.Внести в приложение № 1 постановления Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 127 «Обутверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Доступная среда» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2025 г., и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с формирования муниципальных программ Кутейниковского сельского поселения для составления проекта бюджета поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора экономики и финансов Жмурко Е.В.

Глава Администрации

Кутейниковского сельского поселения М.А. Карпушин

постановление вносит

сектор экономики и финансов

Приложение

к постановлению Администрации

Кутейниковского сельского поселения от 23.10.2024г. № 178

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление

Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 № 134 «Обутверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Доступная среда»

1. В преамбуле слова «от 05.10.2018 № 103» заменить словами «от  30.08.2024 № 139».

2. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение № 1

к постановлению

Администрации

Кутейниковского

сельского поселения

от 30.10.2018 № 127

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
Кутейниковского сельского поселения

«Доступная среда»

I. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ

муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения

«Доступная среда»

1. Оценка текущего состояния сферы реализации

муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения

«Доступная среда»

Одним из приоритетных направлений деятельности органов муниципальной власти является поддержка и социальная защита инвалидов.

В 2008 году Российская Федерация подписала и в 2012 году ратифицировала [Конвенцию](consultantplus://offline/ref=BEBED3A6242C1CF061B3679401162068189AF10E39B15899403864BDDEr1H) о правах инвалидов от 13 декабря 2006 года (далее - Конвенция), что является показателем готовности страны к формированию условий, направленных на соблюдение международных стандартов экономических, социальных, юридических и других прав инвалидов.

Подписание [Конвенции](consultantplus://offline/ref=BEBED3A6242C1CF061B3679401162068189AF10E39B15899403864BDDEr1H) фактически утвердило принципы, на которых должна строиться политика государства в отношении инвалидов.

Согласно [Конвенции](consultantplus://offline/ref=BEBED3A6242C1CF061B3679401162068189AF10E39B15899403864BDDEr1H), государства-участники должны принимать надлежащие меры для обеспечения инвалидам наравне с другими гражданами доступа к физическому окружению (здания и сооружения, окружающие человека в повседневной жизни), транспорту, информации и связи, а также другим объектам и услугам, открытым или предоставляемым для населения. Эти меры, которые включают выявление и устранение препятствий и барьеров, мешающих доступности, должны распространяться, в частности:

на здания, дороги, транспорт и другие объекты, включая школы, жилые дома, медицинские учреждения и рабочие места;

на информационные, коммуникационные и другие службы, включая электронные и экстренные службы.

С учетом требований [Конвенции](consultantplus://offline/ref=BEBED3A6242C1CF061B3679401162068189AF10E39B15899403864BDDEr1H), а также положений Международной классификации функционирования, ограничений жизнедеятельности и здоровья (далее - Международная классификация) доступная среда может определяться как физическое окружение, объекты транспорта, информации и связи, дооборудованные с целью устранения препятствий и барьеров, возникающих у индивида или группы людей с учетом их особых потребностей. Доступность среды определяется уровнем ее возможного использования соответствующей группой населения.

Законодательством Российской Федерации, в том числе федеральными законами «[О социальной защите](consultantplus://offline/ref=BEBED3A6242C1CF061B3629B021620681A99FC083EB20593486168BFE6D4rDH) инвалидов в Российской Федерации», «[О социальном обслуживании](consultantplus://offline/ref=BEBED3A6242C1CF061B3629B021620681A9FF50731B20593486168BFE6D4rDH) граждан пожилого возраста и инвалидов», «[О связи»](consultantplus://offline/ref=BEBED3A6242C1CF061B3629B021620681A99FC093FBA0593486168BFE6D4rDH), «[О физической культуре](consultantplus://offline/ref=BEBED3A6242C1CF061B3629B021620681A99F30C3CB30593486168BFE6D4rDH) и спорте в Российской Федерации», Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=BEBED3A6242C1CF061B3629B021620681A99FD073CBF0593486168BFE6D4rDH) Российской Федерации и [Кодексом](consultantplus://offline/ref=BEBED3A6242C1CF061B3629B021620681A99FD073BB30593486168BFE6D4rDH) Российской Федерации об административных правонарушениях определены требования к органам власти и организациям, независимо от организационно-правовой формы, по созданию условий инвалидам для беспрепятственного доступа к объектам инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, информации, а также ответственность за уклонение от исполнения этих требований.

Немаловажной проблемой является доступность информации и связи. В настоящее время на территории Кутейниковского сельского поселения планируется ряд мероприятий, улучшающих ситуацию в регионе в данном направлении. Однако необходим комплексный подход, охватывающий различные категории инвалидов.

Не меньшей проблемой является и отсутствие комплексного подхода к формированию доступной среды, охватывающего не только инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата, но и инвалидов с нарушением зрения и слуха. В настоящее время ведется работа в этом направлении.

2. Описание приоритетов и целей муниципальной политики

Ростовской области в сфере реализации муниципальной программы

Основными приоритетами являются:

повышение уровня социальной интеграции инвалидов и реализация мероприятий по обеспечению доступности объектов социальной инфраструктуры, транспорта;

осуществление разработки и реализации социальной политики в отношении инвалидов с участием самих граждан с ограниченными возможностями;

обеспечение инвалидов возможностью активно включиться в культурную и спортивную жизнь исходя из их потребностей и возможностей;

реализация информационной политики, направленной на получение гражданами с ограниченными возможностями информации по вопросам, связанным с защитой их прав.

Муниципальная программа разработана в соответствии с положениями Стратегии социально-экономического развития Ростовской области на период до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 26.12.2018 № 864 (далее – Стратегия).

Кроме того, реализация мероприятий (результатов) структурных элементов  муниципальной программы оказывает, в том числе, влияние на достижение показателей: «Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов социальной инфраструктуры» (процентов) (75,0 процента – 2024 год, 100 процентов – 2030 год); «Доля инвалидов, положительно оценивающих отношение населения к проблемам инвалидов, в общей численности опрошенных инвалидов» (процентов) (80,0 процента – 2024 год, 90,0 процента – 2030 год), предусмотренных Стратегией; «Доля объектов социальной инфраструктуры, на которые сформированы паспорта доступности, в общем количестве объектов социальной инфраструктуры в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения» (процентов) (100,0 процента – 2024 год, 100 процентов – 2030 год); «Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов от 6 до 18 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности этой категории граждан» (процентов) (86,7 процента – 2024 год, 87,3 процента – 2030 год).

3. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами,

целями и показателями муниципальных программ Российской Федерации

Взаимосвязь с муниципальной программой Российской Федерации «Доступная среда», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2019 № 363, обеспечивается путем формирования муниципальной программы с учетом параметров муниципальной программы Российской Федерации (в том числе в части показателей, декомпозируемых на уровень субъекта Российской Федерации), с муниципальной программой Ростовской области «Доступная среда», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 15.10.2018 № 639.

4. Задачи муниципального управления, способы

их эффективного решения в сфере реализации муниципальной программы

Основные задачи и способы их эффективного решения определены Стратегией.

Реализация указанных основных приоритетов и целей осуществляется в соответствии с:

указами Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204«О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 04.02.2021 № 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерациии деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Областным законом от 05.07.2013 № 1115-ЗС «Об обеспечениина территории Ростовской области беспрепятственного доступа инвалидови других маломобильных групп населения к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур»;

Стратегией социально-экономического развития Ростовской областина период до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 26.12.2018 № 864.

К концу реализации муниципальной программы ее цели планируются к достижению посредством следующих показателей, отражающих конечный социально-экономический эффект от реализации муниципальной программы:

увеличение доли доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов социальной инфраструктуры до 100 процентов к 2030 году;

увеличение доли инвалидов, положительно оценивающих уровень доступности приоритетных объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности, в общей численности опрошенных инвалидов Ростовской области до 90 процентов к 2030 году.

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Доступная среда»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Куратор муниципальной программы | – | Карпушин Максим Алексеевич, Глава Администрации Кутейниковского сельского поселения |
| 1.2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы | – | Администрация Кутейниковского сельского поселения |
| 1.3. | Срок реализации муниципальной программы | – | этап I: 2019 – 2024 годы;  этап II: 2025 – 2030 годы |
| 1.4. | Цели муниципальной программы | – | создание в Кутейниковском сельском поселении безбарьерной среды, посредством достижения 100 процентов доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов |
| 1.5. | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | – | 99,4 тыс. рублей:  этап I: 94,4 тыс. рублей;  этап II: 5,0 тыс. рублей |
| 1.6. | Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Российской Федерации | – | муниципальная программа Российской Федерации: муниципальная программа Российской Федерации «Доступная среда», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2019 № 363 |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уро-веньпока-за-теля | Признак возраста-ния/убы-вания | Единица изме-  рения  (по ОКЕИ) | Вид пока-зателя | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Документ | Ответ-ственный за дости-жение показателя | Связь с показа-теляминацио-наль-  ных целей | Инфор-мацион-наясистема |
| значе-ние | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 (спра-вочно) |

| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 | 11 | 12 | | 13 | | 14 | 15 | 16 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Цель муниципальной программы «Создание в Кутейниковском сельском поселении безбарьерной среды,  посредством достижения 100 процентов доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля доступных для инвалидов  и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры  в общем количестве приоритетных объектов социальной инфраструктуры | | ГП | возрас-тания | процен-тов | ведом-  ствен-ный | 75,0 | 2023 | 85,0 | | 87,0 | 89,0 | | 100,0 | | постанов-ление Администрации Кутейниковского сельского поселения  от 30.10.2018  № 127  «Об утвержде-нии муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Доступная среда» | министер-ство труда и социаль-ного развития Ростовской области | – | *–* |
| 2. Цель муниципальной программы «Повышение качества жизни инвалидов,  посредством достижения 100 процентов обеспечения их техническими средствами реабилитации» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | | Доля инвалидов, положительно оценивающих уровень доступности приоритетных объектов социальной инфраструктуры и услуг  в приоритетных сферах жизнедеятельности, в общей численности опрошенных инвалидов Кутейниковского сельского поселения | ГП | возра-стания | процен-тов | ведом-  ственный | 82,0 | 2023 | 84,0 | 85,0 | | 86,0 | | 90,0 | | постанов-ление Администрации Кутейниковского сельского поселения  от 30.10.2018  № 127  «Об утвержде-нии муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Доступная среда» | Администрации Кутейниковского сельского поселения | – | *–* |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – муниципальная программа;

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов  от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Комплексы процессных мероприятий | | | |
| 1.1. Комплекс процессных мероприятий «Адаптация приоритетных объектов  социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры для беспрепятственного  доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения*»*  Ответственный за реализацию: Администрации Кутейниковского сельского поселения.  Срок реализации: 2025 – 2030 годы. | | | |
| 1.1.1. | Обеспечено повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения | выявление потребности в обеспечении доступности объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения;  формирование карты доступности объектов и услуг, отображающей сравниваемую информацию о доступности объектов и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения;  оснащение приоритетных объектов социальной инфраструктуры техническими средствами адаптации для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения | доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов социальной инфраструктуры |
| 2.2. Комплекс процессных мероприятий «Социальная  интеграция инвалидов и других маломобильных групп населения в общество»  Ответственный за реализацию: Администрации Кутейниковского сельского поселения.  Срок реализации: 2025 – 2030 годы. | | | |
| 2.2.1. | Сформированы условия для социальной интеграции инвалидов в общество посредством создания информационной доступности | социальная интеграция инвалидов в общество, повышение информационной доступности;  получение доступа инвалидов к средствам информации | доля инвалидов, положительно оценивающих уровень доступности приоритетных объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности, в общей численности опрошенных инвалидов Ростовской области |

4. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  муниципальной программы,  структурного элемента,  источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации, тыс. рублей | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | всего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Доступная среда» (всего), в том числе: | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 5,0 |
| бюджет поселения(всего), из них: | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 5,0 |
| безвозмездные поступления в областной бюджет,  в том числе за счет средств: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий  «Адаптация приоритетных объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения» (всего), в том числе: | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 5,0 |
| бюджет поселения (всего) | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 5,0 |
| 3. | Комплекс процессных мероприятий  «Социальная интеграция инвалидов и других маломобильных групп населения в общество» (всего), в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения (всего) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Примечание.

Используемые сокращения:

тыс. рублей – тысяч рублей.

III. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий

«Адаптация приоритетных объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры

для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения»

1. Основные положения

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Адаптация приоритетных объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры для беспрепятственного доступа  и получения услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | – Администрации Кутейниковского сельского поселения |
| 1.2. Связь с муниципальной программой Кутейниковского сельского поселения | – муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Доступная среда» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Признак возраста-ния/убыва-ния | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответ-  ственный  за достиже-ние показа-теля | Инфор-  мацион-  ная система |
| зна-че-ние | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 (спра-вочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено повышение уровня доступности приоритетных  объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения» | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов социальной инфраструктуры | возраста-ния | МП | процентов | 82,5 | 2023 | 85,0 | 87,0 | 89,0 | 100,0 | Администрации Кутейниковского сельского поселения | инфор-мацион-ная система отсут-ствует |
| 1.2. | Доля объектов социальной инфраструктуры, на которые сформированы паспорта доступности, в общем количестве объектов социальной инфраструктуры  в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов  и других маломобильных групп населения | возраста-ния | МП | процентов | 100,0 | 2023 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Администрации Кутейниковского сельского поселения | инфор-мацион-ная система отсут-ствует |
| 1.3. | Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья  и инвалидов от 6 до 18 лет, систематически занимающихся физической культурой  и спортом, в общей численности этой категории граждан | возраста-ния | МП | процентов | 86,5 | 2023 | 86,7 | 86,8 | 86,9 | 87,3 | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | инфор-мацион-ная система отсут-ствует |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – муниципальная программа;

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | | Значение результата  по годам реализации | | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено повышение уровня доступности приоритетных  объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения» | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятия по ремонту, реконструкции приоритетных объектов социальной инфраструктуры для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения | приобретение товаров, работ и услуг | оснащение приоритетных объектов социальной инфраструктуры техническими средствами адаптации для беспрепят-ственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобиль-ными группами населения | единиц | 3 | 2023 | 3 | 4 | 4 | 4 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации  (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | всего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Адаптация приоритетных объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения» (всего), в том числе: | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения (всего) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Мероприятие (результат) «Мероприятия по ремонту, реконструкции приоритетных объектов социальной инфраструктуры для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения» (всего),  в том числе: | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения (всего) | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | 951 0113 01 4 01 20020 244 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Примечания:

Используемые сокращения:

1. тыс. рублей – тысяч рублей.

2. Х – данные ячейки не заполняются.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (наименование исполнительного органа Кутейниковского сельского поселения, иного государственного органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено повышение уровня доступности приоритетных  объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения» | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1. «Мероприятия по ремонту, реконструкции приоритетных объектов социальной инфраструктуры для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения» | Х |  | |  |  |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.1.  «Закупка включена в план закупок» | 1 февраля 2025 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | | план закупок | информационная система отсутствует |
| 1.3. | Контрольная точка 1.1.2.  Сформирована и утверждена потребность (техническое задание, спецификация) | 1 марта  2025 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | | отчет о ходе исполнения | информационная система отсутствует |
| 1.9. | Контрольная точка 1.1.3.  «Заключен договор на закупку товаров, работ, услуг» | 1 июня  2025 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | | отчет о ходе исполнения | информационная система отсутствует |
| 1.10. | Контрольная точка 1.1.4.  «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ,  оказанных услуг» | 30 ноября  2025 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | | документ, подтверждающий факт поставки товаров, работ, услуг | информационная система отсутствует |
| 1.12. | Контрольная точка 1.1.5.  «Приобретенные товары  постав лены на баланс» | 20 декабря  2025 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | | отчет о ходе исполнения, документы приемки | информационная система отсутствует |
| 1.13. | Контрольная точка 1.1.6.  «Обязательства приняты» | 24 декабря  2025 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | | отчет о ходе исполнения | информационная система отсутствует |
| 1.14. | Контрольная точка 1.1.7.  «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту» | 29 декабря  2025 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | | документ, подтверждающий факт оплаты | информационная система отсутствует |
| 1.15. | Контрольная точка 1.1.8.  «Закупка включена в план закупок» | 1 февраля 2026 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | | план закупок | информационная система отсутствует |
| 1.16. | Контрольная точка 1.1.9.  Сформирована и утверждена потребность (техническое задание, спецификация) | 1 марта  2026 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | | отчет о ходе исполнения | информационная система отсутствует |
| 1.17. | Контрольная точка 1.1.10.  «Заключен договор на закупку товаров, работ, услуг» | 1 июня  2026 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | | отчет о ходе исполнения | информационная система отсутствует |
| 1.18. | Контрольная точка 1.1.11.  «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ,  оказанных услуг» | 30 ноября  2026 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | | документ, подтверждающий факт поставки товаров, работ, услуг | информационная система отсутствует |
| 1.19. | Контрольная точка 1.1.12.  «Приобретенные товары  постав лены на баланс» | 20 декабря  2026 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | | отчет о ходе исполнения, документы приемки | информационная система отсутствует |
| 1.20. | Контрольная точка 1.1.13.  «Обязательства приняты» | 24 декабря  2026 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | | отчет о ходе исполнения | информационная система отсутствует |
| 1.21. | Контрольная точка 1.1.14.  «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту» | 29 декабря  2026 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | | документ, подтверждающий факт оплаты | информационная система отсутствует |
| 1.15. | Контрольная точка 1.1.15.  «Закупка включена в план закупок» | 1 февраля 2027 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | | план закупок | информационная система отсутствует |
| 1.16. | Контрольная точка 1.1.16.  Сформирована и утверждена потребность (техническое задание, спецификация) | 1 марта  2027 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | | отчет о ходе исполнения | информационная система отсутствует |
| 1.17. | Контрольная точка 1.1.17.  «Заключен договор на закупку товаров, работ, услуг» | 1 июня  2027 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | | отчет о ходе исполнения | информационная система отсутствует |
| 1.18. | Контрольная точка 1.1.18.  «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ,  оказанных услуг» | 30 ноября  2027 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | | документ, подтверждающий факт поставки товаров, работ, услуг | информационная система отсутствует |
| 1.19. | Контрольная точка 1.1.19.  «Приобретенные товары  постав лены на баланс» | 20 декабря  2027 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | | отчет о ходе исполнения, документы приемки | информационная система отсутствует |
| 1.20. | Контрольная точка 1.1.20.  «Обязательства приняты» | 24 декабря  2027 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | | отчет о ходе исполнения | информационная система отсутствует |
| 1.21. | Контрольная точка 1.1.21.  «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту» | 29 декабря  2027 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения области | | документ, подтверждающий факт оплаты | информационная система отсутствует |

IV. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Социальная интеграция

инвалидов и других маломобильных групп населения в общество»

1. Основные положения

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Социальная интеграция инвалидов и других маломобильных групп населения  в общество» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | – Администрации Кутейниковского сельского поселения |
| 1.2. Связь с государственной программой Кутейниковского сельского поселения | – муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Доступная среда» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Признак возраста-ния/убыва-ния | Уровень показа-теля | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответ-  ственный за достижение показателя | Инфор-  мацион-  ная система |
| зна-че-ние | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 (спра-вочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Сформированы условия для социальной интеграции инвалидов  в общество посредством обеспечения их техническими средствами реабилитации и создание информационной доступности» | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля инвалидов, положительно оценивающих отношение населения к проблемам инвалидов, в общей численности опрошенных инвалидов | возраста-ния | МП | процентов | 72,0 | 2023 | 80,0 | 81,0 | 82,0 | 90,0 | Администрации Кутейниковского сельского поселения | инфор-мацион-ная система отсут-ствует |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – муниципальная программа;

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения  (по ОКЕИ) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 (справочно) |

|  | 1 |  |  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Сформированы условия для социальной интеграции инвалидов  в общество посредством обеспечения их техническими средствами реабилитации и создание информационной доступности» | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Создана информационная доступность  для инвалидов и других маломобильных групп населения | приобретение товаров, работ и услуг | получение доступа инвалидов  к средствам массовой информации - производство печатных материалов,  их размещение  в средствах массовой информации | процентов | – | 2023 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия (результата), источник  финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Социальная интеграция инвалидов и других маломобильных групп населения в общество» (всего), в том числе: | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения (всего), из них | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Мероприятие (результат) «Создана информационная доступность для инвалидов и других маломобильных групп населения», в том числе: | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения (всего) | 951 0113 01 4 02 99990 240 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Примечания:

Используемые сокращения:

1. тыс. рублей – тысяч рублей.

2. Х – данные ячейки не заполняются.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (наименование исполнительного органа Кутейниковского сельского поселения, иного муниципального органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Сформированы условия для социальной интеграции инвалидов  в общество посредством обеспечения создания информационной доступности» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1. «Создана информационная доступность для инвалидов  и других маломобильных групп населения» | Х |  |  |  |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.1.  «Закупка включена в план закупок» | 20 января  2025 г.  20 января  2026 г.  20 января  2027 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения | ИКЗ в плане-графике закупок | информационная система отсутствует |
| 1.3. | Контрольная точка 1.1.2.  «Сведения о государственном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 28 февраля  2025 г.  28 февраля  2026 г.  28 февраля  2027 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения | реестровый номер контракта | информационная система отсутствует |
| 1.4. | Контрольная точка 1.1.3.  «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 20 декабря  2025 г.  20 декабря  2026 г.  20 декабря  2027 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения | акт сдачи-приемки оказанных услуг (документ  о приемке) | информационная система отсутствует |
| 1.5. | Контрольная точка 1.1.4.  «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту» | 30 декабря  2025 г.  30 декабря  2026 г.  30 декабря  2027 г. | Администрации Кутейниковского сельского поселения | платежный документ | информационная система отсутствует |

Примечание.

Используемые сокращения:

ИКЗ – идентификационный код закупки;

Х – данные ячейки не заполняются.



АДМИНИСТРАЦИЯ

КУТЕЙНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА

РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 октября 2024год № 179 сл. Кутейниково

О внесении изменений в постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 04.12.2018 г. № 154

В целях обеспечения реализации муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Развитие транспортной системы» Администрация Кутейниковского сельского поселения **постановляет:**

1.Внести в приложение № 1 постановления Администрации Кутейниковского сельского поселения от 04.12.2018 г. № 154 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Развитие транспортной системы» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2025 г., и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с формирования муниципальных программ Кутейниковского сельского поселения для составления проекта бюджета поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора экономики и финансов Жмурко Е.В.

Глава Администрации

Кутейниковского сельского поселения М.А. Карпушин

постановление вносит

сектор экономики и финансов

Приложение

к постановлению Администрации

Кутейниковского сельского поселения от 23.10.2024г. № 179

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление

Администрации Кутейниковского сельского поселения от 04.12.2018 № 154 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Развитие транспортной системы»

1. В преамбуле слова «от 05.10.2018 № 103» заменить словами «от  30.08.2024 № 139».

2. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение № 1

к постановлению

Администрации

Кутейниковского

сельского поселения

от 30.10.2018 № 134

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
Кутейниковского сельского поселения

«Развитие транспортной системы»

I. Стратегические приоритеты

муниципальной программы Ростовской области

«Развитие транспортной системы»

1. Оценка текущего состояния сферы

реализации муниципальной программы

Ростовской области «Развитие транспортной системы»

Муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Развитие транспортной системы» (далее также – муниципальная программа) определяет цели и основные приоритеты в сфере комплексной безопасности и устойчивости транспортной системы Кутейниковского сельского поселения.

Транспорт – одна из важнейших базовых отраслей экономики, ее функционирование непосредственно влияет на социально-экономическое развитие и безопасность Кутейниковского сельского поселения.

2. Описание приоритетов и целей

муниципальной политики Кутейниковского сельского поселения

в сфере реализации муниципальной программы

Основными приоритетами являются:

устранение существующих транспортных инфраструктурных ограничений развития экономики и социальной сферы Кутейниковского сельского поселения;

обеспечение доступности и качества предоставляемых транспортных услуг в соответствии с социальными стандартами;

повышение комплексной безопасности транспортной системы Кутейниковского сельского поселения.

Национальными целями развития Российской Федерации на период до 2030 года, установленными Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», определяющими приоритеты муниципальной политики, вклад в реализацию которых вносят мероприятия муниципальной программы, являются:

сохранение населения, здоровье и благополучие людей;

комфортная и безопасная среда для жизни.

Стратегией социально-экономического развития Ростовской области на период до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 26.12.2018 № 864 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ростовской области на период до 2030 года», определены следующие приоритеты и цели муниципальной политики, вклад в реализацию которых вносят мероприятия муниципальной программы:

обеспечение потребности грузооборота и пассажирооборота транспорта с приоритетом безопасности транспортного сообщения;

повышение скорости и безопасности передвижения пассажиров и перемещения грузов.

С учетом положений стратегических документов определена цель муниципальной программы – повышение комплексной безопасности и устойчивости транспортной системы Кутейниковского сельского поселения с целью сокращения смертности в результате дорожно-транспортных происшествий до 0,0 человека на 2 тыс. населения.

3. Сведения

о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями

и показателями государственных программ Российской Федерации

Взаимосвязь с государственной программой Российской Федерации «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 20.12.2017 № 1596, обеспечивается путем формирования муниципальной программы с учетом параметров муниципальной программы Российской Федерации;

государственной программой Ростовской области «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 645.

4. Задачи

муниципального управления, способы их эффективного

решения в сфере реализации муниципальной программы

Основные задачи муниципального управления в сфере развития транспортного комплекса в Кутейниковском сельском поселении определены Стратегией социально-экономического развития Ростовской области на период до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 26.12.2018 № 864:

увеличение доли дорожной сети, находящейся в нормативном состоянии (до 85,0 процента в 2024 году и до 90,0 процента в 2030 году);

увеличение доли автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям (до 56,13 процента в 2024 году и до 58,63 процента в 2030 году).

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Развитие транспортной системы»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Куратор муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения | – | Карпушин Максим Алексеевич, глава Администрации Кутейниковского сельского поселения |
| 1.2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы | – | сектор экономики и финансов (Жмурко Елена Валентиновна, начальник сектора экономики и финансов) |
| 1.3. | Срок реализации муниципальной программы | – | этап I: 2019 – 2024 годы;  этап II: 2025 – 2030 годы |
| 1.4. | Цели муниципальной программы | – | повышение комплексной безопасности и устойчивости транспортной системы Кутейниковского сельского поселения с целью сокращения смертности в результате дорожно-транспортных происшествий до 0,0 человека на 2 тыс. населения |
|
|
| 1.5. | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | – | 6 565,0 тыс. рублей:  этап I: 3 165,0 тыс. рублей;  этап II: 3 400,0 тыс. рублей |
| 1.6. | Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Российской Федерации, Ростовской области | – | национальная цель: «комфортная и безопасная среда для жизни»; муниципальная программа Российской Федерации «Развитие транспортной системы», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 20.12.2017 № 1596, государственная программай Ростовской области «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 645 |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Признак возрас-тания/ убывания | Единица измерения (по ОКЕИ) | Вид показа-теля | Базовое значение показателя | | Значения показателя | | | | Документ | Ответст-венный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей | Инфор-мацион-ная система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Цель муниципальной программы «Повышение комплексной безопасности и устойчивости транспортной системы  Ростовской области с целью сокращения смертности в результате дорожно-транспортных происшествий до 0,0 человека на 100 тыс. населения» | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.1. | Доля автомобильных дорог местного значения, соответствующих нормативным требованиям | МП | возра-стание | процентов | ведомст-венный | 55,1 | 2023 | 56,13 | 57,8 | 57,9 | 58,63 | постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 04.12.2018 № 154 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Развитие транспортной системы» | министерство транспорта Ростовской области | обеспечение доли дорожной сети, соответствующей нормативным требованиям, на уровне не менее 85 процентов | – |
| 1.2. | Смертность  в результате дорожно-транспортных происшествий, человек на 2 тыс. населения | МП | убывание | человек | ведомст-венный | 0,0 | 2023 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 04.12.2018 № 154 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Развитие транспортной системы» | министерство транспорта Ростовской области | обеспечение устойчивого роста численности населения Российской Федерации, повышение ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет | – |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – муниципальная программа;

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача  структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов  от реализации задачи структурного элемента | Связь  с показателями |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Комплексы процессных мероприятий | | | |
| 1.1. Комплекс процессных мероприятий «Безопасность дорожного движения»  Куратор – Карпушин Максим Алексеевич, глава Администрации Кутейниковского сельского поселения.  Ответственный за реализацию: сектор экономики и финансов.  Срок реализации: 2019 – 2025 годы | | | |
| 1.1.1. | Повышена безопасность участников дорожного движения | снижение количества погибших  в дорожно-транспортных происшествиях на 3 тыс. транспортных средств  до 0,0 человека в 2025 году.  Снижение количества погибших в дорожно-транспортных происшествиях, человек на 2 тыс. населения до 0,0 в 2025 году | смертность в результате дорожно-транспортных происшествий, человек на 2 тыс. населения |
| 1.2. Комплекс процессных мероприятий «Развитие транспортной инфраструктуры  Кутейниковского сельского поселения»  Ответственный за реализацию: сектор экономики и финансов.  Срок реализации: 2019 – 2025 годы | | | |
| 1.2.1. | Обеспечено проведение капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них | обеспечение восстановления и повышения транспортно-эксплуатационных характеристик, содержание сети автомобильных дорог местного значения в полном объеме | доля автомобильных дорог местного значения, соответствующих нормативным требованиям; доля дорожной сети, соответствующая нормативным требованиям |

4. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование муниципальной программы,  структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Развитие транспортной системы» (всего), в том числе: | 0,0 | 0,0 | 850,0 | 3 400,0 |
| бюджет поселения (всего), из них: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| безвозмездные поступления в бюджет поселения, в том числе за счет средств: | 0,0 | 0,0 | 850,0 | 3 400,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 850,0 | 3 400,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Безопасность дорожного движения (Ростовская область)», в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения (всего), из них: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| безвозмездные поступления в бюджет поселения, в том числе за счет средств: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие транспортной инфраструктуры  Кутейниковского сельского поселения»,  в том числе: | 0,0 | 0,0 | 850,0 | 3 400,0 |
| бюджет поселения (всего), из них: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| безвозмездные поступления в бюджет поселения, в том числе за счет средств: | 0,0 | 0,0 | 850,0 | 3 400,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 850,0 | 3 400,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

III. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Развитие транспортной инфраструктуры

Кутейниковского сельского поселения»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | ‒ | Администрация Кутейниковского сельского поселения |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Кутейниковского сельского поселения | ‒ | муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Развитие транспортной системы» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/ убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | Значения показателя  по годам реализации | | | | | Ответственный за достижение показателя | Информа-ционная система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 | 11 | 12 | 13 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено проведение капитального ремонта, ремонта  и содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них» | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям,  в результате капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог | возрастание | МП | кило-метров; тысяч метров | 3,1 | 2023 | 1,6\* | 3,0 | 2,0 | | 3,9\* | Администрация Кутейниковского сельского поселения | – |
| 1.2. | Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям  к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчетного года | возрастание | МП | кило-метров; тысяч метров | 25,3 | 2023 | 30,0 | 33,0 | 35,0 | | 38,9 | Администрация Кутейниковского сельского поселения | – |

\* Целевые показатели будут уточнены по мере выделения бюджетных ассигнований в соответствии с решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – муниципальная программа;

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения  (по ОКЕИ) | Базовое значение | | Значение результата  по годам реализации | | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено проведение капитального ремонта, ремонта  и содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них» | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Обеспечено восстановление и повышение транспортно-эксплуатационных характеристик, содержание сети автомобильных дорог местного значения в полном объеме» | приобретение товаров, работ и услуг | обеспечено выполнение дорожных работ, направленных на восстановление и повышение транспортно-эксплуатационных характеристик, содержание сети автомобильных дорог местного значения, обеспечено достижение показателей | условных единиц  (штук) | – | 2023 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов  по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие транспортной инфраструктуры Кутейниковского сельского поселения» (всего), в том числе: | Х | 0,0 | 0,0 | 850,0 | 3 400,0 |
| бюджет поселения(всего), из них: | 0,0 | 0,0 | 850,0 | 3 400,0 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1 «Обеспечено восстановление и повышение транспортно-эксплуатационных характеристик, содержание сети автомобильных дорог местного значения в полном объеме» (всего), в том числе: | Х | 0,0 | 0,0 | 850,0 | 3 400,0 |
| бюджет поселения (всего), из них: | 0,0 | 0,0 | 850,0 | 3 400,0 |
| Х | 951 04 09 12 1 00 86500 240 | 5 500 647,9 | 4 667 081,7 | 5 000 000,0 | 15 167 729,6 |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (наименование исполнительного органа Кутейниковского сельского поселения, иного государственного органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено проведение капитального ремонта, ремонт  и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1 «Обеспечено восстановление и повышение транспортно-эксплуатационных характеристик, содержание сети автомобильных дорог местного значения в полном объеме» | Х | Администрация Кутейниковского сельского поселения | информация Администрации Кутейниковского сельского поселения о восстановлении и повышении транспортно-эксплуатационных характеристик, содержании сети автомобильных дорог местного значения в полном объеме | информационная система отсутствует |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.1. Закупки включены в план закупок | 1 апреля 2025 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | информация Администрации Кутейниковского сельского поселения о включении закупок в план закупок | информационная система отсутствует |
| 1.3. | Контрольная точка 1.1.2. Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок | 30 июня 2025 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | информация Администрации Кутейниковского сельского поселения о муниципальных контрактах, внесенных в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок | информационная система отсутствует |
| 1.4. | Контрольная точка 1.1.3. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг | 16 декабря 2025 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | информация Администрации Кутейниковского сельского поселения о приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг | информационная система отсутствует |
| 1.5. | Контрольная точка 1.1.4. Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальным контрактам | 25 декабря 2025 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | информация Администрация Кутейниковского сельского поселения об оплате товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальным контрактам | информационная система отсутствует |
| 1.6. | Контрольная точка 1.1.5. Закупки включены в план закупок | 1 апреля 2026 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | информация Администрации Кутейниковского сельского поселения о включении закупок в план закупок | информационная система отсутствует |
| 1.7. | Контрольная точка 1.1.6. Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок | 30 июня 2026 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | информация Администрации Кутейниковского сельского поселения о муниципальных контрактах, внесенных в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок | информационная система отсутствует |
| 1.8. | Контрольная точка 1.1.7. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг | 16 декабря 2026 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | информация Администрации Кутейниковского сельского поселения о приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг | информационная система отсутствует |
| 1.9. | Контрольная точка 1.1.8. Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальным контрактам | 25 декабря 2026 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | информация Администрация Кутейниковского сельского поселения об оплате товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальным контрактам | информационная система отсутствует |
| 1.10. | Контрольная точка 1.1.9. Закупки включены в план закупок | 1 апреля 2027 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | информация Администрации Кутейниковского сельского поселения о включении закупок в план закупок | информационная система отсутствует |
| 1.11. | Контрольная точка 1.1.10. Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок | 30 июня 2027 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | информация Администрации Кутейниковского сельского поселения о муниципальных контрактах, внесенных в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок | информационная система отсутствует |
| 1.12. | Контрольная точка 1.1.11. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг | 16 декабря 2027 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | информация Администрации Кутейниковского сельского поселения о приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг | информационная система отсутствует |
| 1.13. | Контрольная точка 1.1.12. Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальным контрактам | 25 декабря 2027 г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | информация Администрация Кутейниковского сельского поселения об оплате товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальным контрактам | информационная система отсутствует |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКИЙ РАЙОН

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

КУТЕЙНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25.10. 2024 г. № 103 сл. Кутейниково

Об утверждении прогнозного плана (Программы) приватизации

муниципального имущества

МО «Кутейниковское сельское поселение»

Родионово-Несветайского района Ростовской области на 2025 год

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь решением Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения от 20.03.2007 № 61 «О принятии Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Кутейниковского сельского поселения», руководствуясь статьей 24 Устава муниципального образования «Кутейниковское сельское поселение» Родионово-Несветайского района Ростовской области, Собрание депутатов Кутейниковского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Утвердить прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества МО «Кутейниковское сельское поселение» Родионово-Несветайского района Ростовской области на 2025 год согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и собственности (Червоненко И. Г.).

Председатель Собрания депутатов -

глава Кутейниковского сельского

поселения Т.И. Дудниченко

Приложение

к решению

Собрания депутатов

Кутейниковского

сельского поселения

«Об утверждении прогнозного плана (Программы) приватизации муниципального имущества

Кутейниковского сельского поселения на 2025 год»

от 25.10.2024 № 103

Прогнозный план (Программа)

приватизации муниципального имущества

МО «Кутейниковское сельское поселение»

Родионово-Несветайского района Ростовской области на 2025 год

Прогнозный план (Программа) приватизации муниципального имущества МО «Кутейниковское сельское поселение» Родионово-Несветайского района Ростовской области на 2025 год разработан в соответствии с требованиями бюджетного законодательства, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Программа приватизации направлена на реализацию задач, сформулированных в Концепции управления государственным имуществом и приватизации в Ростовской области, утвержденной постановлением Главы Администрации Ростовской области от 11.10.2000 № 388.

Муниципальное имущество МО «Кутейниковское сельское поселение» Родионово-Несветайского района Ростовской области, приватизация которого планируется в 2025 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  муниципального имущества | Техническое состояние | Прогноз поступлений от приватизации, в (тыс. руб.) | Способ и намеченный срок приватизации  (квартал) |
| 1 | Нежилое одноэтажное здание КН 61:33:0030101:1703, общей площадью 117,0 кв.м, расположенное на земельном участке с КН 61:33:0030101:463 находящееся по адресу: Ростовская область, Родионово-Несветайский район, сл. Кутейниково ул. Булановой дом 22 | Удовлетворительное, требующее ремонта | 182,4 | Аукцион  IV квартал |
| 2 | Жилое здание, жилой дом КН 61:33:0030101:2075  Ростовская область, Родионово-Несветайский район, сл.Кутейниково, ул.Краснопартизанская,59 | Удовлетворительное, требующее ремонта | 961,2 | Аукцион  IV квартал |
| 3 | Земельный участок КН 61:33:0030301:44 местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Ростовская область, Родионово-Несветайский район, х.Кирбитово, ул.Степная,23 |  | 434,8 | Аукцион  III квартал |
| 4 | Земельный участок, КН 61:33:0500101:2655  Российская Федерация, Ростовская область, Родионово-Несветайский район, СНТ "Комбайностроитель", № 4-320 |  | 277,4 | Аукцион  III квартал |
| 5 | Земельный участок КН 61:33:0500101:2654 Российская Федерация, Ростовская область, Родионово-Несветайский район, СНТ "Комбайностроитель", № 4-319 |  | 276,1 | Аукцион  III квартал |
| Итого: | |  | 2131,9 |  |

Прогнозируется поступление средств в местный бюджет от приватизации муниципального имущества в размере – 2131,9 тыс.рублей.



РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«КУТЕЙНИКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

КУТЕЙНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ № 104

25.10.2024 год сл. Кутейниково

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения от 28.11.2023г. № 80

«Об установлении земельного налога»

В соответствии с главой 31 части II Налогового кодекса Российской Федерации, Собрание депутатов Кутейниковского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения от 28.11.2023 № 80 «Об установлении земельного налога» изменения, изложив подпункт 2.1. в следующей редакции:

«2.1. 0,3 процента в отношении земельных участков:

отнесенных к [землям сельскохозяйственного назначения](consultantplus://offline/ref=DECA46B751D33C2631ED7F918233AA68007E684A8DF28F04CD9779F64D08F48DC10B65DFF4B763F6ZCb0G) или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;

занятых [жилищным фондом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466787&dst=100149) и (или) объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением [части](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466786&dst=100005) земельного участка, приходящейся на объект недвижимого имущества, не относящийся к жилищному фонду и (или) к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства, за исключением указанных в настоящем абзаце земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности, и земельных участков, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", за исключением указанных в настоящем абзаце земельных участков, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

ограниченных в обороте в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=DECA46B751D33C2631ED7F918233AA68007E684A8DF28F04CD9779F64D08F48DC10B65DFF4B767F0ZCb1G) Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд.».

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации и вступает в силу с 1 января 2025 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и собственности (Червоненко И.Г.).

|  |
| --- |
|  |
|  |

Председатель Собрания депутатов –

глава Кутейниковского сельского поселения Т.И. Дудниченко



РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«КУТЕЙНИКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КУТЕЙНИКОВСКОГО

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ № 105

25.10.2024 год сл. Кутейниково

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения от 30.11.2018 № 92 «О налоге на имущество физических лиц»

В соответствии с главой 32 части II Налогового кодекса Российской Федерации, Собрание депутатов Кутейниковского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения от 30.11.2018 № 92 «О налоге на имущество физических лиц» следующие изменения:

1.1. Подпункт 2. пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2) 2 процента в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 настоящего Кодекса, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 настоящего Кодекса;

1.2. Дополнив пункт 2 подпунктом 2.1 в следующей редакции:

2.1) 2,5 процента в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;»

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации и вступает в силу с 1 января 2025 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и собственности (Червоненко И.Г.).

Председатель Собрания депутатов –

глава Кутейниковского сельского поселения Т.И. Дудниченко



РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КУТЕЙНИКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КУТЕЙНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ № 106

25.10.2024 сл. Кутейниково

О порядке определения и расчета размера арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Кутейниковское сельское поселение Родионово- Несветайского района Ростовской области»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 № 582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации», Областным законом от 22.07.2003 № 19-ЗС «О регулировании земельных отношений в Ростовской области», руководствуясь постановлениями Правительства Ростовской области от 02.03.2015 № 135 «Об арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в государственной собственности Ростовской области», от 08.05.2015 № 332 «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, предоставляемые для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов», Уставом муниципального образования «Кутейниковское сельское поселение Родионово-Несветайского района Ростовской области» в целях обеспечения эффективного использования и развития рынка земли, внедрения экономически обоснованных размеров арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования « сельское поселение», Собрание депутатов Кутейниковского сельского поселения Родионово-Несветайского района Ростовской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить:

1.1. Порядок определения и расчета размера арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Кутейниковское сельское поселение Родионово-Несветайского района Ростовской области», согласно приложению № 1.

1.2. Порядок определения и расчета размера арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Кутейниковское сельское поселение Родионово-Несветайского района Ростовской области», предоставляемых для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов, соответствующих критериям, установленным Областным законом от 25.02.2015 № 312-ЗС «О критериях, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, в целях предоставления земельных участков в аренду без проведения торгов», согласно приложению № 2.

2. Уполномочить Администрацию Кутейниковского сельского поселения Родионово-Несветайского района Ростовской области, на распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования «Кутейниковское сельское поселение Родионово-Несветайского района Ростовской области».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по бюджету, налогам и собственности (Червоненко И.Г.).

Председатель Собрания депутатов –

глава Кутейниковского сельского поселения Т.И. Дудниченко

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к решению Собрание депутатов Кутейниковского сельского поселения Родионово-Несветайского района Ростовской области «О порядке определения и расчета размера арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Кутейниковское сельское поселение Родионово-Несветайского района Ростовской области»» |

Порядок определения и расчета размера арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Кутейниковское сельское поселение Родионово-Несветайского района Ростовской области»

1. Размер арендной платы на год за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Кутейниковское сельское поселение Родионово-Несветайского района Ростовской области» (далее – земельные участки муниципальной собственности), принимается равным размеру земельного налога за такие земельные участки, установленному в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации решением, Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения Родионово-Несветайского района Ростовской области от 28.11.2023г. № 80 «Об установлении земельного налога», в отношении данных земельных участков для лиц, осуществляющих социально значимые виды деятельности, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 № 582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации».

2. Арендная плата за земельные участки муниципальной собственности, предоставленные без проведения торгов в случаях, указанных в пункте 4 статьи 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации, рассчитывается по ставкам в размере:

1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения объектов электроэнергетики (за исключением генерирующих мощностей) либо занятых такими объектами, но не более 9,27 рубля за кв.метр;

0,7 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения трубопроводов и иных объектов, используемых в сфере тепло-, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;

1,4 процента кадастровой стоимости земельного участка предоставленного (занятого) для размещения линий связи, в том числе линейно-кабельных сооружений;

1,6 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения тепловых станций, обслуживающих их сооружений и объектов, но не более 5,40 рубля за кв.метр;

2,0 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного для осуществления пользования недрами;

0,65 рубля за кв. метр - в отношении земельных участков, которые предоставлены (заняты) для размещения газопроводов и иных трубопроводов аналогичного назначения, их конструктивных элементов;

0,05 рубля за кв. метр - в отношении земельных участков, которые предоставлены (заняты) для размещения аэропортов и аэродромов, пассажиропоток которых составляет менее 1 млн. человек в год;

0,7 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного для размещения вертодромов и посадочных площадок;

1,2 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного для размещения объектов единой системы организации воздушного движения (за исключением вертодромов, посадочных площадок, объектов единой системы организации воздушного движения, расположенных на территории аэродромов, аэропортов);

52,99 рубля за га - в отношении земельных участков, которые предоставлены открытому акционерному обществу «Российские железные дороги» для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования;

2,79 рубля за кв. м. - в отношении земельных участков для размещения нефтепроводов, нефтепродуктопроводов, их конструктивных элементов и сооружений, являющихся неотъемлемой технологической частью указанных объектов.

3. Арендная плата за земельный участок муниципальной собственности в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации, определяется в размере земельного налога за такой земельный участок при заключении договора аренды земельного участка:

с лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации имеет право на предоставление в собственность бесплатно земельного участка без проведения торгов в случае, если такой земельный участок зарезервирован для муниципальных нужд либо ограничен в обороте;

с лицом, с которым заключен договор о комплексном развитии территории жилой застройки, если земельный участок образован в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории жилой застройки, и предоставлен указанному лицу;

с лицом, заключившим договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования в отношении земельного участка, предоставленного этому лицу для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, и в случаях, предусмотренных областным законом, с некоммерческой организацией, созданной органами исполнительной власти Ростовской области для освоения территорий в целях строительства и эксплуатации наемных домов социального использования, в отношении земельного участка, предоставленного этой организации для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования;

с гражданами, имеющими в соответствии с федеральными законами, областными законами право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков;

с лицами, которым находящиеся на неделимом земельном участке здания, строения, сооружения, помещения в них принадлежат на праве оперативного управления.

4. В случае переоформления юридическими лицами права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками муниципальной собственности на право аренды размер арендной платы в отношении таких земельных участков устанавливается:

0,3 процента кадастровой стоимости земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения;

1,5 процента кадастровой стоимости земельных участков, изъятых из оборота или ограниченных в обороте;

2 процента кадастровой стоимости иных земельных участков.

5. Размер ежегодной арендной платы за земельный участок муниципальной собственности, предоставленный без проведения торгов в соответствии с подпунктом 31 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства, арендатору, в отношении которого у уполномоченного органа отсутствует информация о выявленных в рамках государственного земельного надзора и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании такого земельного участка, при условии, что заявление о заключении нового договора аренды такого земельного участка подано этим арендатором до дня истечения срока действия ранее заключенного договора аренды такого земельного участка, устанавливается по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

6. Размер ежегодной арендной платы за земельный участок муниципальной собственности при заключении нового договора аренды земельного участка без проведения торгов в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 4 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, определяется в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

7. Размер ежегодной арендной платы за земельный участок муниципальной собственности, предоставленный для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, лицу, с которым заключено концессионное соглашение, определяется в процентах от кадастровой стоимости земельного участка в соответствии со ставками арендной платы, установленными настоящим Порядком.

7.1. Размер арендной платы определяется в процентах от кадастровой стоимости земельного участка в размере земельного налога, рассчитанного в отношении такого земельного участка, при заключении договора аренды земельного участка с юридическим лицом, созданным субъектом Российской Федерации - Ростовской областью и обеспечивающим реализацию решения о комплексном развитии территории жилой застройки, если земельный участок образован в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории жилой застройки, и предоставлен указанному юридическому лицу.

7.2. В случае предоставления земельного участка, образованного в границах территории (за исключением территории жилой застройки), лицу, с которым заключен договор о комплексном развитии территории (за исключением территории жилой застройки) в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, либо юридическому лицу, созданному субъектом Российской Федерации - Ростовской областью и обеспечивающему в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации реализацию решения о комплексном развитии территории (за исключением территории жилой застройки), размер арендной платы определяется в процентах от кадастровой стоимости земельного участка и устанавливается в размере:

0,5 процента - в отношении земельного участка, предоставленного для строительства объектов в области образования, культуры, здравоохранения;

0,6 процента - в течение трехлетнего срока строительства и 1,2 процента в течение периода, превышающего трехлетний срок строительства, в отношении земельного участка, предоставленного для строительства многоквартирных жилых домов;

1,5 процента - в отношении земельного участка, предоставленного для строительства иных объектов, за исключением размещения объектов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

При этом после ввода в эксплуатацию объектов, построенных в ходе комплексного развития территории, размер арендной платы за земельный участок определяется в соответствии со ставками арендной платы, установленными настоящим Порядком.

8. В случае предоставления земельного участка муниципальной собственности в аренду без проведения торгов для целей, указанных в настоящем пункте, арендная плата определяется в процентах от кадастровой стоимости земельного участка и рассчитывается в размере:

а) 0,01 процента в отношении:

земельного участка, предоставленного физическому или юридическому лицу, имеющему право на освобождение от уплаты земельного налога в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

земельного участка, изъятого из оборота, если земельный участок в случаях, установленных федеральными законами, может быть передан в аренду;

земельного участка, загрязненного опасными отходами, радиоактивными веществами, подвергшегося загрязнению, заражению и деградации, за исключением случаев консервации земель с изъятием их из оборота;

б) 0,3 процента в отношении земельного участка, занятого жилищным фондом;

в) 0,5 процента в отношении земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения объектов спорта;

г) 3,5 процента в отношении земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения объектов, непосредственно используемых для захоронения твердых бытовых отходов, в том числе полигонов;

д) 2,0 процента в отношении земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения объектов, утилизирующих твердые бытовые отходы методом сжигания;

е) 0,3 процента в отношении земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения объектов, утилизирующих твердые бытовые отходы методом их сортировки и переработки;

ж) 0,3 процента в отношении земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения объектов, предназначенных для перегрузки отходов, в том числе мусороперегрузочных станций;

з) 1,5 процента в отношении земельного участка, предоставляемого для размещения дома многоквартирной (две и более квартиры) жилой застройки, дома индивидуальной жилой застройки, собственникам жилых квартир в многоквартирном доме, доме индивидуальной жилой застройки, собственникам жилых квартир в многоквартирном доме, доме индивидуальной жилой застройки, в случае, предусмотренном пунктом 9 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

и) 12,0 процентов в отношении земельного участка, предоставляемого для размещения объектов предпринимательской деятельности собственникам таких зданий, сооружений, помещений в них, в случае, предусмотренном пунктом 9 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

к) 9,77 процента в отношении земельного участка, предоставляемого для размещения производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок, собственникам таких зданий, сооружений, помещений в них и (или) лицам, которым эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, на праве оперативного управления, в случае предусмотренном пунктом 9 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

л) 4,5 процента в отношении земельного участка, предоставляемого для размещения гостиниц, лицам, которым эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения, в случае, предусмотренном пунктом 9 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации.

9. В случае, если в отношении земельного участка муниципальной собственности, предоставленного собственнику зданий, сооружений, право которого на приобретение в собственность земельного участка ограничено законодательством Российской Федерации, размер арендной платы, рассчитанный в соответствии с пунктом 2 и подпунктами «а» - «ж» пункта 8 настоящего Порядка, превышает размер земельного налога, установленного в отношении предназначенных для использования в сходных целях и занимаемых зданиями, сооружениями земельных участков, для которых указанные ограничения права на приобретение в собственность отсутствуют, размер арендной платы определяется в размере земельного налога.

В случае предоставления земельного участка муниципальной собственности без проведения торгов арендная плата в отношении земельного участка в случаях, не указанных в пункте 2 и подпунктах «а» - «ж» пункта 8 настоящего Порядка, предоставленного собственнику зданий, сооружений, право которого на приобретение в собственность земельного участка ограничено законодательством Российской Федерации, определяется в размере земельного налога, установленного в отношении предназначенных для использования в сходных целях и занимаемых зданиями, сооружениями земельных участков, для которых указанные ограничения права на приобретение в собственность отсутствуют.

9.1. Размер арендной платы за земельный участок, на котором расположен объект культурного наследия, приватизированный путем продажи на конкурсе в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 78-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», устанавливается равным одному рублю в год на весь срок выполнения условий конкурса по продаже такого объекта.

10. В случае, если право на заключение договора аренды земельного участка муниципальной собственности, приобретается на торгах, то размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа за земельный участок определяется по результатам таких торгов.

При этом начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка определяется по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

11. Размер ежегодной арендной платы за земельные участки муниципальной собственности в случаях, не указанных в пунктах 1 – 9.1 настоящего Порядка, устанавливается по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

12. Размер арендной платы за использование земельного участка, предоставленного для целей жилищного строительства, в случае если по истечении 3 лет со дня предоставления в аренду земельного участка, не введен в эксплуатацию построенный на земельном участке объект недвижимости, устанавливается равным 2-кратной налоговой ставке земельного налога на соответствующий земельный участок, если иное не установлено земельным законодательством Российской Федерации.

13. Размер арендной платы в процентах от кадастровой стоимости земельного участка, определяемый в соответствии в соответствии с пунктами 1, 5, 6, 7, 7.2, 8, 11 настоящего Порядка, определяется путем последовательного перемножения кадастровой стоимости земельного участка, ставки арендной платы и индексов уровня инфляции, предусмотренных областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и установленных по состоянию на начало очередного финансового года.

При этом индексация размера арендной платы производится начиная с года, следующего за годом, в котором принято решение об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков.

14. При определении размера годовой арендной платы в соответствии со ставками арендной платы в случаях, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, проводится ежегодная индексация арендной платы с учетом размера уровня инфляции, предусмотренного областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и установленного по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен договор аренды земельного участка.

В случае изменения кадастровой стоимости земельного участка индексация размера арендной платы производится, начиная с года, следующего за годом, в котором принято решение об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков.

15. Администрация Кутейниковского сельского поселения Родионово-Несветайского района Ростовской области при заключении договора аренды земельного участка муниципальной собственности, обязаны предусмотреть в таком договоре случаи и периодичность изменения в одностороннем порядке по требованию арендодателя арендной платы за использование земельного участка.

В одностороннем порядке по требованию арендодателя размер годовой арендной платы за использование земельного участка изменяется:

путем ежегодной индексации с учетом уровня инфляции, предусмотренного областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период по состоянию на начало очередного финансового года, за исключением размера ежегодной арендной платы, установленного пунктами 3, 4, 7.1, 9, 9.1, 12 настоящего Порядка;

в связи с изменением кадастровой стоимости земельного участка. При этом арендная плата, рассчитанная в процентах от кадастровой стоимости земельного участка подлежит перерасчету по состоянию на 1 января, следующего за годом, в котором принято решение об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков;

в связи с изменением ставок арендной платы, значений и коэффициентов, используемых при расчете арендной платы, порядка определения размера арендной платы. При этом размер арендной платы считается измененным с момента вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов об установлении (утверждении):

ставок арендной платы;

значений и коэффициентов, используемых при расчете арендной платы;

порядка определения размера арендной платы.

16. В случае, если на стороне арендатора выступают несколько лиц, арендная плата для каждого из них определяется пропорционально их доле в праве на арендованное имущество в соответствии с договором аренды земельного участка.

17. Арендная плата за использование земельных участков вносится равными долями ежемесячно, не позднее 20-го числа отчетного месяца, в соответствии с условиями договора аренды земельного участка.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к решению Собрание депутатов Кутейниковского сельского поселения Родионово-Несветайского района Ростовской области «О порядке определения и расчета размера арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Кутейниковское сельское поселение Родионово-Несветайского района Ростовской области»» |

Порядок определения и расчета размера арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Кутейниковское сельское поселение Родионово-Несветайского района Ростовской области», предоставляемых для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов, соответствующих критериям, установленным Областным законом от 25.02.2015 № 312-ЗС «О критериях, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, в целях предоставления земельных участков в аренду без проведения торгов»

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с определением размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования «Кутейниковское сельское поселение Родионово-Несветайского района Ростовской области» (далее – земельный участок), предоставляемые для размещения объектов социально-культурного назначения, объектов коммунально-бытового назначения (далее - объект), реализации масштабных инвестиционных проектов (далее - проект), соответствующих критериям, установленным 25.02.2015 № 312-ЗС «О критериях, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, в целях предоставления земельных участков в аренду без проведения торгов» (далее - земельный участок).

2. Размер арендной платы за земельный участок определяется в размере 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, за исключением случаев, установленных пунктом 4 статьи 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктами 5 – 7 настоящего Порядка.

При этом договором аренды также предусматривается размер арендной платы за земельный участок, который определяется по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и применяется в случае нарушения арендатором сроков размещения объекта, реализации проекта, а также в случае нарушения обязательств по уплате арендной платы, в порядке, предусмотренном пунктами 11, 15 настоящего Порядка*.*

3. Размер арендной платы за земельный участок, в случаях, установленных [пунктом 4 статьи 39.7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12124624/3974) Земельного кодекса Российской Федерации, определяется по ставке в размере:

0,7 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного для размещения трубопроводов и иных объектов, используемых в сфере тепло-, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;

1,4 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного для размещения линий связи, в том числе линейно-кабельных сооружений;

1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного для размещения объектов электроэнергетики (за исключением генерирующих мощностей), но не более 9,27 рубля за кв.метр;

1,6 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного для размещения тепловых станций, обслуживающих их сооружений и объектов, но не более 5,40 рубля за кв. метр;

2,0 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного недропользователю для проведения работ, связанных с пользованием недрами;

0,65 рубля за кв. метр - в отношении земельных участков, которые предоставлены для размещения газопроводов и иных трубопроводов аналогичного назначения, их конструктивных элементов;

0,05 рубля за кв. метр - в отношении земельных участков, которые предоставлены для размещения аэропортов (комплекса сооружений, включающего в себя аэродром, аэровокзал, другие сооружения, предназначенного для приема и отправки воздушных судов, обслуживания воздушных перевозок и имеющего для этих целей необходимые оборудование, авиационный персонал и других работников) и аэродромов, пассажиропоток которых составляет менее 1 млн. человек в год;

0,7 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного для размещения вертодромов и посадочных площадок;

1,2 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного для размещения объектов единой системы организации воздушного движения (за исключением вертодромов, посадочных площадок, объектов единой системы организации воздушного движения, расположенных на территории аэродромов, аэропортов).

4. При определении размера годовой арендной платы в соответствии со ставками арендной платы в случаях, указанных в [пункте 3](#sub_1004) настоящего Порядка, проводится ежегодная индексация арендной платы с учетом размера уровня [инфляции](http://internet.garant.ru/document/redirect/149900/0), предусмотренного областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и установленного по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен договор аренды земельного участка (далее - договор аренды).

В случае изменения кадастровой стоимости земельного участка индексация размера арендной платы производится начиная с года, следующего за годом, в котором принято решение об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков.

5. Размер арендной платы за земельный участок определяется по ставке в размере 0,6 процента кадастровой стоимости земельного участка, в случае заключения договора аренды земельного участка с инвестором в целях реализации масштабного инвестиционного проекта в сфере жилищного строительства, предусмотренного [подпунктом «б» пункта 1 части 7 статьи 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/19523050/4712) Областного закона от 25.02.2015 N 312-ЗС, в отношении земельных участков, предоставленных инвестору для строительства жилых домов.

6. Размер арендной платы за земельный участок определяется по ставке в размере 0,6 процента кадастровой стоимости земельного участка в течение трехлетнего срока строительства и 1,2 процента кадастровой стоимости земельного участка в течение периода, превышающего трехлетний срок строительства, в случае заключения договора аренды земельного участка с инвестором в целях реализации масштабного инвестиционного проекта в сфере жилищного строительства, предусмотренного подпунктами «в» и «г» пункта 1 [части 7 статьи 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/19523050/4713) Областного закона от 25.02.2015 N 312-ЗС, в отношении земельного участка, предоставленного инвестору для строительства многоквартирного дома.

7. Размер арендной платы за земельный участок определяется в размере 0,5 процента от кадастровой стоимости земельного участка, в случае заключения договора аренды земельного участка с инвестором в целях размещения объекта социально-культурного назначения, относящегося к сфере физической культуры и спорта, или размещения объекта спорта, предусмотренного масштабным инвестиционным проектом.

При этом договором аренды также предусматривается размер арендной платы за земельный участок, который определяется по результатам рыночной оценки в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112509/0) от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и применяется в случае нарушения арендатором сроков размещения объекта социально-культурного назначения, относящегося к сфере образования, культуры, здравоохранения или физической культуры и спорта, или размещения объекта образования, культуры, здравоохранения или спорта, предусмотренного масштабным инвестиционным проектом, а также в случае нарушения обязательств по уплате арендной платы, в порядке, предусмотренном [пунктами 11](#sub_1011), [15](#sub_1015) настоящего Порядка.

8. В случае нарушения сроков размещения объекта, реализации проекта арендодатель составляет мотивированное заключение об этом.

9. На основании мотивированного заключения, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, арендодатель в тридцатидневный срок с даты составления такого мотивированного заключения принимает решение об изменении порядка определения размера арендной платы, рассчитанной в соответствии с пунктами 2 и 7 настоящего Порядка*.*

10. В недельный срок со дня принятия решения, указанного в [пункте 9](#sub_1011) настоящего Порядка, арендодатель обязан известить о принятом решении арендатора.

11. В случае принятия решения, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, арендная плата за земельный участок считается установленной с даты принятия такого решения в размере, определенном по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ, в случае установления размера арендной платы в соответствии с пунктами 2 и 7 настоящего Порядка.

12. В случае нарушения обязательств по уплате арендной платы более двух раз подряд арендодатель в тридцатидневный срок с даты пропуска арендатором очередного арендного платежа принимает решение об изменении порядка определения размера арендной платы, рассчитанной в соответствии с пунктами 2 и 7 настоящего Порядка.

Исполнение решения осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

13. Арендодатель при заключении договора аренды земельного участка обязан предусмотреть в таком договоре случаи и периодичность изменения в одностороннем порядке по требованию арендодателя арендной платы за использование такого земельного участка.

В одностороннем порядке по требованию арендодателя размер годовой арендной платы за использование земельного участка изменяется:

путем ежегодной индексации с учетом уровня [инфляции](http://internet.garant.ru/document/redirect/149900/0), предусмотренного областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период по состоянию на начало очередного финансового года;

путем ежегодной индексации с учетом прогнозируемого уровня инфляции, предусмотренного федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в отношении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена;

в связи с изменением кадастровой стоимости земельного участка;

в связи с изменением ставок арендной платы, значений и коэффициентов, используемых при расчете арендной платы, порядка определения размера арендной платы. При этом размер арендной платы считается измененным с даты вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов об установлении (утверждении):

ставок арендной платы;

размера уровня [инфляции](http://internet.garant.ru/document/redirect/149900/0);

значений и коэффициентов, используемых при расчете арендной платы;

порядка определения размера арендной платы.

Арендная плата, рассчитанная в процентах от кадастровой стоимости земельного участка, находящегося в государственной собственности Ростовской области или государственная собственность на который не разграничена, подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором принято решение об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков.

Размер ежегодной арендной платы, определенный по результатам рыночной оценки в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112509/0) от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», подлежит изменению в пределах срока договора аренды земельного участка один раз в пять лет путем направления в адрес арендатора уведомления об изменении арендной платы. При этом арендная плата подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором была проведена оценка, осуществленная не более чем за 6 месяцев до перерасчета арендной платы.

В случае изменения размера арендной платы, определенного по результатам рыночной оценки, размер уровня инфляции, указанный в настоящем пункте, не применяется.

14. После ввода в эксплуатацию объектов, построенных в ходе реализации масштабного инвестиционного проекта, а также объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения размер арендной платы за земельный участок определяется в соответствии с порядком определения размера арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Кутейниковское сельское поселение Родионово-Несветайского района Ростовской области» установленным приложением № 1 к настоящему решению.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКИЙ РАЙОН

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

КУТЕЙНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

25.10.2024 № 107 сл. Кутейниково

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения № 93 от 14.06.2024**

**«Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан в Кутейниковском** **сельском поселении»**

В соответствии с ч. 4 ст. 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч. 5 ст. 4 Областного закона Ростовской области от 28.12.2005 № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Кутейниковское сельское поселение» Собрание депутатов Кутейниковского сельского поселения

Решило:

**1.** Внести в решение Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения № 93 от 14.06.2024 «Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан в Кутейниковском сельском поселении» следующие изменения:

* 1. **подпункт 1.4 пункта 1 изложить в следующей редакции**

в опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

* 1. **подпункт 1.4 пункта 1 изложить в следующей редакции**

в опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части ,в которых предлагается реализовать инициативный проект ,достигшие шестнадцатилетнего возраста.

**1.3 подпункт 2.1, 2.13 изложить в следующей редакции**

Опрос граждан по вопросам местного значения проводится по инициативе: Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения (далее – Собрание депутатов) или главы Кутейниковского сельского поселения (далее - Глава).

Опрос граждан для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения проводится по инициативе Собрания депутатов или главы.

Собрание депутатов отказывает в назначении опроса граждан в случае, если вопросы, предлагаемые для вынесения на опрос, не отнесены к вопросам, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

**1.4 подпункт 2.6, 2.8, 2.9 пункта 2 изложить в следующей редакции**

* 1. Решение о назначении опроса граждан по инициативе главы или Собрания депутатов, подлежит принятию не позднее чем через 90 дней после поступления инициативы о проведении опроса.
  2. Решение о назначении опроса граждан по инициативе главы или Собрания депутатов, подлежит принятию не позднее чем через 90 дней после поступления инициативы о проведении опроса.

2.9 В случае отсутствия или несоответствия предложенной инициаторами проведения опроса длительности проведения опроса требованиям п. 2.4 настоящего Порядка, срок проведения опроса устанавливается решением Собрания депутатов о назначении опроса граждан и должен быть не позднее чем через 90 дней после поступления инициативы о проведении опроса указанной в решении о назначении опроса граждан.

**1.5 подпункт 3.9 пункта 3 изложить в следующей редакции**

Опрос граждан проводится не позднее чем через 90 дней после поступления инициативы о проведении опроса со дня принятия решения Собрания депутатово назначении опроса граждан.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, социальной политике и охране общественного порядка (Лапочкина Ю.А.).

Председатель Собрания депутатов-

глава Кутейниковского сельского поселения Т.И. Дудниченко



АДМИНИСТРАЦИЯ

КУТЕЙНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА

РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 октября 2024год № 188 сл. Кутейниково

«Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Благоустройство»

В соответствии с постановлением Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.08.2024 № 139 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Кутейниковского сельского поселения» и распоряжением Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.08.2024 № 17 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Кутейниковского сельского поселения»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Кутейниковского сельского поселения «Благоустройство» согласно приложению №1.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Кутейниковского сельского поселения согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования, но не ранее 1 января 2025 г., и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с составления проекта бюджета Кутейниковского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

1. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Кутейниковского сельского поселения.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на специалиста первой категории по земельным и имущественным отношениям Василенко Т.В.

Глава Администрации

Кутейниковского сельского поселения М.А. Карпушин

постановление вносит

сектор экономики и финансов

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Кутейниковского сельского поселения от 31.10.2024г. № 188

1. ПАСПОРТ  
   муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Благоустройство»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Кутейниковского сельского поселения |
| Срок реализации муниципальной программы | Этап I– 2019 – 2024 годы;  Этап II – 2025 – 2030 годы |
| Цели муниципальной программы | Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства территории сельского поселения, обеспечением экологической безопасности, чистоты и порядка.  Повышение качества жизни населения на территории поселения. |
| Задачи муниципальной программы | Поддержание на существующем уровне и улучшение санитарно-эпидемиологического состояния и благоустроенности поселения.  Обеспечение экологической безопасности и качества окружающей среды. |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы | Общее количество высаженных зеленых насаждений, шт.  Охват населения планово-регулярной системой сбора и вывоза твердых бытовых отходов, процентов  Количество инициатив жителей населенных пунктов в области благоустройства территории, шт.  Уменьшение количества очагов захламления и ликвидация несанкционированных свалок, га |
| Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | 18 457,5 тыс.рублей:  этап I – 15 565,8 тыс.рублей  этап II – 2 891,7 тыс.рублей |
| Контроль за выполнением муниципальной программы | Осуществляет администрация Кутейниковского сельского поселения |

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Данная муниципальная программа является основой для реализации мероприятий по благоустройству, озеленению, обеспечению экологического безопасности, повышение качества жизни населения на территории Кутейниковского сельского поселения.

Сельское поселение сталкивается с экологическими проблемами, типичными для современных населенных пунктов, а именно: наличием несанкционированного складирования мусора на территории поселков, недостаточной обеспеченностью зелеными насаждениями, ухудшением состояния лесополос, низким уровнем экологической культуры населения.

С целью сохранения и улучшения состояния зеленого фонда постоянно ведутся работы по содержанию зеленых насаждений скверов, парков, текущему ремонту памятников, памятных знаков, скульптурных композиций.

Благоустройство и содержание мест захоронения является социально значимой.

В соответствии с решением Собрания депутатов Кутейниковского сельского поселения от 01.08.2022г. № 38 «Об утверждении Правил благоустройства территории Кутейниковского сельского поселения», с целью обеспечения чистоты и порядка на территории сельского поселения, в рамках муниципальной программы, будет продолжена работа по привлечению жителей Кутейниковского сельского поселения к выполнению на добровольной основе работ по уборке, благоустройству и озеленению территории Кутейниковского сельского поселения, а также по привлечению индивидуальных предпринимателей и юридических лиц к работе по уборке и содержанию территорий.

Комплексный характер целей и задач программы обуславливает целесообразность использования программно-целевых методов управления для скоординированного достижения взаимосвязанных целей и решения соответствующих им задач как в целом по программе, так и по ее отдельным подпрограммам:

- благоустройство;

- охрана окружающей среды в Кутейниковском сельском поселении.

В рамках подпрограммы по благоустройству территории Кутейниковского сельского поселения предполагается реализация основных мероприятий:

- озеленение территории населенных пунктов сельского поселения, содержание парков и воспроизводство зеленых насаждений (полив деревьев, кустарников, цветников, газонов; выкашивание и очистка газонов от опавших листьев и случайного мусора; прополка цветников; обрезка деревьев (омолаживающая, санитарная), удаление поросли, валка сухостойных и аварийно-опасных деревьев, реконструкция газонов, посадка деревьев, кустарников, цветников, парков; противоклещевая обработка территории парков);

- благоустройство и содержание мест захоронения (уборка территории, покос сорной растительности, валка сухостойных и аварийно-опасных деревьев, очистка снега, вывоз мусора; противоклещевая обработка территории кладбищ);

- содержание и ремонт памятников и обелисков (текущий ремонт и поддержание в надлежащем состоянии);

- благоустройство и содержание детских площадок (текущий ремонт оборудования, подсыпка песка, покос сорной растительности, противоклещевая обработка территории детских площадок и пр.);

- организация и содержание мест отдыха у воды;

- благоустройство населенных пунктов (размещение малых архитектурных форм, погрузка и вывоз мусора, установка урн, уборка территории сельского поселения, отлов безнадзорных животных, привлечение безработных граждан к уборке территории, оповещение населения о правилах благоустройства).

- участие в работе территориально-общественных самоуправлений, организованных на территории сельского поселения;

- мероприятия по благоустройству общественных территорий Ростовской области;

В рамках подпрограммы по охране окружающей среды в Кутейниковском сельском поселении предполагается реализации основных мероприятий:

- поддержание санитарного состояния, ликвидация несанкционированных свалок, сбору и вывозу бытовых отходов и мусора на территории сельского поселения;

- мероприятия в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений (текущий ремонт, страховка ГТС и пр.);

- оценка зеленых насаждений на территории сельского поселения;

- экологическое просвещение и формирование экологической культуры, обеспечение информацией о состоянии окружающей среды.

1. Сведения о показателях муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование показателя | Вид показателя | Ед.изм. | Значения показателя | | | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | Муниципальная программа «Благоустройство» | | | | | | | | |
| 1.1 | Показатель 1.  Общее количество высаженных зеленых насаждений | ведомст-венный | штук |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Показатель 2.  Количество инициатив жителей населенных пунктов в области благоустройства территории | ведомст-венный | штук |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | Показатель 3.  Охват населения планово-регулярной системой сбора и вывоза твердых бытовых отходов | ведомст-венный | процентов |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 | Показатель 4.  Уменьшение количества очагов захламления и ликвидация несанкционированных свалок | ведомст-венный | тонн |  |  |  |  |  |  |

1. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов  от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1 | Комплексы процессных мероприятий | | |
| 1.1 | Комплекс процессных мероприятий «Благоустройство территории»  Ответственный за реализацию – Администрация Кутейниковского сельского поселения  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | |
| 1.1.1 | Выполнены мероприятия по поддержанию на существующем уровне и улучшение санитарно-эпидемиологического состояния и благоустроенности поселения | Улучшение санитарно-эпидемиологического состояния и благоустроенности территории поселения | Общее количество высаженных зеленых насаждений  Количество инициатив жителей населенных пунктов в области благоустройства территории |
| 1.2 | Комплексы процессных мероприятий «Охрана окружающей среды в Кутейниковском сельском поселении»  Ответственный за реализацию – Администрация Кутейниковского сельского поселения  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | |
| 1.2.1 | Выполнены мероприятия по обеспечению экологической безопасности и качества окружающей среды | Уборка территории поселения от мусора, повышение количества дворов с планово-регулярной системой сбора и вывоза твердых отходов  Создание условий для безопасности водных объектов и ГТС | Охват населения планово-регулярной системой сбора и вывоза твердых бытовых отходов  Уменьшение количества очагов захламления и ликвидация несанкционированных свалок |

1. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации (тыс.рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | Муниципальная программа «Благоустройство» | 99,0 | 99,0 | 700,0 | 2891,7 |
|  | бюджет сельского поселения | 99,0 | 99,0 | 700,0 | 2891,7 |
|  | областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | внебюджет­ные  источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Комплекс процессных мероприятий «Благоустройство территории» | 99,0 | 99,0 | 700,0 | 2891,7 |
|  | бюджет сельского поселения | 99,0 | 99,0 | 700,0 | 2891,7 |
|  | областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | внебюджет­ные  источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3 | Комплекс процессных мероприятий «Охрана окружающей среды в Кутейниковском сельском поселении» | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | бюджет сельского поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | внебюджет­ные  источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

1. Сведения о методике оценки эффективности реализации муниципальной программы

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы учитывает необходимость проведения следующих оценок:

степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и основных мероприятий Программы;

степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств местного бюджета;

степени реализации основных мероприятий Подпрограммы (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации).

Оценка эффективности Программы проводится в течение реализации муниципальной программы не реже чем один раз в год.

1. Паспорт

комплекса процессных мероприятий «Благоустройство территории»

1. Основные положения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Благоустройство территории» | Администрация Кутейниковского сельского поселения |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Кутейниковского сельского поселения | Муниципальная программа «Благоустройство» |

1. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед.  изм. | Базовое значение показателя | | Значение показателя по годам | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | Задача комплекса процессных мероприятий «Выполнены мероприятия по поддержанию на существующем уровне и улучшение санитарно-эпидемиологического состояния и благоустроенности поселения» | | | | | | |
| 1.1 | Общее количество высаженных зеленых насаждений | Шт. |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Количество инициатив жителей населенных пунктов в области благоустройства территории | Шт. |  |  |  |  |  |

1. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения | Базовое значение | | Значение результата  по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | Задача комплекса процессных мероприятий «Выполнены мероприятия по поддержанию на существующем уровне и улучшение санитарно-эпидемиологического состояния и благоустроенности поселения» | | | | | | | | |
| 1.1 | Мероприятие (результат) 1.1. Выполнены мероприятия по озеленению территории населенных пунктов сельского поселения, содержание парков и воспроизводство зеленых насаждений | оказание услуг (выполнение работ) | Обеспечено улучшение и поддержание состояния зеленых насаждений, устранение аварийных ситуаций, предание зеленым насаждениям надлежащего декоративного облика | единиц |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Мероприятие (результат) 1.2. Выполнены мероприятия по благоустройству и содержанию мест захоронения | оказание услуг (выполнение работ) | Обеспечено улучшение состояния мест захоронения, своевременное обслуживание и поддержание санитарного состояния | единиц |  |  |  |  |  |
| 1.3 | Мероприятие (результат) 1.3.  Выполнены мероприятия по содержанию и ремонту памятников и обелисков | оказание услуг (выполнение работ) | Обеспечено улучшение состояния памятников и обелисков, своевременное благоустройство прилегающей территории | единиц |  |  |  |  |  |
| 1.4 | Мероприятие (результат) 1.4.  Выполнены мероприятия по благоустройству населенных пунктов | оказание услуг (выполнение работ) | Обеспечено улучшение санитарно-эпидемиологического состояния территории поселения, поддержание привлекательного облика улиц населенных пунктов | единиц |  |  |  |  |  |
| 1.5 | Мероприятие (результат) 1.5. Выполнены мероприятия по благоустройству и содержанию детских площадок | оказание услуг (выполнение работ) | Обеспечено улучшение состояния детских площадок, своевременное обслуживание, текущий ремонт | единиц |  |  |  |  |  |
| 1.6 | Мероприятие (результат) 1.6. Выполнены мероприятия по организации и содержанию мест отдыха у воды | оказание услуг (выполнение работ) | Обеспечена организация мест отдых у воды | единиц |  |  |  |  |  |
| 1.7 | Мероприятие (результат) 1.7.  Благоустройство общественных территорий сельского поселения | осуществление текущей деятельности | Организовано принятие и реализация инициатив жителей населенных пунктов в области благоустройства территории | единиц |  |  |  |  |  |

1. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий,  мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | всего |
| 1 | Комплекс процессных мероприятий «Благоустройство на территории поселения» |  | 99,0 | 99,0 | 700,0 | 2891,7 |
|  | бюджет сельского поселения |  | 99,0 | 99,0 | 700,0 | 2891,7 |
|  | областной бюджет |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | федеральный бюджет |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | бюджет района |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | внебюджет­ные  источники |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Мероприятие (результат) 1.1. Выполнены мероприятия по озеленению территории населенных пунктов сельского поселения, содержание парков и воспроизводство зеленых насаждений |  |  |  |  |  |
|  | бюджет сельского поселения |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
|  | бюджет района |  |  |  |  |  |
|  | внебюджет­ные  источники |  |  |  |  |  |
| 3 | Мероприятие (результат) 1.2. Выполнены мероприятия по благоустройству и содержанию мест захоронения |  |  |  |  |  |
|  | бюджет сельского поселения |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
|  | бюджет района |  |  |  |  |  |
|  | внебюджет­ные  источники |  |  |  |  |  |
| 4 | Мероприятие (результат) 1.3.  Выполнены мероприятия по содержанию и ремонту памятников и обелисков |  |  |  |  |  |
|  | бюджет сельского поселения |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
|  | бюджет района |  |  |  |  |  |
|  | внебюджет­ные  источники |  |  |  |  |  |
| 5 | Мероприятие (результат) 1.4.  Выполнены мероприятия по благоустройству населенных пунктов |  |  |  |  |  |
|  | бюджет сельского поселения |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
|  | бюджет района |  |  |  |  |  |
|  | внебюджет­ные  источники |  |  |  |  |  |
| 6 | Мероприятие (результат) 1.5. Выполнены мероприятия по благоустройству и содержанию детских площадок |  |  |  |  |  |
|  | бюджет сельского поселения |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
|  | бюджет района |  |  |  |  |  |
|  | внебюджет­ные  источники |  |  |  |  |  |
| 7 | Мероприятие (результат) 1.6. Выполнены мероприятия по организации и содержанию мест отдыха у воды |  |  |  |  |  |
|  | бюджет сельского поселения |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
|  | бюджет района |  |  |  |  |  |
|  | внебюджет­ные  источники |  |  |  |  |  |

1. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель | Вид подтверждающего документа |
| 1 | Задача комплекса процессных мероприятий «Выполнены мероприятия по поддержанию на существующем уровне и улучшение санитарно-эпидемиологического состояния и благоустроенности поселения» | | | |
| 1.1 | Мероприятие (результат) 1.1. Выполнены мероприятия по озеленению территории населенных пунктов сельского поселения, воспроизводство зеленых насаждений |  | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о деятельности |
| 1.1.1 | Контрольная точка 1.1.1.  «Заключены договора на мероприятия по озеленению территории населенных пунктов сельского поселения, воспроизводство зеленых насаждений» | 01 мая 2025г.  01 мая 2026г.  01 мая 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Муниципальные контракты |
| 1.1.2 | Контрольная точка 1.1.2  «Услуга оказана (работы выполнены)» | 31 декабря 2025г.  31 декабря 2026г.  31 декабря 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Платежные поручения, акты сверки |
| 1.2 | Мероприятие (результат) 1.2. Выполнены мероприятия по благоустройству и содержанию мест захоронения |  | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о ходе реализации муниципальной программы |
| 1.2.1 | Контрольная точка 1.2.1.  «Заключены договора на мероприятия по благоустройству и содержанию мест захоронения» | 01 мая 2025г.  01 мая 2026г.  01 мая 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Муниципальные контракты |
| 1.2.2 | Контрольная точка 1.2.2  «Услуга оказана (работы выполнены)» | 31 декабря 2025г.  31 декабря 2026г.  31 декабря 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Платежные поручения, акты сверки |
| 1.3 | Мероприятие (результат) 1.3.  Выполнены мероприятия по содержанию и ремонту памятников и обелисков |  | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о деятельности |
| 1.3.1 | Контрольная точка 1.3.1.  «Заключены договора на мероприятия по содержанию и ремонту памятников и обелисков» | 01 мая 2025г.  01 мая 2026г.  01 мая 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Муниципальные контракты |
| 1.3.2 | Контрольная точка 1.3.2  «Услуга оказана (работы выполнены)» | 31 декабря 2025г.  31 декабря 2026г.  31 декабря 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Платежные поручения, акты сверки |
| 1.4 | Мероприятие (результат) 1.4.  Выполнены мероприятия по благоустройству населенных пунктов |  | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о ходе реализации муниципальной программы |
| 1.4.1 | Контрольная точка 1.4.1.  «Заключены договора на мероприятия по благоустройству населенных пунктов» | 01 мая 2025г.  01 мая 2026г.  01 мая 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Муниципальные контракты |
| 1.4.2 | Контрольная точка 1.4.2  «Услуга оказана (работы выполнены)» | 31 декабря 2025г.  31 декабря 2026г.  31 декабря 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Платежные поручения, акты сверки |
| 1.5 | Мероприятие (результат) 1.5. Выполнены мероприятия по благоустройству и содержанию детских площадок |  | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о деятельности |
| 1.5.1 | Контрольная точка 1.5.1.  «Заключены договора на мероприятия по благоустройству и содержанию детских площадок» | 01 мая 2025г.  01 мая 2026г.  01 мая 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Муниципальные контракты |
| 1.5.2 | Контрольная точка 1.5.2  «Услуга оказана (работы выполнены)» | 31 декабря 2025г.  31 декабря 2026г.  31 декабря 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Платежные поручения, акты сверки |
| 1.6 | Мероприятие (результат) 1.7.  Благоустройство общественных территорий сельского поселения |  | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о ходе реализации муниципальной программы |
| 1.6.1 | Контрольная точка 1.7.1  «Организовано принятие инициатив жителей населенных пунктов в области благоустройства общественных территории» | 01 апреля 2025г.  01 апреля 2026г.  01 апреля 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о ходе реализации муниципальной программы |
| 1.6.2 | Контрольная точка 1.7.2.  «Заключены договора на мероприятия по благоустройству общественных территории» | 01 мая 2025г.  01 мая 2026г.  01 мая 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Муниципальные контракты |
| 1.6.3 | Контрольная точка 1.7.3  «Услуга оказана (работы выполнены)» | 31 декабря 2025г.  31 декабря 2026г.  31 декабря 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Платежные поручения, акты сверки |

1. Паспорт

комплекса процессных мероприятий «Охрана окружающей среды в Кутейниковском сельском поселении»

1. Основные положения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Охрана окружающей среды в Кутейниковском сельском поселении» | Администрация Кутейниковского сельского поселения |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Кутейниковского сельского поселения | Муниципальная программа «Благоустройство» |

1. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед.  изм. | Базовое значение показателя | | Значение показателя по годам | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | Задача комплекса процессных мероприятий «Выполнены мероприятия по обеспечению экологической безопасности и качества окружающей среды» | | | | | | |
| 1.1 | Охват населения планово-регулярной системой сбора и вывоза твердых бытовых отходов | процент |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Уменьшение количества очагов захламления и ликвидация несанкционированных свалок |  |  |  |  |  |  |

1. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения | Базовое значение | | Значение результата  по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | Задача комплекса процессных мероприятий«Выполнены мероприятия по обеспечению экологической безопасности и качества окружающей среды» | | | | | | | | |
| 1.1 | Мероприятие (результат) 1.1.  Выполнены мероприятия по поддержанию санитарного состояния, ликвидации несанкционированных свалок, сбор и вывоз бытовых отходов и мусора на территории сельского поселения | оказание услуг (выполнение работ) | Обеспечена уборка территории поселения от мусора, повышение количества дворов с планово-регулярной системой сбора и вывоза твердых отходов |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Мероприятие (результат) 1.2.  Выполнены мероприятия в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений | оказание услуг (выполнение работ) | Созданы условия для безопасности водных объектов и ГТС |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | Мероприятие (результат) 1.3.  Обеспечено экологическое просвещение и формирование экологической культуры, обеспечение информацией о состоянии окружающей среды | осуществление текущей деятельности | Повышение экологической грамотности населения; вовлечение широких слоев населения в природоохранные мероприятия; обеспечение информацией о состоянии окружающей среды и природных ресурсов |  |  |  |  |  |  |

1. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий,  мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | всего |
| 1 | Комплекс процессных мероприятий «Охрана окружающей среды в Кутейниковском сельском поселении» |  |  |  |  |  |
|  | бюджет сельского поселения |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
|  | бюджет района |  |  |  |  |  |
|  | внебюджет­ные  источники |  |  |  |  |  |
| 2 | Мероприятие (результат) 1.1.  Выполнены мероприятия по поддержанию санитарного состояния, ликвидации несанкционированных свалок, сбор и вывоз бытовых отходов и мусора на территории сельского поселения |  |  |  |  |  |
|  | бюджет сельского поселения |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
|  | бюджет района |  |  |  |  |  |
|  | внебюджет­ные  источники |  |  |  |  |  |
| 3 | Мероприятие (результат) 1.2.  Выполнены мероприятия в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений |  |  |  |  |  |
|  | бюджет сельского поселения |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
|  | бюджет района |  |  |  |  |  |
|  | внебюджет­ные  источники |  |  |  |  |  |

1. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Дата наступления контрольной точки | | Ответственный исполнитель | Вид подтверждающего документа |
| 1 | Задача комплекса процессных мероприятий«Выполнены мероприятия по обеспечению экологической безопасности и качества окружающей среды» | | | | |
| 1.1 | Мероприятие (результат) 1.1.  Выполнены мероприятия по поддержанию санитарного состояния, ликвидации несанкционированных свалок, сбор и вывоз бытовых отходов и мусора на территории сельского поселения | х | Администрация Кутейниковского сельского поселения | | Отчет о деятельности |
| 1.1.1 | Контрольная точка 1.1.1.  «Заключены договора на мероприятия по поддержанию санитарного состояния, сбору и вывозу бытовых отходов и мусора на территории сельского поселения» | 01 мая 2025г.  01 мая 2026г.  01 мая 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | | Муниципальные контракты |
| 1.1.2 | Контрольная точка 1.1.2  «Услуга оказана (работы выполнены)» | 31 декабря 2025г.  31 декабря 2026г.  31 декабря 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | | Платежные поручения, акты сверки |
| 1.2 | Мероприятие (результат) 1.2.  Выполнены мероприятия в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений |  |  | |  |
|  | Контрольная точка 1.2.1.  «Заключены договора на мероприятия по поддержанию санитарного состояния гидротехнических сооружений» | 01 мая 2025г.  01 мая 2026г.  01 мая 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | | Муниципальные контракты |
|  | Контрольная точка 1.2.2  «Услуга оказана (работы выполнены)» | 31 декабря 2025г.  31 декабря 2026г.  31 декабря 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | | Платежные поручения, акты сверки |
|  | Контрольная точка 1.2.3.  «Заключены договора на страхование гидротехнических сооружений» | 01 мая 2025г.  01 мая 2026г.  01 мая 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | | Муниципальные контракты |
|  | Контрольная точка 1.1.2  «Услуга оказана (работы выполнены)» | 31 декабря 2025г.  31 декабря 2026г.  31 декабря 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | | Платежные поручения, акты сверки |

Приложение №2

к постановлению

Администрации

Кутейниковского

сельского поселения

от 31.10.2024г № 188

ПЕРЕЧЕНЬ

Правовых актов Администрации Кутейниковского сельского поселения,

признанных утратившими силу с 01.01.2025 года.

1.Постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018г. № 125 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование».



АДМИНИСТРАЦИЯ

КУТЕЙНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА

РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 октября 2024год № 189 сл. Кутейниково

«Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Кутейниковского сельского поселения»

В соответствии с постановлением Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.08.2024 № 139 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Кутейниковского сельского поселения» и распоряжением Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.08.2024 № 17 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Кутейниковского сельского поселения»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Кутейниковского сельского поселения «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Кутейниковского сельского поселения» согласно приложению №1.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Кутейниковского сельского поселения согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования, но не ранее 1 января 2025 г., и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с составления проекта бюджета Кутейниковского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

1. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Кутейниковского сельского поселения.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на специалиста первой категории по земельным и имущественным отношениям Василенко Т.В.

Глава Администрации

Кутейниковского сельского поселения М.А. Карпушин

постановление вносит

сектор экономики и финансов

Приложение

к постановлению Администрации

Кутейниковского сельского поселения от 31.10.2024г. № 189

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
Кутейниковского сельского поселения «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Кутейниковского сельского поселения»

1. ПАСПОРТ  
   муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Кутейниковского сельского поселения»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Кутейниковского сельского поселения |
| Срок реализации муниципальной программы | Этап I– 2019 – 2024 годы;  Этап II – 2025 – 2030 годы |
| Цели муниципальной программы | Создание и обеспечение необходимых условий для повышения пожарной безопасности населенных пунктов, защищенности граждан, организации от пожаров, предупреждения и смягчения их последствий, а также повышение степени готовности всех сил и средств для тушения.  Минимизация социального и экономического ущерба, наносимого населению, экономике и природной среде от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах. |
| Задачи муниципальной программы | Защита жизни и здоровья граждан.  Обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения.  Развитие материально-технической базы и переоснащение средств пожаротушения.  Участие граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в том числе участия в борьбе с пожарами.  Обеспечение эффективного предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах.  Поддержание в постоянной готовности и реконструкция системы оповещения населения сельского поселения.  Оборудование источников наружного водоснабжения для забора воды в целях пожаротушения.  Проведение профилактических мероприятий по предотвращению пожаров, чрезвычайных ситуаций и происшествий на воде. |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы | Количество выездов пожарных и спасательных подразделений на пожары, чрезвычайные ситуации и происшествия.  Количество профилактических мероприятий на водных объектах.  Охват населения, оповещаемого техническими средствами системы оповещения населения сельского поселения. |
| Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | 4 792,7 тыс.рублей:  этап I– 4 651,1 тыс.рублей  этап II – 141,6 тыс.рублей |
| Контроль за выполнением муниципальной программы | Осуществляет администрация Кутейниковского сельского поселения |

1. Общая характеристика текущего состояния обстановки, цели и задачи в сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Кутейниковского сельского поселения

Муниципальная программа направлена на обеспечение и повышение уровня защищенности населения и территории Кутейниковского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

В рамках муниципальной программы будут достигнуты цели по:

- созданию и обеспечению необходимых условий для повышения пожарной безопасности населенных пунктов, защищенности граждан, организации от пожаров, предупреждения и смягчения их последствий, а также повышение степени готовности всех сил и средств для тушения;

- минимизации социального и экономического ущерба, наносимого населению, экономике и природной среде от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах.

Реализация муниципальной программы в полном объеме позволит:

снизить риски возникновения пожаров, чрезвычайных ситуаций, несчастных случаев на воде и смягчить возможные их последствия;

повысить уровень безопасности населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах.

Достижение цели муниципальной программы требует формирования комплексного подхода к управлению в сфере гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, реализации скоординированных по ресурсам, срокам, исполнителям и результатам мероприятий и предусматривает решение следующих задач:

- защита жизни и здоровья граждан;

- обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения;

- развитие материально-технической базы и переоснащение средств пожаротушения;

- участие граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в том числе участия в борьбе с пожарами;

- обеспечение эффективного предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах;

- поддержание в постоянной готовности и реконструкция системы оповещения населения сельского поселения;

- оборудование источников наружного водоснабжения для забора воды в целях пожаротушения;

- проведение профилактических мероприятий по предотвращению пожаров, чрезвычайных ситуаций и происшествий на воде.

Достижение поставленных целей и задач Программы путем реализации мероприятий по пожарной безопасности на территории Кутейниковского сельского поселения позволит:

- снизить риски возникновения пожаров, чрезвычайных ситуаций, несчастных случаев на воде и смягчить возможные последствия;

- повысить уровень безопасности населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах;

- улучшить систему информирования населения сельского поселения для своевременного доведения информации об угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций;

- повысить готовность населения к действиям при возникновении пожаров, чрезвычайных ситуаций и происшествий на воде;

- повысить уровень пожарной безопасности и обеспечить оптимальное реагирование на угрозы возникновения пожаров со стороны населения;

- участвовать общественности в профилактических мероприятиях по предупреждению пожаров и гибели людей.

.

1. Сведения о показателях муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование показателя | Вид показателя | Ед.изм. | Значения показателя | | | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | Муниципальная программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Кутейниковского сельского поселения» | | | | | | | | |
| 1.1 | Показатель 1. Количество выездов пожарных и спасательных подразделений на пожары, чрезвычайные ситуации и происшествия | ведомст-венный | штук |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Показатель 2. Количество профилактических мероприятий на водных объектах | ведомст-венный | штук |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | Показатель 3. Охват населения, оповещаемого техническими средствами системы оповещения населения сельского поселения | ведомст-венный | процентов |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 | Показатель 4. количество пострадавших в чрезвычайных ситуациях | ведомст-венный | человек |  |  |  |  |  |  |

1. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов  от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1 | Комплексы процессных мероприятий | | |
| 1.1 | Комплекс процессных мероприятий «Пожарная безопасность»  Ответственный за реализацию – Администрация Кутейниковского сельского поселения  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | |
| 1.1.1 | Обеспечена пожарная безопасность | обеспечение повышения уровня пожарной безопасности и противопожарного прикрытия населенных пунктов в соответствии с установленными временными нормативами прибытия первого подразделения пожарной охраны к месту вызова;  обеспечение эффективного предупреждения и ликвидации пожаров;  снижение рисков возникновения пожаров | Количество выездов пожарных и спасательных подразделений на пожары, чрезвычайные ситуации и происшествия  Охват населения, оповещаемого техническими средствами системы оповещения населения сельского поселения |
| 1.1.2 | Выполнены мероприятия по защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | предупреждение, снижение рисков возникновения чрезвычайных ситуаций и масштабов их последствий;  повышение уровня защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | количество пострадавших в чрезвычайных ситуациях |
| 1.2 | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение безопасности на воде»  Ответственный за реализацию – Администрация Кутейниковского сельского поселения  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | |
| 1.2.1 | Выполнены мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах | предупреждение, снижение рисков возникновения происшествий и чрезвычайных ситуаций на водных объектах сельского поселения;  повышение уровня безопасности населения на водных объектах сельского поселения | Количество профилактических мероприятий на водных объектах |

1. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации (тыс.рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | Муниципальная программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Кутейниковского сельского поселения» | 30,8 | 30,8 | 20,0 | 141,6 |
|  | бюджет сельского поселения | 30,8 | 30,8 | 20,0 | 141,6 |
|  | областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | внебюджет­ные  источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Комплекс процессных мероприятий «Пожарная безопасность» | 30,8 | 30,8 | 20,0 | 141,6 |
|  | бюджет сельского поселения | 30,8 | 30,8 | 20,0 | 141,6 |
|  | областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | внебюджет­ные  источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3 | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение безопасности на воде» | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | бюджет сельского поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | внебюджет­ные  источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

1. Сведения о методике оценки эффективности реализации муниципальной программы

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы учитывает необходимость проведения следующих оценок:

степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и основных мероприятий Программы;

степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств местного бюджета;

степени реализации основных мероприятий Подпрограммы (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации).

Оценка эффективности Программы проводится в течение реализации муниципальной программы не реже чем один раз в год.

1. Паспорт

комплекса процессных мероприятий «Пожарная безопасность»

1. Основные положения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Пожарная безопасность» | Администрация Кутейниковского сельского поселения |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Кутейниковского сельского поселения | Муниципальная программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Кутейниковского сельского поселения» |

1. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед.  изм. | Базовое значение показателя | | Значение показателя по годам | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | Задача комплекса процессных мероприятий«Обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | | | | | | |
| 1.1 | Количество выездов пожарных и спасательных подразделений на пожары, чрезвычайные ситуации и происшествия | Шт. |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Охват населения, оповещаемого техническими средствами системы оповещения населения сельского поселения | процентов |  |  |  |  |  |
| 2 | Задача комплекса процессных мероприятий«Выполнены мероприятия по защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» | | | | | | |
| 2.1 | Количество пострадавших в чрезвычайных ситуациях | человек |  |  |  |  |  |

1. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения | Базовое значение | | Значение результата  по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | Задача комплекса процессных мероприятий «Пожарная безопасность» | | | | | | | | |
| 1.1 | Мероприятие (результат) 1.1. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | осуществление текущей деятельности | Осуществление функций по обеспечению пожарной безопасности на территории Кутейниковского сельского поселения |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Мероприятие (результат) 1.2. Поддержание в постоянной готовности системы оповещения населения техническими средствами | осуществление текущей деятельности | Осуществление функций по поддержанию системы оповещения населения в постоянной готовности |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Задача комплекса процессных мероприятий «Выполнены мероприятия по защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» | | | | | | | | |
| 2.1 | Мероприятие (результат) 2.1.Своевременное оповещение и информирование о возникновении или угрозе возникновения какой-либо опасности | осуществление текущей деятельности | Осуществление функций по поддержанию системы оповещения населения в постоянной готовности |  |  |  |  |  |  |

1. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий,  мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | всего |
| 1 | Комплекс процессных мероприятий «Пожарная безопасность» |  | 30,8 | 30,8 | 20,0 | 141,6 |
|  | бюджет сельского поселения |  | 30,8 | 30,8 | 20,0 | 141,6 |
|  | областной бюджет |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | федеральный бюджет |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | бюджет района |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | внебюджет­ные  источники |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Мероприятие (результат) 1.1. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности |  | 91,7 | 95,4 | 95,4 | 282,5 |
|  | бюджет сельского поселения |  | 30,8 | 30,8 | 20,0 | 141,6 |
|  | областной бюджет |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | федеральный бюджет |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | бюджет района |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | внебюджет­ные  источники |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

1. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель | Вид подтверждающего документа |
| 1 | Задача комплекса процессных мероприятий «Пожарная безопасность» | | | |
| 1.1 | Мероприятие (результат) 1.1. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | х | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о деятельности |
| 1.1.1 | Контрольная точка 1.1.1.  «Заключены договора на противопожарную опашку территории населенных пунктов» | 01 мая 2025г.  01 мая 2026г.  01 мая 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о ходе реализации муниципальной программы |
| 1.1.2 | Контрольная точка 1.1.2  «Услуга оказана (работы выполнены)» | 31 декабря 2025г.  31 декабря 2026г.  31 декабря 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о ходе реализации муниципальной программы |
| 1.1.3 | Контрольная точка 1.1.3.  «Заключены договора на установку пожарных гидрантов и обустройство пожарных пирсов» | 01 мая 2025г.  01 мая 2026г.  01 мая 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о ходе реализации муниципальной программы |
| 1.1.4 | Контрольная точка 1.1.4  «Услуга оказана (работы выполнены)» | 31 декабря 2025г.  31 декабря 2026г.  31 декабря 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о ходе реализации муниципальной программы |
| 1.1.5 | Контрольная точка 1.1.5.  «Заключены договора на приобретение средств пожаротушения и спец.одежды» | 01 мая 2025г.  01 мая 2026г.  01 мая 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о ходе реализации муниципальной программы |
| 1.1.6 | Контрольная точка 1.1.6  «Услуга оказана (работы выполнены)» | 31 декабря 2025г.  31 декабря 2026г.  31 декабря 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о ходе реализации муниципальной программы |
| 1.1.7 | Контрольная точка 1.1.7 «Заключены соглашения на безвозмездное оказание услуг по тушению пожаров на территории сельского поселения» | 01 мая 2025г.  01 мая 2026г.  01 мая 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о ходе реализации муниципальной программы |
| 1.2 | Мероприятие (результат) 1.2. Поддержание в постоянной готовности системы оповещения населения техническими средствами | х | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о деятельности |
| 1.2.1 | Контрольная точка 1.2.1.  «Заключены договора на приобретение средств оповещения» | 01 мая 2025г.  01 мая 2026г.  01 мая 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о ходе реализации муниципальной программы |
| 1.2.2 | Контрольная точка 1.2.2  «Услуга оказана (работы выполнены)» | 31 декабря 2025г.  31 декабря 2026г.  31 декабря 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о ходе реализации муниципальной программы |

1. Паспорт комплекса процессных мероприятий

«Обеспечение безопасности на воде»

1. Основные положения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Обеспечение безопасности на воде» | Администрация Кутейниковского сельского поселения |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Кутейниковского сельского поселения | Муниципальная программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Кутейниковского сельского поселения» |

1. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед.  изм. | Базовое значение показателя | | Значение показателя по годам | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечение безопасности на воде» | | | | | | |
| 1.1 | Количество профилактических мероприятий на водных объектах | Шт. |  |  |  |  |  |

1. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата) | | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения | Базовое значение | | Значение результата  по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечение безопасности на воде» | | | | | | | | | |
| 1.1 | Мероприятие (результат) 1.1. Мероприятия по обеспечению безопасности на воде | осуществление текущей деятельности | | Осуществление функций по обеспечению безопасности людей на водных объектах на территории Кутейниковского сельского поселения |  |  |  |  |  |  |

1. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий,  мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | всего |
| 1 | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение безопасности на воде» |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | бюджет сельского поселения |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | областной бюджет |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | федеральный бюджет |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | бюджет района |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | внебюджет­ные  источники |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Мероприятие (результат) 1.1. Мероприятия по обеспечению безопасности на воде |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | бюджет сельского поселения |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | областной бюджет |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | федеральный бюджет |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | бюджет района |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | внебюджет­ные  источники |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

1. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель | Вид подтверждающего документа |
| 1 | Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечение безопасности на воде» | | | |
| 1.1 | Мероприятие (результат) 1.1.  Мероприятия по обеспечению безопасности на воде | х | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о деятельности |
| 1.1.1 | Контрольная точка 1.1.1.  «Заключены договора на изготовлениеи установку информационных знаков, запрещающих купание в несанкционированных местах» | 01 мая 2025г.  01 мая 2026г.  01 мая 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о ходе реализации муниципальной программы |
| 1.1.2 | Контрольная точка 1.1.2  «Услуга оказана (работы выполнены)» | 31 декабря 2025г.  31 декабря 2026г.  31 декабря 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о ходе реализации муниципальной программы |
| 1.1.3 | Контрольная точка 1.1.3  «Проведены профилактические мероприятия «День безопасности на воде» | 31 декабря 2025г.  31 декабря 2026г.  31 декабря 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о ходе реализации муниципальной программы |
| 1.1.4 | Контрольная точка 1.1.4 «Проведены профилактические рейды по водным объектам» | 31 декабря 2025г.  31 декабря 2026г.  31 декабря 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Отчет о ходе реализации муниципальной программы |

Приложение №2

к постановлению

Администрации

Кутейниковского

сельского поселения

от 31.10.2024г № 189

ПЕРЕЧЕНЬ

Правовых актов Администрации Кутейниковского сельского поселения,

признанных утратившими силу с 01.01.2025 года.

1.Постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018г. № 126 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».



АДМИНИСТРАЦИЯ

КУТЕЙНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА

РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 октября 2024год № 190 сл. Кутейниково

О внесении изменений в постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 128

В целях обеспечения реализации муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Кутейниковского сельского поселения» Администрация Кутейниковского сельского поселения **постановляет:**

1.Внести в приложение № 1 постановления Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 128 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Кутейниковского сельского поселения» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2025 г., и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с формирования муниципальных программ Кутейниковского сельского поселения для составления проекта бюджета поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора экономики и финансов Жмурко Е.В.

Глава Администрации

Кутейниковского сельского поселения М.А. Карпушин

постановление вносит

сектор экономики и финансов

Приложение

к постановлению Администрации

Кутейниковского сельского поселения от 31.10.2024г. № 190

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление

Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 № 133 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Кутейниковского сельского поселения»

1. В преамбуле слова «от 05.10.2018 № 103» заменить словами «от  30.08.2024 № 139».

2. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение № 1

к постановлению

Администрации

Кутейниковского

сельского поселения

от 30.10.2018 № 128

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
Кутейниковского сельского поселения

«Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Кутейниковского сельского поселения»

1. ПАСПОРТ  
   муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Кутейниковского сельского поселения»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Кутейниковского сельского поселения |
| Срок реализации муниципальной программы | Этап I– 2019 – 2024 годы;  Этап II – 2025 – 2030 годы |
| Цели муниципальной программы | повышение качества и надежности предоставления коммунальных услуг населению Кутейниковского сельского поселения |
| Задачи муниципальной программы | повышение эффективности, качества и надежности поставок коммунальных ресурсов. |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы | уровень износа коммунальной инфраструктуры  доля освещенных улиц на территории поселения |
| Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | 4 881,8 тыс.рублей:  этап I– 2 933,1 тыс.рублей  этап II – 1 948,7 тыс.рублей |
| Контроль за выполнением муниципальной программы | Осуществляет Администрация Кутейниковского сельского поселения |

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития социально-экономической сферы Кутейниковского сельского поселения

Программа направлена на обеспечение надежного и устойчивого обслуживания потребителей коммунальных услуг, снижение сверхнормативного износа объектов коммунальной инфраструктуры, обеспечение надежного и устойчивого обслуживания потребителей.

Основными целями Программы являются повышение качества и надежности предоставления коммунальных услуг населению.

Износ объектов водоснабжения составляет 70 процентов. Уровень обеспеченности населения централизованным водоснабжением в Кутейниковском сельском поселении составляет 20%. Износ объектов водоснабжения, находящихся на балансе Кутейниковского сельского поселения, составляет 60%. Одним из последствий такого положения стало обострение проблемы обеспечения населения Кутейниковского сельского поселения питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве.

Для организации бесперебойной работы объекты коммунальной инфраструктуры, как объекты жизнеобеспечения, необходимо обеспечить резервными источниками электроснабжения.

Анализ современного состояния в жилищно-коммунальной сфере показывает, что:

вопросы жилищно-коммунального обслуживания занимают первые места в перечне проблем граждан;

коммунальный сектор, несмотря на все усилия по реформированию, пока не стал инвестиционно-привлекательным сектором экономики для частного бизнеса.

Среди рисков реализации муниципальной программы необходимо выделить следующие:

1. Институционально-правовой риск, связанный с отсутствием законодательного регулирования или недостаточно быстрым формированием институтов, предусмотренных муниципальной программой, что может затруднить реализацию муниципальной программы.

2. Риск финансового обеспечения, который связан с финансированием муниципальной программы в неполном объеме, как за счет бюджетных, так и внебюджетных источников.

Реализации муниципальной программы также угрожают следующие риски, которые связаны с изменением внешней среды и которыми невозможно управлять в рамках реализации муниципальной программы.

1. Риск ухудшения состояния экономики, что может привести к снижению бюджетных доходов, снижению темпов экономического роста и доходов населения.

2. Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф и катаклизмов, что может привести к существенному ухудшению состояния жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры в отдельных муниципальных образованиях.

Наибольшее отрицательное влияние из вышеперечисленных рисков на реализацию муниципальной программы может оказать ухудшение состояния экономики, которые содержат угрозу срыва реализации муниципальной программы.

Управление рисками реализации муниципальной программы будет осуществляться путем координации деятельности ответственного исполнителя и участников муниципальной программы.

Управление рисками реализации муниципальной программы будет осуществляться путем координации деятельности всех участников муниципальной программы и проведения информационно-разъяснительной работы с населением Кутейниковского сельского поселения

Сведения о показателях муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование показателя | Вид показателя | Ед.изм. | Значения показателя | | | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | Муниципальная программа «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Кутейниковского сельского поселения» | | | | | | | | |
| 1.1 | Уровень износа коммунальной инфраструктуры | ведомственный | процентов |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Доля освещенных улиц на территории Кутейниковского сельского поселения | ведомственный | процентов |  |  |  |  |  |  |

1. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов  от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1 | Региональные проекты, направленные на достижение целей национальных проектов | | |
| 1.1 | Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Кутейниковского сельского поселения»  Ответственный за реализацию – Администрация Кутейниковского сельского поселения  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | |
| 1.1.1 | Созданы условия для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Кутейниковского сельского поселения | Своевременная оплата за электроэнергию по уличному освещению,  приобретение резервных источников электроснабжения объектов жизнеобеспечения | Уровень износа сетей уличного освещения  Доля освещенных улиц на территории Кутейниковского сельского поселения |

1. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации (тыс.рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | Муниципальная программа «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Кутейниковского сельского поселения» | 476,9 | 500,8 | 350,0 | 1 948,7 |
|  | бюджет сельского поселения | 476,9 | 500,8 | 350,0 | 1 948,7 |
|  | областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | внебюджет­ные  источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Кутейниковского сельского поселения» | 476,9 | 500,8 | 350,0 | 1 948,7 |
|  | бюджет сельского поселения | 476,9 | 500,8 | 350,0 | 1 948,7 |
|  | областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | внебюджет­ные  источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

1. Сведения о методике оценки эффективности реализации муниципальной программы

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы учитывает необходимость проведения следующих оценок:

степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и основных мероприятий Программы;

степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств местного бюджета;

степени реализации основных мероприятий Подпрограммы (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации).

Оценка эффективности Программы проводится в течение реализации муниципальной программы не реже чем один раз в год.

1. Паспорт

комплекса процессных мероприятий «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Кутейниковского сельского поселения»

1. Основные положения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Кутейниковского сельского поселения» | Администрация Кутейниковского сельского поселения |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Кутейниковского сельского поселения | Муниципальная программа «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Кутейниковского сельского поселения» |

1. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед.  изм. | Базовое значение показателя | | Значение показателя по годам | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | Задача комплекса процессных мероприятий «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Кутейниковского сельского поселения» | | | | | | |
| 1.1 | Уровень износа коммунальной инфраструктуры | процентов |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Доля освещенных улиц на территории Кутейниковского сельского поселения | процентов |  |  |  |  |  |

1. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения | Базовое значение | | Значение результата  по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | Мероприятие 1.  Оплата расходов за потребляемую электроэнергию по уличному освещению | оказание услуг (выполнение работ) | Своевременная оплата за электроэнергию по уличному освещению | тыс.руб. |  |  |  |  |  |

1. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий,  мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | всего |
| 1 | Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Кутейниковского сельского поселения» |  | 476,9 | 500,8 | 350,0 | 1 948,7 |
|  | бюджет сельского поселения |  | 476,9 | 500,8 | 350,0 | 1 948,7 |
|  | областной бюджет |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | федеральный бюджет |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | бюджет района |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | внебюджет­ные  источники |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Мероприятие 1.  Оплата расходов за потребляемую электроэнергию по уличному освещению |  | 476,9 | 500,8 | 350,0 | 1 948,7 |
|  | бюджет сельского поселения |  | 476,9 | 500,8 | 350,0 | 1 948,7 |
|  | областной бюджет |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | федеральный бюджет |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | бюджет района |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | внебюджет­ные  источники |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

1. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель | Вид подтверждающего документа |
| 1 | Задача комплекса процессных мероприятий «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Кутейниковского сельского поселения» | | | |
| 1.1 | Мероприятие 1.  Оплата расходов за потребляемую электроэнергию по уличному освещению |  |  |  |
| 1.2 | Контрольная точка 2.1.2  «Заключен договор энергоснабжения» | 20 января 2025г.  20 января 2026г.  20 января 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Договор |
| 1.3 | Контрольная точка 2.1.3  «Услуга оказана (работы выполнены)» | 31 декабря 2025г.  31 декабря 2026г.  31 декабря 2027г. | Администрация Кутейниковского сельского поселения | Платежные поручения, акты сверки |