АДМИНИСТРАЦИЯ

КУТЕЙНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА

РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕН

##  23 октября 2024год № 173 сл. Кутейниково

О внесении изменений в постановление Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 129

В целях обеспечения реализации муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Развитие культуры» Администрация Кутейниковского сельского поселения **постановляет:**

1.Внести в приложение № 1 постановления Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 129 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Развитие культуры» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2025 г., и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с формирования муниципальных программ Кутейниковского сельского поселения для составления проекта бюджета поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

 3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора экономики и финансов Жмурко Е.В.

Глава Администрации

Кутейниковского сельского поселения М.А. Карпушин

постановление вносит

сектор экономики и финансов

Приложение

к постановлению Администрации

Кутейниковского сельского поселения от 23.10.2024г. № 173

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление

Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.10.2018 № 129 «Об утверждении муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Развитие культуры»

1. В преамбуле слова «от 05.10.2018 № 103» заменить словами «от  30.08.2024 № 139».

2. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение № 1

к постановлению

Администрации

Кутейниковского

сельского поселения

от 30.10.2018 № 129

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Кутейниковского сельского поселения «Развитие культуры»

I. Стратегические приоритеты

муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения

«Развитие культуры»

1. Оценка текущего состояния сферы реализации муниципальной

программы Кутейниковского сельского поселения «Развитие культуры»

Муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Развитие культуры» (далее также − муниципальная программа) определяет цели, задачи, основные направления развития культуры, финансовое обеспечение, механизмы реализации мероприятий и показатели их результативности.

В настоящее время в Кутейниковском сельском поселении осуществляет свою деятельность 1 учреждение в сфере культуры.

Для организации досуга населения особая роль отведена учреждениям культурно-досугового типа, их в поселении 3, организовано 1 юридическое лицо. В 2022 году число клубных формирований и участников в них увеличилось на 0,05 процента, на 0,1 процент − количество культурно-массовых мероприятий, на 0,5 процентов − количество посещений.

2. Описание приоритетов и целей

в сфере реализации муниципальной программы

Приоритеты и цели в сфере культуры и туризма определены в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, в том числе:

Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Областным законом от 22.10.2004 № 177-ЗС «О культуре»;

Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 в качестве национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 года, в том числе в сфере культуры и туризма, определены следующие цели:

возможности для самореализации и развития талантов;

сохранение населения, здоровья и благополучия людей;

комфортная и безопасная среда.

В целях достижения до 2030 года национальных целей основными приоритетами являются:

сохранение единого культурного пространства на основе духовно-нравственных ценностей и исторических традиций народа России;

продвижение в культурном пространстве нравственных ценностей и образцов, способствующих культурному и гражданскому воспитанию личности;

обеспечение максимальной доступности для широких слоев населения лучших образцов культуры и искусства;

содействие развитию творческих (креативных) индустрий;

создание условий для творческой самореализации граждан, культурно-просветительской деятельности, организации внешкольного художественного образования и культурного досуга;

модернизация материально-технической базы учреждений культуры.

Приоритетные направления развития сфер культуры также определены:

Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.02.2016 № 326-р;

Стратегией социально-экономического развития Ростовской области на период до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 26.12.2018 № 864.

3. Задачи управления

в сфере реализации муниципальной программы

Исходя из приоритетных направлений развития сферы культуры основными задачами являются:

сохранение исторического и культурного наследия Кутейниковского сельского поселения;

развитие культурно-досуговой деятельности;

улучшение материально-технической базы учреждений культуры;

выявление и поддержки талантливых детей и молодежи. Перечень налоговых расходов в рамках государственной программы Ростовской области «Развитие культуры» приведен в приложении к паспорту государственной программы.

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Кутейниковского сельского поселения «Развитие культуры»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Куратор муниципальной программы  | – | Администрация Кутейниковского сельского поселения  |
| 1.2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы  | – | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) |
| 1.3. | Срок реализации муниципальной программы  | – | этап I: 2019 – 2024 годы;этап II: 2025 – 2030 годы |
| 1.4. | Цели муниципальной программы  | – | сохранение и развитие культурного наследия Кутейниковского сельского поселения, а также увеличение числа посещений культурных мероприятий к концу 2030 года по сравнению с 2019 годом; |
| 1.5. | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | – | 48 648,1 рублей:этап I: 24 728,7 рублей;этап II: 23 919,4 рублей. |
| 1.6. | Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Российской Федерации | – | национальные цели: возможности для самореализации и развития талантов; сохранение населения, здоровья и благополучия людей; комфортная и безопасная среда;государственные программы: государственная программа Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317, государственная программа Российской Федерации «Развитие туризма», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2439 |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Признак возраста-ния / убывания | Единица измерения (по ОКЕИ) | Вид показателя | Базовое значение показателя | Значения показателей | Документ | Ответствен-ный за дос-тижение показателя | Связь с показателями национальных целей | Информа-ционная система |
| значе-ние | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030(спра-вочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Цель муниципальной программы «Сохранение и развитие культурного наследия Кутейниковского сельского поселения,а также увеличение числа посещений культурных мероприятий к концу 2030 года по сравнению с 2019 годом» |
| 1.1. | Число посещений культурных мероприятий\* | ВДЛ | возрастание | тысяч единиц | статисти-ческий | 12350 | 2023 | 12400 | 12450 | 12500 | 12600 | Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации» | МБУК Кутейниковский СДК | увеличение числа посещений культурных мероприятий по сравнению с показателем 2019 год  | информа-ционная система отсутствует |

\* Базовое значение показателя по итогам 2019 года составляет 82 377 тысяч единиц в соответствии с распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 16.10.2020 № Р-1358 «О методологии расчета показателя «Число посещений культурных мероприятий» (в редакции распоряжения Министерства культуры Российской Федерации от 03.11.2020 № Р-1459) и распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.10.2021 № 2765-р «Единый план по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года» (в редакции распоряжения Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 3807-р).

Примечание.

Список используемых сокращений:

ВДЛ − показатели для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации;

ГАС – государственная автоматизированная информационная система;

МП − муниципальная программа;

ОКЕИ − общероссийский классификатор единиц измерения.

2.1. План достижения показателей муниципальной программы в 2025 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателямуниципальной программы | Уровень показателя | Единица измерения(по ОКЕИ) | Плановые значения по месяцам | На конец2025 года |
| январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Цель государственной программы «Сохранение и развитие культурного наследияКутейниковского сельского поселения, а также увеличение числа посещений мероприятий культуры к концу 2030 года» |
| 1.3. | Число посещений культурных мероприятий | ВДЛ | тысяч единиц | − | − | − | − | − | − | − | − | − | − | − | 11450 |

Примечание.

Список используемых сокращений:

ВДЛ − показатели для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации;

МП − гмуниципальная программа;

ОКЕИ − общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Комплексы процессных мероприятий |
| 1.1. Комплекс процессных мероприятий «Развитие культурно - досуговой деятельности» Ответственный за реализацию: МБУК Кутейниковский СДК. Срок реализации: 2025 – 2030 годы |
| 1.1.1. | Созданы условия для развития муниципальных учреждений Кутейниковского сельского поселения в сфере культуры  | обеспечена деятельность (оказание услуг) муниципальных учреждений Кутейниковского сельского поселения в сфере культуры | число посещений культурных мероприятий |

4. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации, тыс. рублей |
| 2025 год | 2026 год | 2027 год | Всего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения «Развитие культуры» (всего), в том числе: | 4 686,7 | 4 686,7 | 3 636,5 | 23 919,4 |
| местный бюджет (всего), из них: | 4 686,7 | 4 686,7 | 3 636,5 | 23 919,4 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, в том числе за счет средств: | - | - | - | - |
| областного бюджета | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | - | - | - |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие культурно - досуговой деятельности» (всего), в том числе: | 4 686,7 | 4 686,7 | 3 636,5 | 23 919,4 |
| местный бюджет | 4 686,7 | 4 686,7 | 3 636,5 | 23 919,4 |
| внебюджетные источники | - | - | - | - |

III. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Развитие культурно - досуговой деятельности»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Создание условий для развития культуры» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | – | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Кутейниковского сельского поселения | – | муниципальная программа Кутейниковского сельского поселения«Развитие культуры» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя  | Признак возраста-ния/убыва-ния | Уровень показа-теля  | Единица измерения(по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | Значения показателей | Ответственный за достижение показателя | Информа-ционная система |
| значе-ние | год | 2025 год | 2026 год | 2027год | 2030 год(справоч-но) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Развитие культурно - досуговой деятельности» |
| 1.1. | Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) по субъекту Российской Федерации | возрастание | ГП РФ | процентов | 100,0 | 2023 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | МБУК Кутейниковский СДК | – |

Примечание.

Список используемых сокращений:

МП − муниципальная программа;

ГП РФ − государственная программа Российской Федерации;

ОКЕИ − общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результатапо годам реализации |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030(справочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Развитие культурно - досуговой деятельности» |
| 1.1. | Обеспечено выполнение муниципального задания муниципальными учреждениями Кутейниковского сельского поселения | оказание услуг (выполнение работ) | обеспечение деятельности муниципальных учреждений Кутейниковского сельского поселения | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2. | Проведены культурные мероприятия муниципальными учреждениями  | оказание услуг (выполнение работ) | создание условий для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширение возможности для духовного развития за счет проведения муниципальными учреждениями культурных мероприятий | единиц | – | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.3. | Проведена независимая оценка качества условий оказания услуг организациями культуры | приобретение товаров, работ и услуг | осуществление общественного контроля за оказанием услуг организациями культуры в целях повышения качества их деятельности | единица | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Примечание.

Список используемых сокращений:

ОКЕИ − общероссийский классификатор единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов  | Объем расходов по годам реализации, тыс. рублей |
| 2025  | 2026 | 2027 | Всего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие культурно - досуговой деятельности» (всего), в том числе: | Х | 4 686,7 | 3 636,5 | 3 636,5 | 23 919,4 |
| местный бюджет | 4 686,7 | 3 636,5 | 3 636,5 | 23 919,4 |
| внебюджетные источники | − | − | − | − |
| 2. | Мероприятие (результат) 1.1 «Обеспечено выполнение муниципального задания муниципальными учреждениями культуры Кутейниковского сельского поселения» (всего), в том числе: | Х | 4 686,7 | 3 636,5 | 3 636,5 | 23 919,4 |
|  | 951 0801 05 4 01 00590 610 | 4 686,7 | 3 636,5 | 3 636,5 | 23 919,4 |
| внебюджетные источники | Х | − | − | − | − |
| 2. | Мероприятие (результат) 1.2 «Проведены культурные мероприятия муниципальными учреждениями» (всего), в том числе:  | Х | − | − | − | − |
| местный бюджет | Х | − | − | − | − |
| 951 0801 05 4 01 00590 610 | − | − | − | − |
| местный бюджет | 951 0801 05 4 01 00590 610 | − | − | − | − |
| 3. | Мероприятие (результат) 1.3 Проведена независимая оценка качества условий оказания услуг организациями культуры | Х | − | − | − | − |
| местный бюджет | 951 0801 05 4 01 00590 610 | − | − | − | − |

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025-2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (наименование исполнительного органа, иного муниципального органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Созданы условия для развития муниципальных учреждений Кутейниковского сельского поселения в сфере культуры» |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1 «Обеспечено выполнение муниципального задания муниципальными учреждениями культуры Кутейниковского сельского поселения» | Х | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | Х | Х |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.1 «Проведен мониторинг заключенных соглашений о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» | 1 февраля 2025 г.1 февраля 2026 г.1 февраля 2027 г. | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | справка Администрации Кутейниковского сельского поселения | информационная система отсутствует |
| 1.3. | Контрольная точка 1.1.2 «Подготовлено распоряжение о проведении проверок выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями культуры Кутейниковского сельского поселения» | 20 мая 2025 г.20 мая 2026 г.20 мая 2027 г. | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | Распоряжение Администрации Кутейниковского сельского поселения | информационная система отсутствует |
| 1.4. | Контрольная точка 1.1.3 «Предоставлен предварительный отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями культуры Кутейниковского сельского поселения» | 28 ноября 2025 г.28 ноября 2026 г.28 ноября 2027 г. | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | предварительный отчет о выполнении муниципального задания | информационная система отсутствует |
| 1.5. | Контрольная точка 1.1.4 «Услуга оказана» | 28 декабря 2025г.28 декабря 2026г.28 декабря 2027г. | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | справка Администрации Кутейниковского сельского поселения | информационная система отсутствует |
| 1.6. | Мероприятие (результат) 1.2 «Проведены культурные мероприятия муниципальными учреждениями» | Х | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | Х  | Х |
| 1.7. | Контрольная точка 1.2.1 «Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)» | 1 июля 2025 г. 1 июля 2026 г.1 июля 2027 г. | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | справка Администрации Кутейниковского сельского поселения | информационная система отсутствует |
| 1.8. | Контрольная точка 1.2.2 «Осуществлен мониторинг проведенных культурных мероприятий муниципальными учреждениями» | 8 июля 2025 г. 8 июля 2026 г. | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | справка Администрации Кутейниковского сельского поселения | информационная система отсутствует |
| 1.9. | Контрольная точка 1.2.3 «Осуществлен мониторинг проведенных культурных мероприятий г муниципальными учреждениями по итогам 9 месяцев 2024 года» | 30 сентября 2025г.30 сентября 2026г.30 сентября 2027г. | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | справка Администрации Кутейниковского сельского поселения | информационная система отсутствует |
| 1.10. | Контрольная точка 1.2.4 «Услуга оказана, работы выполнены» | 30 декабря 2025 г.30 декабря 2026 г.30 декабря 2027 г. | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | справка Администрации Кутейниковского сельского поселения | информационная система отсутствует |
| 1.11. | Мероприятие (результат) 1.3 «Проведена независимая оценка качества условий оказания услуг организациями культуры» | Х | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | Х | информационная система отсутствует |
| 1.12. | Контрольная точка 1.3.1 «Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)» | 20 сентября 2025 г. | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | договор на выполнение работ | информационная система отсутствует |
| 1.13. | Контрольная точка 1.3.2 «Проведен мониторинг хода исполнения мероприятия» | 30 сентября 2025 г.  | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | справка Администрации Кутейниковского сельского поселения | информационная система отсутствует |
| 1.14. | Контрольная точка 1.3.3 «Оплата произведена» | 28 декабря 2025 г. | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | документ, подтверждающий факт оказания услуги | информационная система отсутствует |
| 1.15. | Контрольная точка 1.3.4 «Услуга оказана» | 28 декабря 2025 г. | МБУК Кутейниковский СДК (Бабкина Екатерина Владимировна – директор МБУК Кутейниковский СДК) | справка Администрации Кутейниковского сельского поселения | информационная система отсутствует |